



จรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ

Honeywell



Honeywell

Bank of America

จดหมายจาก CEO ของเรา



สวัสดี Futureshaper ทุกคน

ที่ Honeywell หลักการพื้นฐานของเรา ได้แก่ ความซื่อสัตย์และจริยธรรม ความเคารพในสถานที่ทำงาน การไม่แบ่งแยก และความหลากหลาย เป็นแรงผลักดันเบื้องหลังทุกสิ่งที่เราทำ จรรยาบรรณทางธุรกิจของเราคือความมุ่งมั่นทั่วทั้งบริษัทของเราที่จะรักษาหลักการและพฤติกรรมของ Honeywell และบรรลุความสำเร็จด้วยความซื่อสัตย์สูงสุด ในขณะที่คุณสำรวจบริษัทของเรา จรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นแนวทางของคุณในการรักษาความซื่อสัตย์และจริยธรรมของเรา

ผลงานแบบไดนามิกและระบบปฏิบัติการ Accelerator ของเราทำให้ Honeywell แตกต่างจากบริษัทอื่น แต่ความมุ่งมั่นของทีมงานที่มีต่อบริษัทและความมุ่งมั่นของบริษัทที่มีต่อการเติบโตและพัฒนาสิ่งเหล่านี้ต่างหากที่ช่วยให้เราประสบความสำเร็จได้อย่างแท้จริง เพื่อสร้างความสำเร็จนั้น เราต้องประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สูงสุดในทุกระดับต่อไป เพื่อดำเนินการในลักษณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทของเราและต่อกันและกัน การดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์จะช่วยรักษาความน่าเชื่อถือตราสินค้าของเรา รักษาชื่อเสียงของเรา และช่วยให้ Honeywell เติบโตและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ต่อไปได้ นี่เป็นสิ่งสำคัญที่สุดของคุณในฐานะ Honeywell Futureshaper

อ่านหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของ Honeywell เพื่อทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ของเราเพิ่มเติม รวมถึงผลกระทบของหลักเกณฑ์เหล่านั้นต่อบทบาทของคุณ หากคุณมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณ คุณสามารถติดต่อไปยังช่องทางที่แสดงอยู่ในรายการเพื่อขอคำแนะนำได้ตลอดเวลา คุณสามารถรู้สึกสบายใจที่จะแจ้งข้อกังวลใดๆ ได้ตลอดเวลา Honeywell จะไม่ยอมให้มีการตอบโต้กลับต่อใครก็ตามที่ถามคำถามหรือแจ้งข้อกังวลโดยสุจริตใจ เราคาดหวังว่า หากคุณพบเพื่อนร่วมงานคนใดของคุณไม่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ คุณควรรายงานข้อกังวลของคุณในทันทีผ่านช่องทางการรายงานช่องทางใดช่องทางหนึ่ง que แสดงอยู่ในรายการ

ขอขอบคุณสำหรับความมุ่งมั่นของคุณในการรักษาความซื่อสัตย์และจริยธรรมที่ Honeywell

Vimal Kapur

สารบัญ

หลักการพื้นฐานของ HONEYWELL	6
ปฏิบัติตามพฤติกรรม 6 ประการของ Honeywell	7
บทนำสู่หลักจรรยาบรรณของเรา	9
สิ่งที่ Honeywell คาดหวังจากเราแต่ละคน	9
ใครที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเรา	11
ข้อผูกพันที่เรามีร่วมกัน	11
ภาระหน้าที่เพิ่มเติมสำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน	11
การปฏิบัติตามกฎหมาย	12
การขอคำแนะนำ	13
ช่องทางการรายงาน	13
รายงานจะถูกจัดการอย่างไร	14
Honeywell จะไม่ยอมให้มีการตอบโต้	15
HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งในเดียว วิธีที่เราปฏิบัติต่อกัน	16
การเคารพซึ่งกันและกันและการส่งเสริมให้เกิดสถานที่ทำงานที่ดี	17

การยอมรับการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายในที่ทำงาน	17
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	18
การใช้สารเสพติด	19
สถานที่ทำงานที่ปราศจากความรุนแรง	19
การจัดหาสถานที่ทำงานที่มีสุขภาพดีและปลอดภัย	20

HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งในเดียว เราดำเนินการ อย่างไรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทของเรา	21
การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์	22
ของขวัญและความบันเทิงทางธุรกิจ	22
ผลประโยชน์ทางการเงิน	24
การจ้างงานภายนอก	24
ธุรกิจกับเพื่อนและสมาชิกในครอบครัว	25
ความสัมพันธ์การรายงานที่ไม่เหมาะสม	25
ผลประโยชน์ส่วนบุคคลที่ไม่เหมาะสม	25
โอกาสทางธุรกิจ	26
การรักษาทรัพย์สินและข้อมูลของบริษัท	26
ทรัพย์สินทางกายภาพของ Honeywell	26
ข้อมูลที่เป็นความลับของ Honeywell	27

ทรัพย์สินทางปัญญาของ Honeywell.....	28
การเคารพลิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น.....	28
การใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	29
การใช้ AI อย่างมีความรับผิดชอบ.....	30
โซเชียลมีเดียและเว็บไซต์เครือข่าย.....	31
การซื้อขายข้อมูลภายใน.....	32
ตัวอย่างข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ.....	32

HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งในเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อลูกค้าของเรา.....33

