

Етичен бизнес кодекс на Honeywell



Писмо от нашия главен изпълнителен директор

Уважаеми колеги,

Honeywell продължава да се разраства, а ние не трябва да забравяме очакванията и ангажимента си към честно поведение и Дванадесетте принципа на поведение на Honeywell. Нашият етичен бизнес кодекс е компасът, който ще ви помогне да се ориентирате в работните среди на четирите ни сфери на бизнес, които включват някои от най-динамичните сектори на световната икономика.

Имаме отлични позиции във важни индустрии и сме длъжни да спазваме изключително честно поведение във всичко, което правим. Честните взаимоотношения ни позволяват да поддържаме доверието в нашата марка, да запазим добрата си репутация и да продължаваме да надграждаме над постигнатия растеж и резултати.

Нашият Кодекс и Дванадесетте ни принципа на поведение се отнасят до всички и ни обединяват в един Honeywell. Отделете необходимото време да прочетете Кодекса на Honeywell и да се запознаете с насоките в него. Ако имате въпроси относно Кодекса ни или не разбирате как той се прилага за работата ви, потърсете съвет от някой от посочените източници на информация. Компанията ни не толерира ответни мерки срещу служители, които задават въпроси или добросъвестно изразяват притеснения, така че няма от какво да се притеснявате, ако го направите. Също така очакваме, че ако забележите неспазване на Кодекса от страна на някой от колегите ви, ще съобщите притесненията си незабавно чрез комуникационните ни канали.

Разчитам, че ще следвате непрестанния ни ангажимент за честно поведение в Honeywell.

С уважение,

Darius Adamczyk
Президент и главен изпълнителен директор
Honeywell

Съдържание

Писмо от нашия главен изпълнителен директор.....	1
Принципи на поведение на Honeywell.....	4
Въведение в нашия Кодекс	6
Какво очаква Honeywell от всеки от нас.....	6
Кой трябва да спазва нашия Кодекс.....	6
Общите ни задължения	6
Допълнителни задължения на ръководители и отговорници	7
Спазване на законите	7
Търсене на съвет и изразяване на притеснения	8
Honeywell не толерира ответни мерки	9
Един Honeywell: Как да се отнасяме едни с други.....	10
Взаимно уважение и насърчаване на положително работно място.....	10
Защита на личните данни.....	11
Употреба на забранени вещества.....	11
Работно място без насилие	12
Осигуряване на здравословно и безопасно работно място	12
Един Honeywell: Как да работим в най-добрия интерес на компанията ни.....	13
Избягване на конфликти на интереси	13
Подаръци и бизнес развлечения	13
Финансови интереси	14
Външни трудови взаимоотношения.....	15
Бизнес с приятели и членове на семейството	15
Неправомерни лични изгоди	15
Корпоративни възможности	15
Опазване на собствеността и информацията на компанията.....	16
Материална собственост на Honeywell	16
Поверителна информация на Honeywell.....	17

Интелектуална собственост на Honeywell.....	17
Зачитане на правата на интелектуалната собственост на други.....	18
Употреба на информационни технологии	18
Социални медии и мрежи	19
Избягване на търговия с вътрешна информация.....	19
Един Honeywell: Как да се отнасяме с клиентите си	21
Предоставяне на качествени продукти и услуги.....	21
Открито и честно търсене на бизнес	21
Без подкупи и неуместни плащания на държавни служители	22
Съответствие с международните закони за защита на конкуренцията.....	23
Следване на точни процедури на фактуриране	25
Зачитане на собствеността на клиентите.....	25
Взаимодействия с държавни клиенти	25
Един Honeywell: Как да се отнасяме с доставчиците си.....	27
Търсене на дългосрочни взаимоотношения с доставчиците	27
Защита на активите на доставчиците	27
Един Honeywell: Как да се отнасяме с акционерите	28
Честни и точни сметки и архиви	28
Финансова информация и измами.....	29
Одити и разследвания	29
Управление на архивите.....	29
Запитвания от медиите и анализатори.....	30
Един Honeywell: Как да се отнасяме с хората около нас и със света	31
Защита на околната среда.....	31
Зачитане на човешките права	32
Политически и благотворителни дарения.....	32
Съответствие с международните търговски контроли.....	33
Неспазване на Кодекса	34

Принципи на поведение на Honeywell

- **Растеж и фокус върху клиентите** означава, че трябва да мислим различно, за да растем като компания. Клиентът е най-важният фактор за успеха ни. Ефективните служители ежедневно постигат отлични резултати за клиентите, що се отнася до качеството, изпълнението, стойността и технологията. Те преследват агресивно нови възможности чрез по-добри продажби и стратегии за маркетинг, глобализация и технология, поддържани от „Design for Six Sigma Plus”.
- **Поведение на лидер** означава, че трябва да мислите като лидер, какъвто и пост да заемате, да изпълнявате обещанията си и да бъдете модел за подражание за останалите. Всички лидери демонстрират страст към работата си и загриженост за служителите в организацията. Всеки служител трябва да може: [1] да установи даден проблем, [2] да създаде план за действие за разрешаване на проблема и [3] да изпълни плана.
- **Постигане на резултати** означава, че непрекъснато трябва да изпълнявате ангажиментите си към бизнеса и всички останали. Бързо преобразувайте изискванията към бизнеса в действия, като дефинирате „кой какво трябва да направи и докога”, за да се уверите, че плановете се изпълняват.
- **Помагайте на другите да станат по-добри** означава, че трябва да насърчавате колегите, подчинените и/или ръководителите си да постигат отлични резултати. Оказвайте положително влияние върху развитието на другите.
- **Защитавайте промените** означава, че се изисква непрестанен стремеж към усъвършенстване, благодарение на който да взимате решения и да действате в името на интересите на клиентите, акционерите и организацията. Отразява неизменна решимост нещата да се правят по-добре. Очаква се отделните служители да се адаптират и да подкрепят организационните и бизнес промените, които осигуряват дългосрочната сила на нашата компания, независимо от въздействието им върху самите тях.
- **Насърчавайте работата в екип и разнообразието** означава, че успехът трябва да се определя по отношение на целия екип. Служителите трябва да разбират и да се възползват от факта, че работната сила на Honeywell е съставена от отделни лица с изключително разнообразни ценности, мнения, произход, култура и цели. Трябва да приемете, че разнообразието е важна ценност и да сформирате разнообразни екипи. Ефективните ръководители на екипи не само изпълняват очакванията като лидери, но и като членове на екипа.
- **Глобална нагласа** означава, че бизнесът трябва да се разглежда от всички съответни перспективи, а светът да се възприема от гледна точка на интегрираните вериги на стойността.
- **Поемане на разумен риск** означава, че за постигането на по-голяма печалба трябва да се поемат по-големи рискове. Като се упоавате на добрата си бизнес преценка, бъдете достатъчно смели да действате, когато резултатите не са сигурни, но потенциалната печалба е голяма. Често се налага да взимаме бизнес решения въз основа на недостатъчна информация.
- **Бъдете наясно със себе си/учете се** – служителите трябва да познават поведението си и начина, по който то се отразява на другите около тях. Те трябва да преценят точно собствените си силни и слаби страни и да полагат усилия да се усъвършенстват.
- **Ефективна комуникация** – трябва да предоставяте навременна и прецизна информация на останалите и да комуникирате ясно и тактично (както писмено, така и устно), за да оказвате въздействие, да се договаряте и да си сътрудничите ефективно. Ръководителите и служителите трябва да разбират, че ефективната комуникация означава двете страни да се изслушват, но не са длъжни да са съгласни една с друга.

- **Интегрирано мислене** – трябва да взимате решения и да действате, като прилагате интуицията, опита и преценката си към наличната информация. Показва уменията да се взимат добре обмислени решения въз основа на разнообразни и противоречиви данни или мнения. Трябва да разбирате последствията на отделните действия или препоръки за други системи, пазари, процеси и функции.
- **Отлични технически или функционални познания** – означава да сте компетентни и ефективни в определена област. Служителите трябва да познават постиженията и настоящия начин на мислене в своята сфера и да се опитват да прилагат най-новите технологии в работата си.

Въведение в нашия Кодекс

Етичният бизнес кодекс на Honeywell (нашият „Кодекс“) предоставя насоки за всички нас относно стандартите за честно поведение на Honeywell и съответствието с тях в бизнес взаимоотношенията ни. Нашият Кодекс е неразделна част от Принципите на поведение на Honeywell. В него са описани основните правила на поведение, които всички ние в Honeywell трябва да следваме. Освен това предоставя и полезна информация, в случай че имаме въпроси или притеснения относно правилното поведение.