การให้บริการผลิตภัณฑ์และการบริการที่มีคุณภาพ	34
การค้นหาโอกาสทางธุรกิจอย่างเปิดเผยและซื่อสัตย์.....	34
ไม่มีการดัดสินบนเชิงพาณิชย์และการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่รัฐ.....	34
การปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายการแข่งขันระหว่างประเทศ.....	36
ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียกเก็บเงินที่ถูกต้อง.....	37
การเคารพข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า.....	37
ปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าที่เป็นหน่วยงานของรัฐ.....	37

HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งในเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อซัพพลายเออร์ของเรา.....39

การสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับซัพพลายเออร์.....	40
การปกป้องสินทรัพย์ของซัพพลายเออร์.....	40

HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งในเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นของเรา.....41

เอกสารและบันทึกที่ถูกต้องและเป็นความจริง.....	42
การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและการฉ้อโกง	43
การต่อต้านการฟอกเงิน.....	43
การตรวจสอบและการสอบสวน.....	43
การจัดการบันทึก	44
การสอบถามจากสื่อมวลชนและนักวิเคราะห์ และงานกิจกรรมการบรรยายภายนอก.....	44

HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งในเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อชุมชนและโลกของเรา.....45

การปกป้องสิ่งแวดล้อม.....	46
การเคารพลิทธิมนุษยชน.....	47
การให้เงินสนับสนุนทางการเมืองและการกุศล.....	48
การควบคุมการค้าระหว่างประเทศ	49
กฎหมายการควบคุมการส่งออก.....	49
กฎหมายการควบคุมการนำเข้า	50
กฎหมายการคว่ำบาตร.....	50
การต่อต้านการคว่ำบาตร.....	50
การละเว้นการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของเรา.....	51

หลักการพื้นฐาน ของ HONEYWELL

Honeywell คาดหวังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน และปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานสามประการของเรา: ความซื่อสัตย์และจริยธรรม ความเคารพในสถานที่ทำงาน และการไม่แบ่งแยกและความหลากหลาย ความมุ่งมั่นของเราต่อหลักการพื้นฐานเหล่านี้เป็นความคาดหวังพื้นฐานของการทำงานที่ Honeywell



ความซื่อสัตย์และ จริยธรรม

เราดำเนินธุรกิจด้วยวิธีที่
ถูกต้องหรือวิธีเดินจากไป



การแสดงความเคารพ ในสถานที่ทำงาน

เราปฏิบัติต่อกันอย่างเป็น
ธรรมและด้วยความเคารพ



การไม่แบ่งแยกและ ความหลากหลาย

เราให้ความสำคัญกับความหลากหลาย
ของความคิดและประสบการณ์

แม้ว่าเราจะไม่คาดหวังให้พนักงานแสดงออกถึงความสมบูรณ์ในพฤติกรรมทั้ง 6 ประการอยู่ตลอดเวลา แต่พนักงานทุกคนไม่สามารถเพิกเฉยต่อการแสดงความเคารพในสถานที่ทำงาน หรือความซื่อสัตย์และจริยธรรม หรือเพิกเฉยต่อการสนับสนุนการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายได้ ความมุ่งมั่นอย่างไม่ลดละต่อหลักการพื้นฐานของเราเป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัท และเราทุกคนควรภาคภูมิใจในความมุ่งมั่นอันแรงกล้าของเราในการบรรลุผลลัพธ์ทางธุรกิจด้วยวิธีที่ถูกต้อง



ปฏิบัติตามพฤติกรรม 6 ประการของ HONEYWELL

ควบคู่ไปกับการบรรลุผลลัพธ์ พฤติกรรมใหม่ของ Honeywell จะช่วยชี้แจงชัดเจนยิ่งขึ้นว่าอะไรจำเป็นต่อความสำเร็จในตลาดปัจจุบันและอะไรคือสิ่งสำคัญในวัฒนธรรมของเรา



ขับเคลื่อนวัฒนธรรมความรับผิดชอบ

ไม่เกรงกลัวที่จะรับผิดชอบ ต่อ ผลลัพธ์ ที่ตามมา แสดงความรับผิดชอบและแก้ไขปัญหาในเชิงรุก **Care** ใส่ใจในผลลัพธ์ของ Honeywell และลูกค้าอย่างลึกซึ้งทั้งในฐานะตัวบุคคลและทีมงาน ทำสิ่งที่คุณบอกว่าจะทำ การกำหนดลำดับความสำคัญ และปฏิบัติตามวินัยเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมแห่งการปฏิบัติงาน แสดงให้เห็นถึงอคติต่อการกระทำและความเร็ว



จงกล้าหาญ

ยืนหยัด ในสิ่งที่คุณเชื่อว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้อง มุ่งสู่เป้าหมายที่ดูเหมือนว่าจะเป็นไปไม่ได้ และทำงานโดยก้าวข้ามคอมฟอร์ทโซนของคุณ ทำซ้ำ ทดสอบ ลอง รับความเสี่ยงที่วัดได้ เป็นเจ้าของผลลัพธ์ แม้ว่าผลลัพธ์นั้นจะไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ก็ตาม แบ่งปันและเผชิญปัญหา อย่างเปิดเผย และตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส และไม่กังวลเมื่อจำเป็นต้องทำในสิ่งที่ไม่ถูกใจผู้อื่น



สร้างความสามารถพิเศษ

สรรหา รักษา และพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพสูง สร้างสภาพแวดล้อมเชิงบวก ที่ไม่แบ่งแยก ที่ซึ่งทุกคนได้รับการส่งเสริม ให้ทำหน้าที่ของตนเองให้ดีที่สุด แสวงหา ให้และยอมรับคำติชม ด้วยความตั้งใจที่จะทำให้ทุกคนดีขึ้น สร้าง การวางแผนผู้สืบทอด ที่แข็งแกร่ง ตั้งมาตรฐานให้สูงทั้งต่อตนเองและผู้อื่น เป็นผู้นำโดยการทำเป็นตัวอย่าง