Кодексът дефинира какво очаква Honeywell от всеки един от нас и взаимоотношенията ни:

- едни с други;
- с компанията;
- с клиентите;
- с доставчиците;
- с акционерите;
- с хората около нас и със света.

Какво очаква Honeywell от всеки от нас

Растежът на компанията ни започва със всеки един от нас – ние сме от ключово значение за репутацията ѝ и сме главен фактор за лидерската ѝ позиция и успехите ѝ.

Кой трябва да спазва нашия Кодекс

Кодексът се отнася до всички служители, ръководители и директори на Honeywell. Където това е подходящо, бизнес партньорите на нашата компания също трябва да се запознаят с Кодекса и да го спазват. Ако служебните ви задължения изискват от вас да си сътрудничите с представители, работещи от името на Honeywell, не забравяйте да ги информирате, че са длъжни да спазват Кодекса и им предоставете копие от него. Поведението им трябва да отговаря на Кодекса ни, останалите политики на Honeywell и приложимите закони и наредби.

Общите ни задължения

Всички ние сме лично отговорни да познаваме и спазваме Кодекса и останалите политики, процедури и насоки на компанията, които се отнасят до служебните ни задължения в Honeywell. Можете да намерите много от тях в съответната част от Кодекса. А други в *Ръководството за политиките на Honeywell*. Никога не бива да игнорираме или да се опитваме да заобикаляме Кодекса поради каквато и да било причина. Ако се нуждаете от помощ, за да разберете Кодекса ни или отделна политика, процедура, насока или начина, по който се отнасят те към вашите задължения, потърсете съвет от някой източниците на информация, изброени в „Търсене на съвет и изразяване на притеснения“.

Допълнителни задължения на ръководители и отговорници

Ръководителите и отговорниците в Honeywell имат специално задължение да насърчават култура на честност и съответствие с правилата. Това означава, че ръководителите и отговорниците трябва да служат като модели за подражание за честност и съответствие с правилата във всичките си дейности. Това също така означава, че ръководителите и отговорниците трябва да се постараят служителите да не се страхуват от ответни мерки, когато задават въпроси и изразяват притеснения, да отговарят професионално и навременно и да не правят компромиси със стандартите на честно поведение и съответствие с правилата, за да получат по-добри резултати.

Ръководителите и отговорниците трябва да взимат предвид характера и поведението на служителите, които обмислят да повишат. Повишенията са привилегия единствено за онези, които олицетворяват Принципите на поведение и ценностите на Honeywell в съответствие с Кодекса.

Спазване на законите

Въпреки че нашият Кодекс обръща внимание на някои от често срещаните предизвикателства, пред които се изправят международни компании като Honeywell, той не може да обхване всяка една възможна ситуация на работното място. Когато имате съмнения относно уместността на дадена дейност, потърсете съвет от някой от източниците на информация, обсъдени в „Търсене на съвет и изразяване на притеснения.“

Законите и наредбите са сложни, подлежат на промяна и често се различават в отделните страни. Фирмените политики също подлежат на промяна и могат да се различават значително в зависимост от страната, в която се извършва дейността. Поради тези причини трябва да се постараете да се запознаете с политиките, процедурите и законите, които се отнасят до специфичните ни работни функции и местата, на които развиваме дейност. Ако местен закон влиза в противоречие с Кодекса ни, съобразете се със закона. Ако местен обичай или практика влиза в противоречие с Кодекса ни, съобразете се с Кодекса.

Във вашия бизнес или регион може да съществуват политики и практики, които да изискват от вас повече, отколкото този Кодекс. Същото може да е вярно и за местните закони. Във всички подобни ситуации трябва да спазвате най-стриктната политика, практика или закон. Ако имате съмнения относно законността или уместността на предложено действие, потърсете съвет, като изпълните стъпките, описани в „Търсене на съвет и изразяване на притеснения“.

Този Кодекс е създаден да е съвместим със и да препраща към определени ключови корпоративни политики, включени в Ръководството за политиките на Honeywell. Ръководството за политиките на Honeywell може да предоставя по-подробна информация от Кодекса. В някои случаи Ръководството за политиките може да предоставя допълнителни политики, които този Кодекс не обхваща. *Ръководството за политиките на Honeywell* се намира в интранет мрежата на Honeywell.

Важно е да се отбележи, че трудовите ни права се регулират от законите на страните, в които развиваме дейност, както и от правилата в сила на местата, в които работим. Кодексът ни се опитва да изясни правата и очакванията на Honeywell като работодател, но не създава договорни трудови права за служителите.

В Съединените щати и други страни трудовите взаимоотношения с Honeywell се считат за „пожелателни“. Това означава, че имате правото да ги прекратите по всяко време и по всякаква причина и че Honeywell има същото право в съответствие с приложимите закони. Ако местните закони се различават от клаузите на този Кодекс, следвайте законите на страната, в която работите.

Търсене на съвет и изразяване на притеснения

Докато работите за Honeywell, можете да се изправите пред трудни ситуации. Много често здравият разум и добрата ви преценка, Кодексът ни и политиките и процедурите на компанията ще ви бъдат достатъчни, за да се справите. Но понякога ще ви е необходима допълнителна помощ, за да вземете правилното решение. В подобни случаи ще имате на разположение няколко източници на информация. Те включват:

- вашия ръководител или отговорник;
- вашия представител на човешки ресурси;
- вашите представители за честно поведение и съответствие с правилата (I&C Reps) и ръководители за бизнес поведение (BCLs);
- член на Правния отдел или Глобалния отдел за сигурност;
- член на Службата за честно поведение и съответствие с правилата;
- местните процеси на Honeywell за официални жалби и изразяване на недоволство;
- телефонна линия за справки за честно поведение и съответствие с правилата ACCESS.

Телефонната линия за справки ACCESS е 24-часова услуга. Тя се предоставя от независима трета страна, която владее всички езици, на които говорят служителите на Honeywell. Можете да подадете съобщение чрез телефонната линия, като наберете:

- 800-237-5982, (Забележка: Ако се обаждате от извън Съединените щати, ви е необходим код за страна, който можете да намерите на www.att.com/traveler) или се обърнете към уебсайта за честно поведение и съответствие с правилата на <http://teamsites.honeywell.com/sites/compliance> за списък на допълнителни номера на телефонната линия за справки по страни.

Можете също така да ни съобщавате за проблеми по обикновената или електронната поща:

- Honeywell International
Attn: ACCESS
P.O. Box 2245
Morristown, NJ 07962-2245
- access.integrity.helpline@honeywell.com

Ако разберете за ситуация, която може да представлява нарушение на този Кодекс, политика на компанията или приложим закон или наредба, сте длъжни да съобщите за нея. Моля, не забравяйте, че неспазването на Кодекса ни и политиките на компанията може да има сериозни последици. Те могат да включват дисциплинарни мерки, включително и уволнение, както и подвеждане под гражданска или наказателна отговорност.

Honeywell запазва поверителния характер на всички сведения до степента, до която го позволява законът, политиката на компанията и нуждата да се извърши по-задълбочено разследване. Когато съобщавате за подозрения за нарушения, можете да разкриете самоличността си или да запазите анонимност. В Европа са в сила специфични процеси за съответствие с правилата, които ограничават анонимното предоставяне на сведения. Можете да се свържете със Службата за честно поведение и съответствие с правилата, ако имате въпроси.

Всички сведения се разглеждат навременно и задълбочено в съответствие с приложимите закони и при съвет и одобрение от Правния отдел, могат да бъдат изпратени към съответните власти. Когато е необходимо, ще се предприемат подходящи коригиращи или дисциплинарни мерки при нарушения на Кодекса.

Honeywell не толерира ответни мерки

Важно е да не се притеснявате да задавате въпроси и да изразявате притеснения. Honeywell няма да толерира никакви ответни мерки срещу вас, ако съобщите добросъвестно за действително или потенциално неправилно поведение. Да съобщите „добросъвестно“ означава да бъдете честни, искрени и да представите цялата информация, която имате.

Ако смятате, че срещу вас са предприети ответни мерки, трябва да съобщите притесненията си по някой от начините, описани в „Търсене на съвет и изразяване на притеснения“.

Един Honeywell: Как да се отнасяме едни с други

Като насърчаваме положителна работна среда въз основа на взаимно уважение и ангажимент към здравословните и безопасни условия на труд, ще запазим възможно най-добрата работна сила и ще предоставим възможности за растеж на нашите акционери.

Компанията ни оценява и награждава индивидуалните качества, като предоставя конкурентно възнаграждение и облаги. Също така подкрепяме професионалното развитие чрез обучения, които подобряват работните умения.