ปฏิบัติตามพฤติกรรม 6 ประการของ HONEYWELL



ชนะร่วมกัน

นี่ถึง **Honeywell** ที่เป็นหนึ่งเดียว โดยการทำงานร่วมกันในทุกหน่วยธุรกิจ ภูมิศาสตร์ และสายงานต่างๆ ในขณะที่เราแข็งแกร่งไปด้วยกัน เป็นแชมป์เปี้ยนสำหรับบุคลากรผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชันของเรา และเอาชนะคู่แข่งจริงใจ มั่นใจ และอ่อนน้อมถ่อมตน รับฟัง ผู้อื่นและตระหนักรู้ในตนเอง เชื่อว่าเราสามารถเปลี่ยนโลกด้วยกัน และสร้างอนาคตที่ดีกว่าให้กับชุมชนของเราได้

#Futureshaper



สร้างสรรค์และสร้างคุณค่าให้กับลูกค้า

มองโลกผ่าน สายตาของลูกค้า ทั้งภายในและภายนอก รู้ว่า ลูกค้าต้องการอะไร และอะไรที่สร้าง มูลค่า มี กรอบความคิดที่เติบโต และมีความมุ่งมั่นในการแก้ปัญหา ที่ยากลำบากอย่างไม่ลดละ ส่งมอบ การเติบโต ที่สร้างกำไร และ ประสบการณ์ลูกค้าที่ยอดเยี่ยม ผ่าน โซลูชันที่สร้างสรรค์ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ด้วยความคล่องตัว และเป้าหมาย



ยอมรับการเปลี่ยนแปลง

เรียนรู้และมีส่วนสนับสนุนต่อ **ความรู้ส่วนรวม** ของเรา ยอมรับการเปลี่ยนแปลงเป็นดิจิทัล เพื่อเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานของเรา ลดความซับซ้อนลงอย่างมีนัยสำคัญ ใช้ กระบวนการและระบบมาตรฐานเพื่อขับเคลื่อน **ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน** ขับเคลื่อนการตัดสินใจโดยอิงจาก **ข้อเท็จจริงและข้อมูล** มีความ **สงสัยใคร่รู้** และสำรวจวิธีการใหม่ๆ ในการทำสิ่งต่างๆ เพื่อช่วยแบ่งปัน **แนวคิดที่ดีที่สุด**

บทนำ สู่หลักจรรยาบรรณ ของเรา

สิ่งที่ HONEYWELL คาดหวังจากเราแต่ละคน

การเติบโตของบริษัทเริ่มต้นจากเราทุกคน
เราคือหัวใจสำคัญของตัวตนของบริษัทและเป็น
ศูนย์กลางของความเป็นผู้นำและความสำเร็จ
ของบริษัท



จรรยาบรรณทางธุรกิจของ Honeywell ("จรรยาบรรณ" ของเรา) ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้คำแนะนำแก่เราทุกคน เกี่ยวกับมาตรฐานด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดและความซื่อสัตย์ของ Honeywell ในการติดต่อทางธุรกิจทั้งหมด จรรยาบรรณของเราเป็นองค์ประกอบสำคัญของหลักการพื้นฐานและพฤติกรรมของ Honeywell โดยจะอธิบายถึงกฎพื้นฐานในการดำเนินการซึ่งเราทุกคนใน Honeywell จะต้องปฏิบัติตาม ทั้งยังให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในกรณีที่เรามีข้อสงสัยหรือความกังวลเกี่ยวกับการดำเนินการที่เหมาะสมด้วย

จรรยาบรรณของเราจะกำหนดสิ่งที่ Honeywell คาดหวังจากพวกเราทุกคน และวิธีที่เราปฏิบัติต่อ:



ใครที่ต้องปฏิบัติตาม จรรยาบรรณของเรา

จรรยาบรรณของเรามีผลบังคับใช้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ และกรรมการของ Honeywell ทุกคน หน้าที่ส่วนทางธุรกิจที่ทำงานในนามของบริษัทของเราควรทำความคุ้นเคยและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเราด้วย หากเหมาะสม หากหน้าที่รับผิดชอบในการทำงานของคุณทำให้คุณต้องมีปฏิสัมพันธ์กับตัวแทนที่ทำงานในนามของ Honeywell โปรดแจ้งให้ตัวแทนเหล่านั้นทราบถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนที่ต้องปฏิบัติตามที่ตามจรรยาบรรณนี้พร้อมทั้งมอบสำเนาจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กับพวกเขา พฤติกรรมของพวกเขาต้องสอดคล้องกับจรรยาบรรณของเรา นโยบายอื่นๆ ของ Honeywell และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้อผูกพันที่เรามีร่วมกัน

เราทุกคนมีภาระหน้าที่ส่วนตัวที่จะต้องทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ตลอดจนนโยบาย ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติอื่นๆ ของบริษัทที่นำไปใช้กับความรับผิดชอบในงานของเราที่ Honeywell โดยข้อมูลดังกล่าวจะมีอยู่ในหัวข้อที่เหมาะสมของจรรยาบรรณ สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ใน [คู่มือแนวนโยบายของ Honeywell](#) เราต้องไม่ละเลยหรือพยายามหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม หากคุณต้องการความช่วยเหลือในการทำความเข้าใจจรรยาบรรณ ขั้นตอน หรือนโยบาย หรือแนวทางปฏิบัติของเราที่เฉพาะเจาะจง หรือวิธีการนำไปใช้กับขอบเขตความรับผิดชอบของคุณ ให้ขอคำแนะนำจากแหล่งข้อมูลใดๆ ที่ระบุไว้ใน “ช่องทางการรายงาน”

ภาระหน้าที่เพิ่มเติมสำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน

ผู้จัดการและหัวหน้างานของ Honeywell มีหน้าที่พิเศษในการส่งเสริมวัฒนธรรมการปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานของเรา ซึ่งหมายความว่าผู้จัดการและหัวหน้างานควรทำหน้าที่เป็นแบบอย่างด้านความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามข้อกำหนด การแสดงความเคารพในสถานที่ทำงาน และการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายในทุกครั้งที่มีการปฏิสัมพันธ์กัน และยังหมายความว่าผู้จัดการและหัวหน้างานต้องแน่ใจว่าเพื่อนร่วมงานที่อยู่ใต้บังคับบัญชารู้สึกสบายใจที่จะซักถามข้อสงสัยและรายงานข้อกังวลโดยไม่ต้องเกรงกลัวต่อการตอบโต้ ให้มีความมั่นใจว่าข้อกังวลหรือคำถามใดๆ จะได้รับการจัดการอย่างมืออาชีพและทันต่อสถานการณ์ พร้อมทั้งรับรองว่าจะไม่ย่อหย่อนเรื่องมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของเราเพื่อให้ได้มาซึ่งผลลัพธ์ทางธุรกิจโดยเด็ดขาด

นอกจากนี้ ผู้จัดการและหัวหน้างานควรพิจารณาถึงอุปนิสัยและพฤติกรรมของเพื่อนร่วมงานที่คิดว่าควรได้รับพิจารณาเลื่อนตำแหน่งด้วย การเลื่อนตำแหน่งเป็นสิทธิพิเศษที่จะมีให้เฉพาะผู้ที่เป็นอย่างตัวอย่างด้านพฤติกรรมและค่านิยมของ Honeywell ในลักษณะที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณนี้



การปฏิบัติตามกฎหมาย

ถึงแม้ว่าหลักจรรยาบรรณของเราจะสามารถจัดการกับปัญหาทั่วไปบางอย่างที่บริษัทข้ามชาติอย่าง Honeywell ต้องเผชิญได้ แต่ก็ไม่สามารถจัดการกับปัญหาทุกอย่างที่อาจเกิดขึ้นในที่ทำงานของเราได้ เมื่อมีข้อสงสัยว่ากิจกรรมนั้นเหมาะสมหรือไม่ คุณควรตรวจสอบทรัพยากรที่อ้างอิงใน "การขอคำแนะนำ"

กฎหมายและข้อบังคับมีความซับซ้อนและอาจมีการเปลี่ยนแปลง และมักจะแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ นโยบายของบริษัทเองก็อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และอาจแตกต่างกันอย่างมาก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเทศที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ ด้วยเหตุนี้เราจึงควรศึกษา นโยบาย ขั้นตอน และกฎหมายที่มีผลบังคับใช้กับหน้าที่ในการทำงานเฉพาะของเราและสถานที่ที่เราดำเนินงาน หากกฎหมายท้องถิ่นขัดแย้งกับประมวลกฎหมาย

ของเรา โปรดปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่น หากประเพณีหรือหลักปฏิบัติท้องถิ่นขัดแย้งกับหลักจรรยาบรรณของเรา ให้ยึดหลักจรรยาบรรณเป็นหลัก

ธุรกิจที่คุณดำเนินการหรือภูมิภาคที่คุณอยู่อาจมีนโยบายและหลักปฏิบัติที่มีความเคร่งครัดมากกว่าหลักจรรยาบรรณนี้ เช่นเดียวกับกฎหมายท้องถิ่น ในกรณีดังกล่าว คุณต้องปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติ หรือกฎหมายที่เข้มงวดยิ่งขึ้น หากคุณมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความชอบด้วยกฎหมายหรือความเหมาะสมของการดำเนินการที่เสนอ โปรดขอคำแนะนำโดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ใน "การขอคำแนะนำ"

หลักจรรยาบรรณนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับนโยบายหลักบางอย่างขององค์กร ซึ่งจะรวมอยู่ในคู่มือนโยบายของ Honeywell โดยคู่มือนโยบายของ Honeywell

อาจมีรายละเอียดมากกว่าที่มีอยู่ในหลักจรรยาบรรณนี้ ในบางกรณี คู่มือนโยบายอาจมีนโยบายเพิ่มเติมที่ไม่มีอยู่ในหลักจรรยาบรรณนี้ [คู่มือนโยบายของ Honeywell](#) มีอยู่บนอินทราเน็ตของ Honeywell

เราควรทราบว่าสิทธิการจ้างงานของเราต้องเป็นไปตามกฎหมายของประเทศที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ เช่นเดียวกับกฎระเบียบในสถานที่ที่เราทำงานอยู่ จรรยาบรรณของเราพยายามที่จะชี้แจงสิทธิและความคาดหวังของ Honeywell ในฐานะนายจ้าง แต่ไม่ได้สร้างสิทธิในการจ้างงานตามสัญญาให้กับพนักงาน

ในสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นบางประเทศ การจ้างงานของ Honeywell เป็นการดำเนินการ "ตามความประสงค์" ซึ่งหมายความว่า คุณมีสิทธิที่จะยุติการทำงานของคุณได้ตลอดเวลาไม่ว่าด้วยเหตุผลใด และ Honeywell ก็สามารถใช้สิทธิเดียวกันนี้ได้ ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ หากกฎหมายท้องถิ่นแตกต่างจากเงื่อนไขของหลักจรรยาบรรณนี้ ให้ยึดกฎหมายของประเทศที่คุณทำงานอยู่เป็นหลัก

การขอคำแนะนำ

ในขณะที่ทำงานในนามของ Honeywell คุณอาจต้องประสบกับสถานการณ์ที่ยากลำบาก บ่อยครั้งที่สามัญสำนึกและวิจารณญาณของคุณ รวมถึงหลักจรรยาบรรณ นโยบายของบริษัท และขั้นตอนของเรามีประโยชน์มากพอที่จะเป็นแนวทางให้กับคุณได้ อย่างไรก็ตาม อาจมีบางเวลาเมื่อคุณต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมเพื่อการตัดสินใจที่ถูกต้อง ในกรณีเหล่านี้ ให้ถามตัวเองว่า:

- มันถูกกฎหมายมั๊ย?
- การตัดสินใจหรือการกระทำนี้สอดคล้องกับหลักการพื้นฐาน นโยบาย และจรรยาบรรณของ Honeywell หรือไม่?
- ฉันเต็มใจที่จะรับผิดชอบต่อตัดสินใจหรือการกระทำนี้หรือไม่?
- การตัดสินใจหรือการกระทำนี้จะส่งผลดีหรือไม่หากมีการรายงานให้ผู้อื่นทราบภายใน Honeywell หรือในสื่อต่าง ๆ

หากคำตอบของคำถามเหล่านี้คือ "ไม่" แสดงว่า "อย่าทำ" และรายงานข้อกังวลหากคุณเห็นผู้อื่นทำเช่นนั้น

หากคุณไม่แน่ใจ ให้หยุดและพิจารณาผลกระทบจากการตัดสินใจและการกระทำของคุณ และขอคำแนะนำ

แม้ว่า Honeywell จะทำงานอย่างหนักเพื่อระบุตัว จูงใจ และให้รางวัลแก่ผู้ที่ทำสิ่งที่ถูกต้องก็ตาม แต่เรายังดำเนินการอย่างรวดเร็วและเด็ดขาด ซึ่งรวมถึงการแจ้งเตือนหน่วยงานภาครัฐ และบังคับใช้การลงโทษที่ร้ายแรงต่อการจ้างงาน รวมถึงการเลิกจ้างแก่ผู้ที่ฝ่าฝืนหลักการพื้นฐานของเรา ละเมิดจรรยาบรรณ หรือมีพฤติกรรมที่ยอมรับไม่ได้อื่น ๆ

คุณสามารถขอคำแนะนำได้จากทรัพยากรใดๆ ที่ระบุไว้ใน

"ช่องทางการรายงาน"

ช่องทางการรายงาน

หากคุณตระหนักถึงสถานการณ์ที่อาจเกี่ยวข้องกับการละเมิดจรรยาบรรณนี้ นโยบายของบริษัท หรือกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับใดๆ ที่เกี่ยวข้อง คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงาน

คุณมีทรัพยากรหลายประการที่ใช้ได้เพื่อรายงานข้อกังวลเหล่านี้

คุณสามารถเลือกทำได้ดังนี้:



พูดคุยกับ:

- ผู้จัดการหรือหัวหน้างานของคุณ
- ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- **ทูตด้านจริยธรรม** ทุกคน
- สมาชิกของฝ่ายกฎหมายหรือฝ่ายความมั่นคงระดับโลก
- สมาชิกของ **สำนักงานการปฏิบัติตามข้อกำหนดและความซื่อสัตย์**



โทร:

800-237-5982 จากสหรัฐอเมริกา และหากอยู่นอกสหรัฐอเมริกา โปรดไปที่ **พอร์ทัลสายด่วน Access Integrity Helpline** สำหรับรายการหมายเลขสายด่วนเฉพาะประเทศเพิ่มเติม



ออนไลน์:

โดยการส่งรายงานออนไลน์ที่มีอยู่ไปที่ **พอร์ทัลสายด่วน Access Integrity Helpline**

ส่งอีเมลถึง:

AccessIntegrityHelpline@Honeywell.com



เขียนถึง:

Honeywell International Inc.

โปรดทราบ: สายด่วน ACCESS Helpline

855 S. Mint Street, Charlotte, North Carolina 28202

สายด่วน ACCESS Integrity Helpline ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ผู้ให้บริการอิสระภายนอกที่สามารถสื่อสารได้ทุกภาษาที่พนักงานของ Honeywell ใช้พูดจะเป็นผู้รับสาย คุณสามารถรายงานการละเมิดที่ต้องสงสัยโดยระบุชื่อตัวเองหรือไม่ระบุชื่อก็ได้ ในยุโรป มีการนำกระบวนการที่เฉพาะเจาะจงมาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับกฎที่จำกัดการรายงานโดยไม่ระบุชื่อผู้แจ้ง

รายงานจะถูกจัดการอย่างไร

Honeywell จะปฏิบัติต่อรายงานทั้งหมดอย่างเป็นความลับในขอบเขตที่เป็นไปได้ สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของบริษัท และความจำเป็นของบริษัทในการสอบสวนอย่างละเอียด