Взаимно уважение и насърчаване на положително работно място

Honeywell уважава и цени разнообразието, което произтича от произхода, опита и идеите на всеки един от нас. Заедно предоставяме инклузивна работна среда, която ни насърчава да уважаваме всички наши колеги, клиенти и бизнес партньори. Работното ни място отразява разнообразието на местата, в които развиваме дейност и се стремим да предоставим на служителите си работна среда без противозаконна дискриминация, тормоз или лично поведение, което не предразполага за продуктивен работен климат. Тази политика се отнася за всички фази на трудовите взаимоотношения, включително наемане на работа, повишение, понижение, прехвърляне, временно съкращение или уволнение, заплащане, употреба на средства и избор за обучение или свързани програми.

Ако знаете или подозирате за случай на противозаконна дискриминация или тормоз, трябва да съобщите за ситуацията незабавно чрез комуникационните ни канали, описани в „Търсене на съвет и изразяване на притеснения“.

За повече информация вижте политиките ни за *Тормоз на работното място, Еднакви работни възможности и Служители и кандидати за работа инвалиди*, както и *Изявлението ни за ветерани от войните*.

Защита на личните данни

В Honeywell се стремим да насърчаваме работна среда и бизнес поведение, които да благоприятстват атмосфера на сигурност и доверие. За да постигнем тази цел, трябва правилно да управляваме личните данни, които ни предоставят нашите колеги, клиенти, доставчици и други. „Лични данни“ означава всякаква информация, която може да послужи за установяване самоличността на дадено лице. Примери за лични данни са имената, пощенският адрес, електронната поща, идентификационният номер на служителя, номерът на личната му карта или всякаква комбинация от данни, които могат да разкрият самоличността на лицето. Трябва да събираме, разглеждаме, използваме или разкриваме лични данни единствено за съответните бизнес цели. Освен това трябва да използваме минималното количество лични данни, необходими за извършването на определена задача. Не трябва да споделяме тази информация с никого – нито в компанията, нито извън нея, ако бизнес взаимоотношенията ни не изискват да я знае. В допълнение трябва да предприемем необходимите стъпки, за да осигурим постоянна защита на данните.

Много страни имат свои собствени изисквания относно употребата на лични данни и Honeywell трябва да спазва съответните закони. Някои страни например ограничават трансфера на информация към страни, в които са в сила различни правила относно личните данни. Свържете се с член на Правния отдел, ако имате допълнителни въпроси.

Компанията ни е разработила политики, практики и обучения, чрез които да гарантираме единствено упълномощен персонал да има достъп до личните данни. Ако смятате, че знаете за разкрити или неправилно използвани лични данни, трябва незабавно да се свържете с Правния отдел. В противен случай компанията ни може да бъде глобена и/или подведена под наказателна отговорност.

За повече информация вижте политиката ни за *Поверителност на информацията*.

Употреба на забранени вещества

Употребата на забранени вещества ограничава способността ни да работим безопасно, което излага всички ни на риск. Поради тази причина не бива да работим за Honeywell, когато сме под въздействието на алкохол, забранени наркотици и лекарствени средства със или без рецепта. Това се отнася за всеки един момент, когато сте на работа в Honeywell или представяте компанията, дори ако приемете веществата след работно време или извън помещенията ѝ. Освен това никога не бива да употребяваме, притежаваме, пренасяме или продаваме забранени наркотици или алкохол или да злоупотребяваме с лекарствени средства със или без рецепта в работно време или в помещенията на компанията. Компанията ни е готова да направи изключение за това правило, когато се пренася запечатан алкохол за подарък или се пие разумно на разрешено от компанията събитие.

За повече информация вижте политиката ни *Алкохол и наркотици на работното място*.

Работно място без насилие

Работим, за да предотвратим всякакви актове на насилие или заплахи на работното място като част от ангажимента ни към здравословни и безопасни условия на труд. Лицата, които използват насилие или заплашват с насилие, подлежат на дисциплинарни мерки, включително и уволнение, както и могат да бъдат подведени под наказателна отговорност. Трябва да съобщавате незабавно за всички заплахи и актове на насилие на вашия отговорник, местния представител на Човешки ресурси или Глобалния отдел за сигурност. Ако прецените, че съществува непосредствена опасност за някого, можете да се свържете и с местните власти.

За повече информация вижте политиката ни *Предотвратяване на насилието*.

Осигуряване на здравословно и безопасно работно място

Като взимаме предвид здравословните и безопасни условия на труд и околната среда във всички аспекти на бизнеса си, защитаваме хората и околната среда, постигаме устойчив растеж и ускорена продуктивност, налагаме съответствие с всички приложими закони и развиваме технологиите, които ще спомогнат за устойчивото развитие на нашия свят. Системите ни за управление на здравословните и безопасни условия на труд и околната среда отразяват ценностите ни и ни помагат да изпълняваме бизнес целите си. Ако се съмнявате относно безопасността на условията, трябва незабавно да прекратите работа. Погледнете частта *Защита на околната среда* за повече информация.

Трябва да гарантираме, че съоръженията ни са безопасни през цялото време. Това означава да разрешаваме достъп до работните ни обекти единствено на упълномощени лица. Ако смятате, че някой се опитва да влезе нерегламентирано в системата на Honeywell, трябва да се свържете с Глобалния отдел за сигурност.

Един Honeywell: Как да работим в най-добрия интерес на компанията ни

Трябва да работим за Honeywell, без да се поддаваме на външни влияния или лични пристрастия и да вземаме бизнес решения въз основа на най-добрите интереси на Honeywell.

Избягване на конфликти на интереси

Като част от задължението ни да защитаваме репутацията на компанията, трябва да избягваме неуместни конфликти на интереси. „Конфликт на интереси“ възниква, когато нашите лични интереси пречат или изглежда, че пречат на способността ни да изпълняваме безпристрастно служебните си задължения. Не бива да вземаме дялово участие в инвестиции или сдружения, при които е възможно да възникне конфликт на интереси. Ако имате потенциален или действителен конфликт на интереси, трябва да го съобщите на своя отговорник или да се свържете с Правния отдел или Службата за честно поведение и съответствие с правилата на Honeywell. Конфликтите на интереси често могат да се избегнат лесно, ако се разкрият предварително.

Следните секции описват ситуации, в които могат да възникнат конфликти на интереси. Важно е да запомните, че конфликти могат да възникнат и когато замесеното лице е член на семейството ви или близък роднина.

Подаръци и бизнес развлечения

Важно е да създадем здрави работни взаимоотношения с нашите клиенти, доставчици и други бизнес партньори, за да се разрастваме. За укрепването на тези връзки понякога се използват подаръци и бизнес развлечения. Но трябва да сме изключително внимателни, когато предлагаме или приемаме бизнес любезности. Размяната на подаръци и развлечения може да доведе до конфликти на интереси. Ако не се прави правилно, може да доведе и до появата на неправомерни плащания, подкупи или корупция. Можете да не приемете или дадете подарък, услуга или развлечение, ако се прави с неправомерна цел или ако знаете, че ще наруши политиките ни, законите или политиката за подаръци на другата компания.

Най-общо казано, можем да предложим или приемем подарък, ако:

- не задължава получателя или не изглежда, че го задължава.
- не превишава общоприетите местни бизнес практики.
- има незначителна стойност.
- не може да се тълкува като подкуп или заплащане.

- не нарушава приложимите закони, политики на компанията или политики на другата компания.
- не е поискан.

Тези правила не се отнасят за непоискани промоционални материали от общ рекламен характер като моливи, бележници и календари с логото на компанията, стига подаряването им да не задължава или да не изглежда, че задължава. Освен това в съответствие с националните обичаи могат да се разрешат церемониални прояви, стига приетите традиции да не нарушават законите, да не могат да се разглеждат като подкуп и да не представят вас или Honeywell в неудобна светлина, ако станат обществено достояние.

Не бива да приемате подаръци от доставчици или потенциални доставчици (или от бизнес партньори или потенциални бизнес партньори) по време или във връзка с преговори за договорни отношения с доставчика. Също така трябва да избягваме да искаме подаръци от доставчици или други бизнес партньори за събития или награди за служителите на Honeywell.

Ако не сте сигурни дали да предложите или приемете подарък или бизнес развлечение, трябва да потърсите съвет. Развлеченията и подаръците за клиентите трябва да се обсъждат предварително с вашия отговорник.

По-стриктни закони регулират подаръците за държавни служители. Те засягат не само държавните служители, но и служителите на държавни или контролирани от държавата предприятия. Тези закони и наредби трябва да се спазват стриктно. Никога не предлагайте или приемайте бизнес любезност, ако по този начин ще нарушите закон или наредба, ще причините неудобство за Honeywell или ще навредите на репутацията на компанията. За повече информация вижте частта „Без подкупи и неуместни плащания на държавни служители“ в нашия Кодекс и политиките ни за *Бизнес любезности за щатски държавни служители*, *Държавни взаимоотношения* и *Борба с корупцията*. Ако имате въпроси или притеснения, моля, консултирайте се с Правния отдел.

Финансови интереси

Като служители на Honeywell трябва да избягваме да работим с компании, в които имаме личен финансов интерес. Може да има ситуации, в които личният ни финансов интерес в компания, с която работи Honeywell, да е допустим. Но подобни ситуации трябва да се разглеждат от Правния отдел или от Службата за честно поведение и съответствие с правилата, за да се установи най-добрият курс на действие.

Освен това не можете да закупвате или да поддържате значителен финансов дял в клиент, конкурент или бизнес партньор, който работи или може да работи с Honeywell, освен ако не получите одобрение от Правния отдел. Винаги се уверявайте, че можете да взимате бизнес решения с мисъл за най-добрите интереси на Honeywell.

Външни трудови взаимоотношения

Понякога може да проявите желание да работите извън нашата компания. В такъв случай трябва да се уверите, че външните ви трудови взаимоотношения не предизвикват конфликт на интереси. Никога не бива да използваме материалните или нематериални активи на Honeywell, включително документи, информационни технологии, съоръжения и интелектуална собственост, за да провеждаме бизнес извън Honeywell.

Бизнес с приятели и членове на семейството

Бизнес взаимоотношенията с членове на семейството и приятели могат да доведат до конфликт на интереси или впечатлението за такъв. Поради тази причина никога не трябва да взимате участие или да се опитвате да повлияете върху процеса на офертиране, преговаряне и сключване на договор между вас, член на семейството ви или близък приятел и Honeywell. Това правило се отнася дори и за косвени ситуации, в които вие, член на семейството ви или близък приятел притежавате или работите в друга компания, с която Honeywell има или възнамерява да има бизнес взаимоотношения.

Освен това трябва да избягваме неправомерни отчетни взаимоотношения. Това означава, че не можем да сме преки или непреки ръководители или да работим под ръководството на член на семейството ни или човек, с когото имаме близка лична връзка.

Неуместни лични изгоди

Конфликт на интересите може да възникне и когато директор, ръководител, служител или техен близък роднина получи неправомерни лични изгоди заради заеманата позиция в Honeywell. Подобни изгоди могат да включват подаръци или заеми от юридическо или физическо лице, с което работи нашата компания. Трябва да избягваме да получаваме подобни неправомерни изгоди.

Освен това конфликт на интереси може да възникне и ако служител на Honeywell окаже помощ на конкурент във вреда на Honeywell. Ако например предоставите поверителна информация на брачния си партньор, който работи за конкурент, това ще представлява конфликт на интерес и ще наруши Кодекса ни.

Корпоративни възможности

За да взимаме обективни бизнес решения от името на Honeywell, никога не трябва да се съревноваваме с нашата компания. Това означава, че не може да се възползваме от възможности за бизнес или инвестиции, за които научаваме благодарение на позицията си в Honeywell или чрез собственост или информация на компанията. Освен това никога не трябва да помагаме на други да се възползват от подобни възможности за бизнес или инвестиции за лична облага. Тук се включват членовете на семейството и приятелите ни.

Честно поведение в действие

Въпрос: Ана, специалист по доставките, е създала силни работни взаимоотношения с няколко доставчика на Honeywell през годините. Един от тези доставчици пита Ана дали би проявила интерес да предостави консултантски услуги на фирмата им. Тъй като ще работи за доставчика единствено през уикендите, външните трудови взаимоотношения няма да повлияят на способността ѝ да изпълнява задълженията си в Honeywell. Може ли да приеме предложението?

Отговор: Въпреки че Ана ще работи за доставчика само когато не работи за Honeywell, външните ѝ трудови взаимоотношения все пак могат да се сметнат за конфликт на интереси. Ана трябва да се допита до своя отговорник, който да потвърди, че външните ѝ трудови взаимоотношения няма да попречат на служебните ѝ задължения. Освен това дори и да реши да откаже предложението на доставчика, Ана трябва да съобщи за него на отговорника си. Дватамата могат също така да се допитат до Правния отдел или Човешки ресурси за допълнителен съвет.

Въпрос: На среща извън работното място търговец, който предоставя услуги на Honeywell от няколко месеца, кани Дениша на обяд. Тя приема и позволява на търговеца да плати сметката. Приемливи ли са действията ѝ?

Отговор: Случайните обяди и малките подаръци обикновено са приемливи, стига да не поставят обективността на Дениша под въпрос. Развлечения и подаръци за клиентите трябва да се обсъждат предварително с вашия отговорник. Отговорникът трябва да оцени бизнес предназначението на обяда, обстановката и стойността на храната, както и колко често отправя подобни покани търговецът.

Въпрос: Бари получава покана за празненство, организирано от един от нашите доставчици. Той има добри работни отношения с него и ще се радва да отиде, тъй като на партито със сигурност ще има хубаво вино и изискани ястия. Може ли Бари да приеме поканата?

Отговор: Бари трябва да се допита до своя отговорник или Правния отдел дали е подходящо да отиде. Факторите, които трябва да се вземат предвид, са стойността на храната, дали доставчика разчита предимно на Honeywell за работа, дали Бари участва в процеса на избор на доставчици на Honeywell и дали има и други бизнес причини да отиде.

Опазване на собствеността и информацията на компанията

Материална собственост на Honeywell

Кражбите, щетите, небрежността и прехосничеството оказват пряко въздействие върху успеха на нашата компания. Затова трябва да се ангажираме да опазваме материалните активи на компанията ни от кражби, щети, загуба или неправилна употреба. Тук се включват съоръженията, превозните средства, бизнес оборудването, рекламните стоки и канцеларските ни материали. Ако подозирате някого в измама или кражба, трябва незабавно да съобщите на своя ръководител или отговорник.

Използването в редки случаи с одобрение на оборудване на компанията като телефони или интернет за лични цели не е забранена. Но тя трябва да бъде ограничена, да не пречи на служебните ни задължения в Honeywell и да не нарушава политиките на компанията или законите. Никога не използвайте собственост на Honeywell за лична облага или облагата на друго лице или организация. Също така, ако разполагате със собственост на компанията, трябва да я върнете в края на трудовите ви взаимоотношения.

Поверителна информация на Honeywell

Всички ние разполагаме с поверителна информация на компанията. Трябва да защитаваме тази чувствителна информация през цялото време. Тук се включва всякаква непублична информация, която би могла да е полезна на конкурентите ни или други страни и да навреди на компанията, ако се разкрие. Например бизнес или маркетинг планове, информация за доставчици, дизайни на продукти, производствени процеси, информация за съществуващи или бъдещи рекламни материали и информация за служителите.

Не бива да позволяваме на никого достъп до поверителна информация на Honeywell. Трябва да внимаваме да не изгубим, забравим или оставим без надзор поверителна информация (или технологии, които съдържат подобна информация като компютри, лаптопи, мобилни телефони, PDA устройства и софтуер). Ако изгубим оборудване на компанията или предмет, който съдържа поверителна информация на Honeywell (например лаптоп, BlackBerry, USB флаш памет), трябва да съобщим незабавно на Глобалния отдел за сигурност на Honeywell.

Освен това не бива да обсъждаме подобна информация на места, където могат да я чуят хора, които не е нужно да я знаят. Тук се включват обществени места като терминали на летища, влакове и ресторанти. Също така и открити пространства в Honeywell като стаи за почивка и тоалетни. Освен това трябва да даваме достъп до поверителна информация единствено на служители, които имат легитимна бизнес причина да я знаят. Никога не бива да използваме поверителна информация за компанията за лична облага или да я разкриваме пред други за тяхна облага.

За повече информация вижте политиките ни за *Поверителност на информацията* и *Програма за сигурност на поверителната информация*.

Интелектуална собственост на Honeywell

Работим усърдно, за да защитаваме интелектуалната собственост на компанията ни. „Интелектуалната собственост“ включва всички патенти, търговски марки, авторски права и други нематериални активи на компанията като идеи, изобретения, процеси или дизайни, създадени по време и на работа в компанията и за нейна сметка, с ресурсите на компанията или в обхвата на служебните ни задължения. Всички нови изобретения и постижения трябва да се установяват и съобщават на Правния отдел за патентоване, защита с авторски права или чрез търговска тайна. Трябва да съобщите на Правния отдел, ако подозирате някого в злоупотреба с интелектуалната собственост на компанията.