เมื่อส่งรายงานแล้ว
Honeywell



รับทราบรายงานและ
หากจำเป็นให้เปิดคดีและ
มอบหมายผู้สืบสวนที่
เป็นกลาง



รับข้อเท็จจริงผ่าน
การสัมภาษณ์และ
การตรวจสอบเอกสาร



บรรลุข้อสรุปเมื่อใดก็ตาม
ที่เป็นไปได้โดยพิจารณาจาก
ข้อเท็จจริงที่รวบรวมได้



ออกมาตรการแก้ไขที่จำเป็น
ตามกรอบมาตรฐาน



ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ
รายงานแก่ผู้รายงานปัญหา
(หากรู้จักบุคคลนั้น)
ในกรอบเวลาที่เหมาะสม

รายงานทั้งหมดจะได้รับการสืบสวนอย่างรวดเร็วและละเอียดถี่ถ้วน สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้ และอาจมีการรายงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามคำแนะนำและการอนุมัติของแผนกกฎหมาย พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับการสอบสวนของบริษัทเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณที่อาจเกิดขึ้นหรือนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้อง การไม่ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการสอบสวนของบริษัท หรือการไม่บอกความจริงอย่างครบถ้วนในการให้หลักฐานหรือคำให้การในการสอบสวนดังกล่าว อาจเป็นเหตุให้ต้องดำเนินการทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง (ขึ้นอยู่กับกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง) ควรเน้นว่าจะมีการดำเนินการแก้ไขหรือลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมสำหรับการละเมิดจรรยาบรรณเมื่อใดก็ตามที่จำเป็น

HONEYWELL จะไม่ยอม ให้มีการตอบโต้

เราอยากให้คุณรู้สึกสบายใจที่จะซักถามข้อสงสัยและแสดง
ข้อกังวล Honeywell จะไม่ยอมให้มีการตอบโต้ ไม่ว่าใน
รูปแบบใด กับผู้ที่มีความตั้งใจอันดีในการรายงานการประพฤติ
มิชอบที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้น การสร้างรายงานโดย
“สุจริต” หมายความว่า รายงานของคุณมีความซื่อสัตย์ ตรงไป
ตรงมา และครบถ้วนตามความรู้ของคุณ

หากคุณรู้สึกว่ามีการดำเนินการแก้แค้นเกิดขึ้น ควรแจ้งข้อกังวล
ของคุณผ่านช่องทางที่ระบุไว้ใน **"ช่องทางการรายงาน"**



HONEYWELL

ที่เป็นหนึ่งเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อกัน

การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
โดยยึดหลักการเคารพซึ่งกันและกัน และ
ความมุ่งมั่นต่อการไม่แบ่งแยกและความปลอดภัย
คือกุญแจสำคัญในการรักษาผู้มีความสามารถ
ที่ดีที่สุดที่มีอยู่ และในการให้โอกาสในการเติบโต
สำหรับผู้ถือหุ้นของเรา





Honeywell มุ่งมั่นที่จะรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่แบ่งแยก ปลอดภัย และให้ความเคารพสำหรับพนักงานทุกคน Honeywell จะไม่ทนต่อการล่วงละเมิดหรือการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมายในที่ทำงานของเรา การกระทำดังกล่าวเป็นสิ่งต้องห้ามโดยเด็ดขาด คำมั่นสัญญานี้ใช้กับทุกขั้นตอนของความสัมพันธ์ในการจ้างงาน รวมถึงการว่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การลดตำแหน่ง การโยกย้าย วินัย การเลิกจ้างหรือการสิ้นสุดการจ้าง ค่าตอบแทน การใช้สิ่งอำนวยความสะดวก และการคัดเลือกสำหรับการฝึกอบรมหรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง

การเคารพซึ่งกันและกันและการส่งเสริมให้เกิดสถานที่ทำงานที่ดี

ที่ Honeywell เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้คนด้วยความเคารพ พนักงานควรสามารถทำงานและเรียนรู้ในบรรยากาศที่ปลอดภัยและน่าตื่นเต้น ซึ่งพวกเขาารู้สึกมีคุณค่าและเป็นที่ยอมรับ เรามุ่งหวังที่จะจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่แบ่งแยก ซึ่งส่งเสริมความเคารพต่อเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจทั้งหมด และปราศจากการล่วงละเมิด หรือพฤติกรรมส่วนตัวที่ไม่เอื้อต่อบรรยากาศการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

Honeywell จะไม่ทนต่อพฤติกรรมข่มขู่ เป็นปรปักษ์ ดูหมิ่น หรือล่วงละเมิดในที่ทำงานของเรา หากคุณทราบหรือสงสัยว่าเกิดการคุกคามที่ผิดกฎหมายหรือไม่เหมาะสม คุณควรแจ้งสถานการณ์ดังกล่าวโดยทันทีผ่านช่องทางการแจ้งเรื่องใดช่องทางหนึ่งตามที่อธิบายไว้ใน "ช่องทางการแจ้งเรื่อง"

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายป้องกันการคุกคามในที่ทำงาน](#)

การยอมรับการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายในที่ทำงาน

เรายังมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสถานที่ทำงานที่สนับสนุนการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายด้วย Honeywell เคารพและให้เกียรติในความหลากหลายที่ปรากฏในประวัติ ประสบการณ์ และแนวคิดที่แตกต่างของพนักงานของเรา บุคลากรของเราเป็นผู้สร้างความแตกต่างสูงสุดและการมีพนักงานที่มีภูมิหลังมุมมอง ประสบการณ์ และวัฒนธรรมที่หลากหลายนำมาซึ่งแนวคิดที่หลากหลายซึ่งสนับสนุนสภาพแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพสูง

สถานที่ทำงานของเราเป็นที่ที่สะท้อนถึงความหลากหลายของชุมชนที่เราดำเนินการอยู่ เรามุ่งมั่นในการรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่แบ่งแยก ปลอดภัย และน่าเคารพสำหรับพนักงานทุกคน โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ สีผิว ภูมิหลังทางชาติพันธุ์ อายุ ความเชื่อทางศาสนา แหล่งกำเนิดของชาติ รสนิยมทางความรักหรือทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ ความทุพพลภาพ สถานภาพการสมรส สถานะทหารผ่านศึก สัญชาติ หรือสัญชาติที่กำลังขอใหม่ หรือลักษณะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย Honeywell ไม่ยอมให้มีการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมายหรือการกระทำที่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานหรือกลุ่มพนักงานโดยเด็ดขาดตามหมวดหมู่ที่ได้รับการคุ้มครองที่ระบุไว้ข้างต้น

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[โอกาสการจ้างงานที่เท่าเทียมกัน](#)

[นโยบายสำหรับพนักงานและผู้สมัครที่มีความพิการ](#)

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Honeywell ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานและดำเนินธุรกิจของเราในลักษณะที่ส่งเสริมความมั่นใจและความไว้วางใจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ เราต้องจัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ซัพพลายเออร์ และบุคคลอื่นๆ มอบให้เราอย่างเหมาะสม "ข้อมูลส่วนบุคคล" คือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมที่ระบุถึง หรือสามารถระบุถึงบุคคลใดบุคคลหนึ่งได้ ตัวอย่างของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ชื่อ ที่อยู่บ้าน อีเมลส่วนตัวและหมายเลขโทรศัพท์ รายละเอียดการติดต่อทางธุรกิจ บันทึก HR หมายเลขประจำตัวพนักงาน ข้อมูลตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ ข้อมูลรับรองการเข้าสู่ระบบ และตัวระบุออนไลน์ เช่น ที่อยู่ IP

เราควรรวบรวม เข้าถึง ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่เหมาะสมเท่านั้น นอกจากนี้ เราควรใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้น้อยที่สุดเท่าที่จำเป็นในการทำงานให้สำเร็จ และหลีกเลี่ยงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหากวัตถุประสงค์ของการประมวลผลสามารถทำได้โดยไม่ต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เราต้องไม่เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลใดๆ ที่ไม่มีความจำเป็นทางธุรกิจที่ต้องทราบข้อมูลนั้น ไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกบริษัทก็ตาม นอกจากนี้ เราต้องลบข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อไม่จำเป็นต้องใช้อีกต่อไปและเป็นไปตาม [นโยบายการจัดการบันทึก](#) และเราต้องดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมตลอดเวลา

นโยบาย แนวทางปฏิบัติ และโปรแกรมการฝึกอบรมของบริษัทได้รับการออกแบบมาเพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล หากคุณเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคล

อยู่ภายใต้การเปิดเผย ใช้ เข้าถึง ทำลาย หรือได้มาโดยไม่ได้รับอนุญาต คุณต้องติดต่อ [หน่วยงานความเป็นส่วนตัวของข้อมูล](#) ของฝ่ายกฎหมายทันที หากไม่ทำเช่นนั้น บริษัทของเราอาจถูกปรับและ/หรือถูกดำเนินการตามกฎหมายระเบียบได้

เมื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Honeywell จะปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ตลอดจนนโยบายของบริษัท

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายความเป็นส่วนตัวของข้อมูล](#)

[นโยบายการจัดการบันทึก](#)

[นโยบายการใช้ข้อมูลที่เหมาะสม](#)

[นโยบายการจำแนกข้อมูลและการจัดการ](#)



จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันต้องทำงานกับสเปรดชีตที่มีหมายเลขประจำตัวประชาชนของพนักงาน Honeywell ฉันสามารถส่งมันไปที่อีเมลส่วนตัวของฉันได้ไหม?

ไม่ หมายเลขประจำตัวประชาชนและตัวระบุตัวตนอื่นๆ ถือเป็น "ข้อมูลประจำตัวที่มีความละเอียดอ่อน" ซึ่งถือเป็นความลับขั้นสูงสุด จะต้องเข้ารหัสเสมอและสามารถใช้ได้เฉพาะในกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่ง เช่น เพื่อวัตถุประสงค์ด้านภาษี ห้ามลบข้อมูลที่ละเอียดอ่อนออกจากระบบของ Honeywell โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากแผนกกฎหมาย

ฉันได้รับคำขอให้แบ่งปันข้อมูลส่วนตัวเพื่อวัตถุประสงค์ด้านการประกันภัย ฉันควรปฏิบัติตามหรือไม่?