Зачитане на правата на интелектуалната собственост на други

Ние зачитаме чуждите права на интелектуалната собственост. Това означава, че никога не трябва съзнателно да нарушаваме чужди авторски права, запазени марки или патенти. Не бива да изтегляме нелицензиран софтуер на компютри на компанията, нито да копираме, публикуваме или разпространяваме защитени с авторски права материали. Не бива да изтегляме песни, снимки и видео клипове без съгласието на притежателите им. Освен това не бива да разкриваме или използваме поверителна информация на бивши служители.

Вижте нашата политика за *Лицензиране на интелектуална собственост на Honeywell* за повече информация.

Честно поведение в действие

Въпрос: Емили често работи през обедните си почивки и говори по телефона по работа в общите части на сградата. Всички около нея изглеждат погълнати в собствените си разговори и тя приема, че не ѝ обръщат внимание. Може ли да обсъжда работата си в Honeywell би по този начин?

Отговор: Зависи. Емили може да говори по телефона на обществени места, но трябва да е изключително внимателна, когато обсъжда работата си в Honeywell. Не бива да обсъжда поверителна информация на обществени места, дори и ако смята, че никой не обръща внимание на разговорите ѝ.

Въпрос: Трой взема служебния си лаптоп със себе си, когато пътува по работа, за да използва свободното си време в самолета, влака, чакалните и други обществени места, за да работи по бизнес документи. Проблем ли е това?

Отговор: Възможно е да стане. Няма как да знаете кой седи до вас или минава наблизо, когато сте на обществено място. Когато използвате лаптопи или подобни устройства на обществени места във връзка със служебните си задължения, трябва да се уверявате, че екранът е защитен от погледите на хората около вас. Освен това никога не бива да оставяте преносимия си компютър без надзор.

Употреба на информационни технологии

Honeywell предоставя на много от нас достъп до различни електронни комуникационни системи, които да използваме във всекидневната си работа. Тук се включват компютърни и телефонни системи, лаптопи, мобилни телефони, PDA устройства и софтуер. Длъжни сме да пазим предоставените ни системи и технологии през цялото време. Това означава, че всички ние трябва да правим своето, за да предотвратим повреди, щети, загуба и неупълномощен достъп до тези ресурси. Не забравяйте да следвате всички мерки за безопасност и вътрешни контроли за ресурсите, които използвате.

Не забравяйте, че електронните съобщения (като имейли, мигновени и текстови съобщения) представляват перманентни записи на вашите комуникации. Тези комуникации могат да се изменят и препращат без вашето позволение. Поради тази причина бъдете изключително внимателни, когато изготвяте електронни съобщения с логото на компанията или когато използвате ресурси на Honeywell.

Проявявайте добра преценка и честно поведение, когато използвате тези системи и технологии. Не бива да изтегляте или изпращате неуместни, сексуални, незаконни или оскърбителни материали чрез предоставените ресурси. Също така не бива да ги използвате, за да вършите работа, която не е свързана с компанията. До позволената от местните закони степен не бива да очаквате поверителност, когато използвате ресурсите на компанията, тъй като Honeywell може да следи начина, по който ги употребявате. Но е важно да отбележим, че нашата компания не се намесва в личния ни живот освен ако поведението ни не оказва негативно влияние върху работата ни, работната среда или репутацията на Honeywell.

За повече информация вижте политиките ни за *Приемлива употреба на информационни ресурси* и *Приемлива употреба на мобилни устройства*.

Социални медии и мрежи

Социалните медии промениха начина, по който мнозина от нас споделят всекидневно информация. Макар че социалните медии създават нови възможности за общуване и сътрудничество, те разкриват и допълнителни отговорности, които трябва да познаваме и спазваме. „Социалните медии“ включват голям брой уебсайтове и онлайн ресурси. Сред тях има социални мрежи (като Facebook, MySpace и LinkedIn), блогове, сайтове за споделяне на снимки и видео клипове, форуми, чатове и много други. Ако позицията ви в Honeywell изисква да публикувате в подобни сайтове, трябва да публикувате единствено информация за упълномощените бизнес цели на Honeywell и само когато тя е в съответствие с този Кодекс и политиките на компанията. В личните си взаимодействия със социалните медии трябва да се държите отговорно и да защитавате репутацията ни през цялото време. Никога не публикувайте поверителна информация за Honeywell или нашите колеги, клиенти, доставчици или бизнес партньори в подобни сайтове.

Избягване на търговия с вътрешна информация

За да се защитят инвеститорите, законите за ценните книжа забраняват на лицата с „вътрешна информация“ за дадена компания да търгуват с ценните й книжа. „Вътрешна информация“ е информация, която не е достъпна за инвеститорите и която, ако бъде оповестена, най-вероятно ще окаже въздействие върху стойността на ценните книжа или ще повлияе решението ви да закупите, продадете или задържите ценни книжа. Примерите за вътрешна информация включват финансови резултати, сливания, придобивания, продажби, резултати от голям съдебен процес, промени в контролния съвет на компанията или във висшето й ръководство. Списъкът не е пълен и можем да говорим за вътрешна информация във връзка с други събития, които не са описани тук. Погледнете *политиката за Търговия с вътрешна информация*, където вътрешната информация е обсъдена по-подробно.

Докато работите за Honeywell, може да научите вътрешна информация относно Honeywell или друга компания, която все още не е станала обществено достояние. Може да имате достъп до въпросната вътрешна информация заради служебните си задължения в Honeywell или да я научите по друг начин – да присъствате на официални или неофициални срещи, да дочуете чужд разговор или да видите документ върху копирната машина. Използването на тази информация или предоставянето ѝ на трети лица за финансови или други лични изгоди представлява нарушение на политиката ни за търговия с вътрешна информация и може също така да нарушава законите за ценните книжа.

За да не нарушите *политиката ни за търговия с вътрешна информация* и законите за ценните книжа:

- Не купувайте или продавайте акции в компании, включително и Honeywell, било то пряко или чрез членове на семейството или други физически или юридически лица, ако имате вътрешна информация за тях.
- Не препоръчвайте на никого да купува или продава акции в компании, включително и Honeywell, ако имате вътрешна информация за тях.
- Не предоставяйте вътрешна информация на други лица извън компанията освен ако това не е необходимо за бизнес дейностите на компанията.

Заради заеманите от тях позиции в компанията за определени лица, включително директорите, ръководителите и други ключови служители, които участват във финансовите и прогностични дейности, се приема, че притежават вътрешна информация и се определят като „вътрешни лица“. Тези лица подлежат на допълнителни ограничения (като предварителни упълномощения), които са описани по-подробно в политиката за *Търговия с вътрешна информация*.

Ако притежавате вътрешна информация за дадена компания (включително Honeywell), можете да търгувате с ценните книжа на въпросната компания само когато информацията стане достъпна и за обикновените инвеститори чрез подходящите медийни средства.

Нарушаването на законите за ценните книжа може да има тежки последствия, включително подвеждане под гражданска и наказателна отговорност. Ако имате въпроси или се нуждаете от съвет, моля, консултирайте се с Правния отдел.

Един Honeywell: Как да се отнасяме с клиентите си

За успеха ни като компания е важно да изграждаме взаимноизгодни отношения с клиентите си. Поддържането на подобни отношения изисква от нас да предоставяме безопасни и качествени продукти и да спазваме законите във взаимодействията си с частни и държавни клиенти.

Предоставяне на качествени продукти и услуги

Стремим се да предоставяме продукти и услуги, които изпълняват или надвишават изискванията на клиентите ни за качество, надеждност и стойност.

От нас се очаква да спазваме всички стандарти за контрол на качеството, които определят служебните ни задължения. Тук се включват приложимите закони и наредби, както и процедурите за вътрешен контрол в подкрепа на безопасното и качествено производство на стоки. От нас също така се очаква да изпълняваме всички договорени условия и да уважаваме вградените условия на клиентите.

Освен че сме отговорни за качеството на собствените си стоки и услуги, трябва да следим доставчиците и останалите си бизнес партньори, за да сме сигурни, че ни предоставят качествени стоки и услуги.

Честно поведение в действие

Въпрос: *Мин научава за потенциален проблем, разкрит при рутинен тест на производствената линия. Все още не е ясно до каква степен проблемът може да повлияе продуктовата безопасност и Мин не е сигурна какво да прави. Трябва ли да съобщи за проблема, въпреки че не знае всички подробности?*

Отговор: *Да. Производството и продажбата на потенциално опасни продукти може да доведат до наранявания на клиенти и служители. Мин трябва да съобщи за проблема незабавно, дори и да не е сигурна за ефекта му върху производството. Мин трябва да запознае с проблема своя отговорник, лицето за осигуряване на качеството или представителя за здравословни и безопасни условия на труд възможно най-бързо. Ако Мин прецени, че не се обръща достатъчно внимание на тревогите ѝ, трябва да помисли дали да не ги отнесе към Правния отдел или да се обади по телефонната линия, както обсъдихме в „Търсене на съвет и изразяване на притеснения“.*

Открито и честно търсене на бизнес

Действията ни на пазара определят идентичността ни като компания. Съревновавайки се чрез качеството на нашите стоки и услуги, ние поддържаме репутацията на Honeywell. Никога не бива да се опитваме да ограничаваме възможностите на конкурентите си по измамни или нечестни начини.

Освен това не бива да се възползваме от никого чрез нечестни търговски практики. Това означава, че трябва да внимаваме да не представим невярно качеството, характеристиките или наличността на нашите продукти и услуги. Също така не бива да очерняме или изказваме грешни твърдения за продуктите или услугите на конкурентите си. Стремим се да печелим бизнес възможности чрез качеството на нашите продукти и служители, а не по неуместни начини.

Без подкупи и неуместни плащания на държавни служители

Не бива да искаме, даваме или получаваме подкупи или незаконни рушвети от частни лица. Също така трябва да внимаваме да избягваме дори появата на подобно неуместно поведение. „Подкупи“ по принцип включват всяка ситуация, в която служител или представител на Honeywell предлага или дава нещо със стойност с намерение да окаже неправомерно въздействие върху бизнес действие или решение. Незаконните „рушвети“ по принцип включват всяка ситуация, в която служител получава неправомерна лична полза, в замяна на която да извърши или да се въздържа да извърши действие от името на Honeywell. Honeywell не толерира подкупи или незаконни рушвети, без значение дали се извършват пряко или чрез трета страна.

Освен че сме длъжни да избягваме подкупите и незаконните рушвети, трябва да спазваме всички приложими закони за борба с корупцията относно неуместните плащания на държавни служители. „Неуместни плащания“ включват както преки, така и непреки плащания или предложения, обещания или упълномощения за плащане или всичко със стойност за държавен служител с цел неуместно въздействие върху държавни актове или решения, за придобиване или запазване на бизнес възможности или осигуряване на бизнес предимство. Забележете, че неуместните плащания могат да представляват пари в брой, подаръци или разточителни забавления.

„Държавни служители“ включват служители на държавни органи, международни организации и политически партии, служители на държавни предприятия и дори служители на контролирани от държавата предприятия или смесени дружества.

Honeywell забранява неуместните плащания на държавни служители. Важно е да не забравяте, че при участие в корупционни действия или дори ако изглежда така, вие и Honeywell можете да бъдете подведени под наказателна отговорност.

Никога не използвайте трета страна, за да направите неуместно плащане на държавен служител и не участвайте в сделки, за които подозирате, че трета страна извършва подобни плащания. По този начин бихте нарушили Кодекса ни и законите за борба с корупцията. Трябва да проверяваме внимателно всяка трета страна, като използваме процедурата си за предварително бизнес проучване, преди да я наемем.

За повече информация вижте политиката ни за *Борба с корупцията*.

За повече информация относно неправителствените служители или организации, вижте частта „Подаръци и бизнес развлечения“ от Кодекса ни.

Честно поведение в действие

Въпрос: Томас има добри работни отношения с трета страна – дистрибутор, който продава продукти на Honeywell. С Томас се свързва компания, която се интересува от възможността да продава продукти на Honeywell и му предлага да плати таксата за частното училище на дъщеря му в замяна на ексклузивни права за разпространение на продуктите на Honeywell в определен търговски регион. Какво трябва да направи Томас?

Отговор: Томас трябва да прекрати дискусията незабавно и да съобщи за случилото се на Правния отдел. Honeywell не толерира искането или получаването на неуместни рушвети в замяна на предоставяне на договори.

Въпрос: Чарлийн се притеснява, че Honeywell най-вероятно ще изгуби голям договор, ако не плати подкуп на местно длъжностно лице. Какво трябва да направи Чарлийн?

Отговор: Чарлийн не бива да го подкупи или да предприеме каквито и да било действия, които биха намекнали, че Honeywell одобрява плащането на подкупи за спечелване на договори. Няма договор, заради който да си струва да нарушим законите или стандартите си на честно бизнес поведение. Потенциалните дългосрочни вреди за репутацията и загубата на доверие в Honeywell са далеч по-големи от краткосрочната печалба от спечеления договор.

Въпрос: Джери и Керъл работят заедно в снабдяването на Honeywell. Керъл дочува телефонен разговор между Джери и потенциален доставчик на Honeywell. В разговора става ясно, че Джери планира да даде голям договор на този доставчик, въпреки че предложението му не предоставя на Honeywell най-добрата цялостна стойност. Също така става ясно, че в замяна на това тя ще получи голяма сума пари. Какво трябва да направи Керъл?

Отговор: Керъл трябва незабавно да съобщи какво е чула на Правния отдел. Изглежда, че Джери получава рушвет от този доставчик, което е незаконно и може да има тежки последствия за замесените лица, доставчика и Honeywell.

Съответствие с международните закони за защита на конкуренцията

Честната конкуренция създава здравословен пазар. Тя осигурява на клиентите ни най-добрите и модерни продукти и услуги на най-ниски цени. За да може Honeywell да се конкурира по законен и честен начин, трябва да спазваме законите за защита на конкуренцията в сила в страните, в които работим. Ако законите за защита на конкуренцията се отнасят за вашата работна позиция, трябва да ги познавате и спазвате през цялото време.

Законите за защита на конкуренцията често са сложни и по принцип забраняват обсъждането на всички въпроси, които могат да ограничат търговията. Подобни въпроси включват (но не само) картелни споразумения, тръжни манипулации или разделяне и разпределение на пазари, територии или клиенти. Не бива да обсъждате тези теми с конкуренти, а ако някой конкурент се опита да ги обсъди с вас, трябва незабавно да прекратите разговора. След това трябва да съобщите за случилото се на местния си отговорник, който ще ви помогне да се консултирате с Правния ни отдел. Ако посещавате среща на търговска асоциация или социално събитие, бъдете изключително внимателни, когато водите дискусии с конкурентите.

Освен това законите за защита на конкуренцията забраняват официалните или неофициални споразумения с доставчици, дистрибутори или клиенти, които биха могли да ограничат конкуренцията. Тук могат да се включват свързване на продукти, картелни споразумения за цените на дребно или отказ да се продава на определени клиенти или да се купува от определени доставчици.

Докато работим, можем да получим информация за конкурентите си от клиентите или други обществени ресурси. Трябва да бъдем изключително внимателни, за да боравим с тази информация в съответствие с политиката на компанията.

Моля, забележете, че нарушаването на тези закони може да има тежки последствия както за замесените лица, така и за компанията ни.

За повече информация вижте политиката ни за *Съответствие със законите за защита на конкуренцията*. Ако имате допълнителни въпроси, преди да действате, потърсете съвет от Правния ни отдел.

Честно поведение в действие

Въпрос: *Александрo има добър приятел, който работи за конкурент на Honeywell. Докато обядват един ден, приятелят му казва, че компанията му възнамерява да повиши цените на продуктите, които са преки конкуренти на продуктите на собствената му компания. Александрo не отговаря, но смята, че тази информация може да е важна за бъдещите бизнес решения на Honeywell. Какво трябва да направи?*

Отговор: *Александрo трябва незабавно да прекрати разговора и да предостави писмено изложение на инцидента на Правния отдел. Подобни дискусии и действия въз основа на непублична информация като формирането на цените могат да създадат впечатление за незаконно сътрудничество между Honeywell и конкурент, което да има сериозни последици за двете компании и замесените лица.*

Следване на точни процедури на фактуриране

Пазарната ни репутация е изключително важен актив на компанията. Поради тази причина трябва да отразяваме точно продажната цена или стойността на стоките и услугите във всички фактури. Всички ние сме длъжни да поддържаме точни и пълни архиви, за да позволим на Honeywell да изпълнява този си ангажимент. Никога не подправяйте документи - работните часове, разходите, продажбите, тестовете, качеството или всички останали архиви, които сте създали на работното си място - нито пък вписвайте заблуждаваща или невярна информация в архивите на Honeywell.

Зачитане на собствеността на клиентите

Понякога клиентите ни могат да споделят с нас поверителна информация, за да им предоставим продукти и услуги. Длъжни сме да използваме, съхраняваме и внимателно да защитаваме подобна информация в съответствие с приложимите закони. Всеки от нас трябва да направи необходимото, за да защити тази информация и да се увери, че тя се използва единствено за одобрените бизнес цели.

Взаимодействия с държавни клиенти

Работата на някои от нас включва договори с държавни институции, включително държавни и контролирани от държавата предприятия. В подобни случаи сме длъжни да познаваме и спазваме приложимите политики на компанията и съответните закони, правила и наредби, които управляват взаимоотношенията ни с държавни клиенти. Важно е да се отбележи, че тези правила могат да бъдат по-стриктни и по-сложни от правилата, които управляват взаимоотношенията ни с частни клиенти.

Винаги трябва да се държим открито и честно, когато се опитваме да спечелим договор с държавно предприятие. До известна степен това означава следното:

- Не можем да предприемаме действия, които биха осигурили на Honeywell нечестно предимство пред конкуренцията, като например да се сдобием или използваме чувствителна информация за поръчката.
- Всички предложения, които отправяме, включително цени и оферти, трябва да са точни и пълни.
- Никога не трябва да предлагаме, искаме, обещаваме, даваме или приемаме подкупи или рушвети под каквато и да било форма от настоящ или потенциален държавен клиент.
- Никога не трябва да искаме или приемаме подкупи или подаръци под каквато и да било форма от доставчик в замяна на по-благоприятно отношение при спечелване или изпълнение на договор с държавно предприятие.
- Трябва да се уверим, че използваме единствено почтени консултанти, търговски агенти или други независими изпълнители на професионални услуги за легитимни правни цели.

За повече информация вижте частта „Без подкупи и неуместни плащания на държавни служители“ в нашия Кодекс и политиките ни за *Бизнес любезности за щатски държавни служители, Държавни взаимоотношения и Борба с корупцията*.

Всички отчети и архиви, които предоставяме на държавни клиенти (включително доклади за съоръженията и качеството и данни за разходите и цените), трябва да бъдат точни. Трябва да водим прецизни отчети на времето си и да го използваме единствено за проектите, по които работим. Освен това трябва да внимаваме да не фактурираме погрешно разходите. Трябва да спазваме всички условия в договора и да не използваме държавна собственост, оборудване или материали по начин, който противоречи на приложимите закони или договорни отношения.

Трябва да спазваме всички приложими правила и наредби, които регулират как да се обръщаме към настоящи или бивши държавни служители за потенциални възможности за работа в Honeywell. Всички ние сме длъжни да избягваме подобни типове конфликти на интереси. Обръщането към настоящи или бивши държавни служители по повод възможности за работа или обсъждането на такива възможности подлежи на уникални правила и процедури. Възможно е тези правила също така да ограничават работата, която бивши държавни служители могат да извършват за нашата компания.

Моля, погледнете политиката ни за *Наемане на работа или обръщане към бивши държавни служители*.

От нас също така се очаква да защитаваме поверителната и чувствителна информация, която получаваме във връзка с работата ни за държавните си клиенти. Както изискват условията на договорите ни с държавните клиенти и други приложими наредби, трябва да предоставяме тази информация единствено на лицата, които имат бизнес причина да я научат и са получили съответните държавни или други разрешения. Не трябва да споделяме, разпространяваме или разкриваме поверителна или чувствителна държавна информация по начин, който би нарушил условията на договорите с държавните ни клиенти.

Един Honeywell: Как да се отнасяме с доставчиците си

Доставчиците на Honeywell са наши партньори в непрекъснатия ни стремеж да удовлетворяваме клиентите си. Доброто качество на материалите, стоките и услугите, които ни предоставят, е пряко свързано с качеството, надеждността, стойността и навременната доставка на продуктите на Honeywell на нашите клиенти.

Търсене на дългосрочни взаимоотношения с доставчиците

Заедно се стремим да изградим дългосрочни взаимоотношения с доставчиците си. Когато избираме доставчици, трябва да използваме единствено легитимни, свързани с бизнеса критерии. Компанията ни влиза в договорни отношения за снабдяване единствено с компании, за които се счита, че са демонстрирали постоянен ангажимент към честно поведение. Освен това никога не бива да се възползваме по нечестен начин от доставчиците си чрез злоупотреба с поверителна информация, заблуждаваща интерпретация на физически факти или други нечестни търговски практики.

В Honeywell позволяваме на доставчиците да се конкурират честно въз основа на качеството на своите продукти и услуги. Не бива да позволяваме на доставчици или потенциални доставчици да ни оказват влияние с каквито и да било подаръци или услуги. Някой случаен обяд или забавление в нормалния курс на бизнес отношенията ни са позволени, при условие че:

- присъства представителят на доставчика;
- подобна любезност не е прекомерна или необичайна;
- любезността е в съответствие с приложимите закони и не е забранена от този Кодекс.

Също така, когато това е практично, трябва да отвърщаме на подобни любезности.

За повече информация погледнете частите „Подаръци и бизнес забавления” и „Взаимодействия с държавни клиенти” в Кодекса ни.

Защита на активите на доставчиците

Трябва да третираме поверителната информация на доставчиците си по същия начин като поверителната информация на Honeywell. Не трябва да копираме предоставения ни от доставчик софтуер, нито да го включваме в собствения си софтуер, който разработваме, освен ако не сме получили изрични разрешение чрез лиценз.

Един Honeywell: Как да се отнасяме с акционерите

В Honeywell ежедневно се стремим да създаваме стойност за акционерите, които са се доверили на нашата компания и на всеки един от нас. За да постигнем тази цел и да създадем възможности за растеж за акционерите ни, трябва да работим прозрачно и честно.

Честни и точни сметки и архиви

Акционерите ни разчитат на нас да поддържаме точни и пълни сметки и архиви. Тези документи формират основата на публичната ни информация, която цели да даде на акционерите ни и обществеността ясна представа за операциите и финансовото състояние на компанията ни. Освен това Honeywell използва тези документи, за да анализира операциите на компанията и да взема важни бизнес решения.

Наш дълг и правно задължение е информацията, която запазваме във всички архиви на компанията, да бъде пълна, точна и разбираема. Това включва, но не се ограничава единствено до цялата информация, която предоставяме по следните пера:

- счетоводни и финансови отчети;
- документи за изплатени заплати;
- карти и системи за отчитане на работните часове;
- отчети за оперативни и пътни разходи;
- измервания, тестване и характеристики на продукти;
- архиви за клиенти и доставчици;
- архиви за дизайн и инженеринг;
- декларации и архиви за внос и износ.

Честните и точни счетоводни документи и архиви играят значителна роля за репутацията на компанията ни. Поради тази причина **никога** не бива да представяме заблуждаваща информация в документите на компанията.

Транзакциите на компанията ни трябва да се изпълняват единствено в съответствие с общите или специфични упълномощения на ръководството. Вижте политиката ни за *Делегиране на власт* и *Графика на одобрение от изпълнителните директори* за повече информация.

Финансова информация и измами

Тези от нас, които са натоварени с финансови и счетоводни отговорности, имат специално задължение да гарантират, че финансовите изявления на компанията ни са достоверни и честни. Тъй като Honeywell е базирана в САЩ обществена компания, сме длъжни да предоставяме множество финансови отчети и друга информация на щатските регулаторни власти. От изключително значение е тези документи да са точни и навременни. Следователно, ако имате свързани отговорности, трябва да спазвате юридическите и регулаторните изисквания, които регулират тези доклади. Също така трябва да познавате и следвате вътрешните контроли на Honeywell за тях. Неточните, непълни или ненавременни отчети могат да доведат до юридическа отговорност за замесените лица.

Всеки, за когото бъде доказано, че участва във финансови измами, подлежи на дисциплинарни мерки и може да бъде подведен под гражданска и наказателна отговорност. Трябва да съобщите незабавно, ако подозирате за извършени счетоводни или одитни нередности. Honeywell няма да толерира никакви ответни мерки срещу вас, ако съобщите добросъвестно за съмнителни или неправомерни счетоводни или одитни практики.

Одити и разследвания

Всички ние сме длъжни да оказваме съдействие при външни и вътрешни одити и разследвания. Това означава, че трябва да предоставяме на одиторите и разследващите информацията, която имат право да получат, и трябва да пазим поверителния характер на разследването. Освен това, никога не трябва да се опитваме да се намесваме или да оказваме неуместно влияние. Отказът за съдействие на държавно или вътрешно разследване на Honeywell може да доведе до дисциплинарни мерки. Ако имате въпроси относно информацията, която одиторите и разследващите изискват и имат право да получат, трябва да се консултирате с Правния отдел или Корпоративен одит. При образуване на държавно разследване ръководството трябва да се свърже с Правния отдел възможно най-скоро преди започването му.

Управление на архивите

Всички ние сме длъжни да пазим бизнес архивите на Honeywell толкова дълго, колкото е необходимо за целите на бизнеса, или още по-дълго, ако това се изисква от данъчни, регулаторни или други стандарти. Освен това, трябва да знаем кога и как да унищожаваме тези бизнес архиви. Следвайте правилата, зададени в политиката ни *Управление на архиви*. Политиката *Управление на архиви* включва график за запазване на архивите, който предоставя насоки колко време трябва да се пазят отделните архиви. Honeywell насърчава служителите си да разглеждат редовно архивите си и да изчистват стари документи в съответствие с политиката за Управление на архивите.

Ако знаете, че документите, с които разполагате, могат да имат практическо значение за съдебно дело или държавно разследване, не ги променяйте, укривайте или унищожавайте. В някои случаи Правният отдел може да ви инструктира да запазите определени документи, които иначе бихте унищожили според политиката за Управление на архивите на Honeywell. Тогава трябва да следвате предоставените ви от Правния отдел инструкции.

Запитвания от медиите и анализатори

Ние се стремим да предоставяме ясна и точна информация на медиите, финансовите анализатори и обществото. Това ни помага да запазим честното си поведение във взаимоотношенията си с нашите външни акционери, което от своя страна подобрява корпоративната ни репутация. Тъй като точната информация е от огромно значение, единствено определени лица могат да комуникират с медиите и финансовите анализатори. Ако получите запитване за информация от медиите, трябва да го препратите към Корпоративни комуникации. Ако получите запитване от анализатор или инвеститор, трябва да го препратите към Взаимоотношения с инвеститори.

Вижте политиката ни за *Външни комуникации* за повече информация.

Един Honeywell: Как да се отнасяме с хората около нас и със света

За да се разрастваме като компания, трябва да се стремим да имаме положително въздействие върху хората, които ни помагат да съществуваме. Трябва да уважаваме и защитаваме не само хората, край които живеем и работим, но също така и цялата планета и обитателите ѝ.

Защита на околната среда

Ангажирани сме към здравословни и безопасни условия на труд и околната среда и се стремим да създаваме устойчиви възможности навсякъде, където работим. Като част от този ангажимент:

- Свеждаме до минимум екологичното въздействие на дейностите си, като предотвратяваме заболяванията, нараняванията и замърсяването.
- Активно насърчаваме и създаваме възможности за разширяване на устойчивото развитие, като използваме по-ефективно горивата, подобряваме сигурността и безопасността и намаляваме емисиите на опасните замърсители.
- Ангажирани сме да изпълняваме всички изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, както и всички екологични и законови изисквания навсякъде, където работим.
- Ангажиментът ни към здравословни и безопасни условия на труд и околната среда е неразделна част от дизайна на продуктите, процесите и услугите ни, както и от управлението на жизнения им цикъл.
- Системите ни за управление прилагат глобален стандарт, който защитава човешкото здраве и околната среда по време на стандартни и извънредни ситуации.
- Полагаме усилия да установяваме, контролираме и намаляваме вредните емисии, отпадъците и неефективната употреба на ресурси и енергия.
- Нямаме тайни от акционерите и работим заедно с хората около нас в подкрепа на закони, наредби и практики, които защитават обществеността.
- Спазваме собствените стриктни стандарти на нашата компания, в случай че са по-строги от местните закони.
- Висшето ни ръководство и отделните служители имат своята роля и отговорност за изпълнението на ангажиментите ни.

- Измерваме и периодично разглеждаме напредъка си и се стремим към постоянно усъвършенстване.

Ако имате притеснения относно здравословните и безопасни условия на труд на работното място или околната среда, моля, свържете се със своя отговорник, член на отдела ни за Здравословни и безопасни условия на труд и околна среда или посетете *следния уебсайт* <http://inside.honeywell.com/hser>.

Зачитане на човешките права

Нашият Кодекс и останалите политики на Honeywell установяват практики и стандарти, които касаят голям брой човешки права и проблеми на работното място. Honeywell уважава и цени разнообразието, което произтича от произхода, опита и идеите на всеки един от нас. Заедно създаваме работна среда, която ни насърчава да уважаваме всички наши колеги и бизнес партньори. Погледнете секцията „Взаимно уважение и насърчаване на положително работно място“ за повече информация.

Компанията ни не одобрява и не използва детски труд. В Honeywell не предлагаме работа на лица под 16-годишна възраст, дори и ако местното законодателство го позволява. Ако местното законодателство е по-стриктно от политиката на компанията, се съобразяваме с него.

Освен това никога не използваме насилствен, нископлатен или принудителен труд в дейностите си. Като част от ангажимента ни към хората около нас и света, Honeywell не толерира трафика на хора и насилствения труд. Също така никога не работим с трети страни, които участват в трафик на хора или използват насилствен труд.

Политически и благотворителни дарения

Компанията ни разбира многото начини, по които политическият процес подпомага обществеността. Свободата на вярата и мисълта са фундаментални човешки права и сме свободни да изразяваме мненията си в словесна, писмена или графична форма, без да се страхуваме от цензура. Но когато участваме в подобни дейности, трябва да го правим в своето собствено време, за своя собствена сметка и да гарантираме, че те не противоречат на Кодекса.

Не трябва да използваме собствеността на Honeywell за лична политическа активност. Освен това никога не трябва да участваме в политически активности от името на Honeywell, освен ако не сме упълномощени от отдела за Държавни взаимоотношения. Никога не принуждавайте свои колеги особено ако се отчитат пред вас, да подкрепят вашите каузи.

Като заинтересовани граждани служителите на Honeywell могат да правят индивидуални лични дарения на кандидатите, които подкрепят. Служителите, които са американски граждани или пребивават за постоянно в САЩ, имат право да участват в Международната комисия за политически дейности на Honeywell (HIPAC), при условие че изпълняват определени юридически критерии. За да определите дали можете да участвате в HIPAC, трябва да се свържете с отдела за Държавни взаимоотношения на Honeywell или с общия съвет на фирмения ви отдел.

Лобистките дейности подлежат на задълбочена регулация. Следователно не можем да осъществяваме контакти с държавни служители, за да се опитваме да окажем влияние върху законодателството, политиките или други държавни действия от името на Honeywell, ако не сме упълномощени от отдела за Държавни взаимоотношения. За повече информация, моля, вижте политиката ни за *Държавни взаимоотношения*.

Honeywell се стреми да бъде социално отговорна във всеки един етап от дейностите си. Компанията ни често подкрепя местни благотворителни инициативи. Honeywell може да участва в подобни благотворителни инициативи, стига благотворителността и самата инициатива да са одобрени от ръководството, Правния отдел или отдела за местни благотворителни инициативи Honeywell Hometown Solutions.

Не може да изпращате имейли, чрез които да се опитвате да събирате пари за неodobrena благотворителност или други инициативи за набиране на средства в мрежата на Honeywell. Освен това не можете да използвате активи на Honeywell, включително името на компанията, за лични благотворителни инициативи.

Съответствие с международните търговски контроли

Honeywell е ангажирана да изпълнява всички приложими търговски закони. Тук се включват закони за контрол на вноса и износа, както и наредби в страните, в които работи компанията ни.

Законите за контрол на износа регулират изнасянето на стоки, услуги и технология към друга страна. Обърнете внимание, че законите за контрол на износа регулират размяната на информация през международните граници, включително електронните съобщения и интернет достъпа до различни сървъри, които биха могли да съдържат контролирани технически данни. Съединените щати също така контролират предаването на определени технически данни, чийто износ подлежи на контрол, на лица, които живеят в САЩ, но не са американски граждани.

Законите и наредбите за контрол на вноса регулират внасянето на стоки. Подобни закони гарантират, че в страната влизат единствено допустими стоки и че за тях се заплащат точно определените мита и данъци. Honeywell трябва да поддържа точна информация за стоките/номенклатурата, търговската стойност и страната на произход на всички вносни стоки.

Тъй като Honeywell продължава да се разраства в глобален мащаб, тези от нас, които се занимават с вносни стоки и стоки, технологии и услуги, чийто износ се контролира, са длъжни да разбират и спазват приложимите наредби. Тук се включват всички закони за внос и износ, планове за контрол на технологиите и условия за получаване на лиценз за износ, които могат да се отнасят за съответния отдел или служба и политиката на Honeywell за *Съответствие с международната търговия*.

Неспазване на Кодекса

При много малко на брой обстоятелства Honeywell може да намери за подходящо да не спази определена клауза от Кодекса. Всяко едно действие, което противоречи на този Кодекс, трябва да бъде одобрено предварително от Главния изпълнителен директор или Общия съвет на Honeywell. За всички разрешения за неспазване за членове на Съвета на директорите или за изпълнителни директори на Honeywell е необходимо предварителното одобрение на Съвета на директорите (или негова подкомисия) и се оповестяват, ако законът го изисква. При одобрение на неспазване на Кодекса, Съветът или отговорната комисия трябва да гарантират подходящи контроли за предпазване на компанията и нейните акционери.