คุณควรตรวจสอบว่าผู้ร้องขอมีข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลที่เหมาะสมกับ Honeywell หรือไม่ นอกจากนี้คุณควรส่งต่อคำขอไปยัง [HR Help](#) เนื่องจากเฉพาะ [HR Help](#) เท่านั้นที่ได้รับอนุญาตให้แบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานกับภายนอก

การใช้สารเสพติด

การใช้สารเสพติดจะจำกัดความสามารถในการทำงานอย่างปลอดภัย และทำให้พวกเราทุกคนตกอยู่ในอันตราย ด้วยเหตุนี้ เราจึงไม่ควรทำงานในนามของ Honeywell ในขณะที่อยู่ภายใต้อิทธิพลของแอลกอฮอล์ สารเสพติดผิดกฎหมาย ยาที่ไม่ได้ซื้อตามใบสั่งแพทย์ หรือยาที่ซื้อหาทานเอง ข้อห้ามนี้มีผลบังคับใช้เมื่อใดก็ตามที่คุณให้บริการ Honeywell หรือในนามของ Honeywell แม้ว่าจะเป็นการใช้สารเสพติดหลังเวลางานหรือนอกบริเวณสถานที่ของบริษัทก็ตาม นอกจากนี้ เราต้องไม่ใช่ ครอบครอง โอน หรือขายยาผิดกฎหมาย หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือใช้ยาตามใบสั่งแพทย์ หรือยาที่จำหน่ายหน้าเคาน์เตอร์ในทางที่ผิด ในระหว่างชั่วโมงทำงานหรือในขณะที่อยู่ในสถานที่ของบริษัท บริษัทของเรา มีข้อยกเว้นสำหรับกฎนี้ ในกรณีที่มีการถ่ายโอนแอลกอฮอล์ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทเพื่อเป็นของกำนัล หรือใช้ในปริมาณที่พอเหมาะในกิจกรรมของบริษัทที่ได้รับอนุญาต

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายแอลกอฮอล์และยาเสพติดในสถานที่ทำงาน](#)

สถานที่ทำงานที่ปราศจากความรุนแรง

เรามุ่งมั่นที่จะป้องกันการกระทำที่รุนแรงหรือการคุกคามจากความรุนแรงในที่ทำงานของเรา ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นด้านสุขภาพและความปลอดภัยของเรา บุคคลใดๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในความรุนแรงหรือการคุกคามจากความรุนแรง อาจถูกดำเนินการตามมาตรการทางวินัยสูงสุด ซึ่งรวมถึงการยุติการจ้างงาน และการดำเนินคดีทางอาญาที่อาจเกิดขึ้นด้วย คุณควรรายงานการคุกคามและการกระทำที่รุนแรงทั้งหมดต่อหัวหน้างานของคุณ ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ หรือ [Honeywell Global Security](#) ทันที หากคุณรู้สึกว่ามีใครบางคนกำลังตกอยู่ในอันตราย คุณควรติดต่อเจ้าหน้าที่ในท้องถิ่น

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายการป้องกันความรุนแรง](#)



การจัดหาสถานที่ทำงาน ที่มีสุขภาพดีและปลอดภัย

ด้วยการบูรณาการด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เข้ากับทุกแง่มุมของธุรกิจ เราปกป้องผู้คนและสิ่งแวดล้อม บรรลุ การเติบโตอย่างยั่งยืนและเร่งผลผลิต ขับเคลื่อนการปฏิบัติตาม กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และพัฒนาเทคโนโลยีที่ขยายขีดความสามารถที่ยั่งยืนของโลกของเรา ระบบการจัดการด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม การดูแลผลิตภัณฑ์ และความยั่งยืน (Health, Safety, and Environment, Product Stewardship, and Sustainability – HSEPS) สะท้อนค่านิยมของเราและช่วยให้เราบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ การปฏิบัติตามระบบการจัดการ HSEPS ของเราช่วยให้มั่นใจว่าพนักงาน สังคม และสิ่งแวดล้อมของเรายังคงปลอดภัย การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ HSEPS อย่างรู้เท่าทัน รวมถึงข้อกำหนดในการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ HSEPS ถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา หากเราเชื่อว่าสภาพการทำงานใดที่ไม่ปลอดภัย เราต้องหยุดทำงานในทันที หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดอ่านหัวข้อ "การปกป้องสิ่งแวดล้อม"

เราต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าอาคารสถานที่ของเราปลอดภัยตลอดเวลา ซึ่งหมายความว่า เรานุญาตให้เฉพาะบุคคลที่ได้รับอนุญาตเข้าใช้สถานที่ทำงานของเราเท่านั้น หากคุณเชื่อว่าใครบางคนกำลังพยายามเข้าถึงสถานที่ของ Honeywell อย่างไม่เหมาะสม โปรดติดต่อ [Honeywell Global Security](#)

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ในระหว่างการเยี่ยมชมบริการ ลูกค้าขอให้ฉันรับและดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงในงาน ซึ่งถือเป็นขั้นตอนสำคัญ แม้ว่าจะขัดต่อแนวทางของ Honeywell แต่ฉันก็ตัดสินใจดำเนินการต่อไปโดยไม่ลังเล การข้ามขั้นตอนเพื่อเอาใจลูกค้าเป็นสิ่งที่เหมาะสมหรือไม่?

ไม่ การข้ามขั้นตอนที่จำเป็นไม่สามารถยอมรับได้ ระบบการจัดการ HSEPS ของเราจัดทำโปรแกรมต่างๆ เช่น การดำเนินการประเมินอันตรายในการทำงาน เพื่อระบุและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น คุณควรทำการประเมินอันตรายในงานให้เสร็จสิ้นก่อนจบงาน หากลูกค้ายังคงยืนยันกรณ ให้หยุดงานและส่งต่อเรื่องกับหัวหน้างานของคุณเพื่อหาทางแก้ไขร่วมกับลูกค้า

ฉันเป็นผู้จัดการโครงการสำหรับการเริ่มต้นการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ โครงการนี้สำคัญกว่ากำหนด ในระหว่างการประชุมโครงการรายสัปดาห์ พันธมิตรผู้จำหน่ายกล่าวว่าการซื้อและติดตั้งเครื่องจักรบางส่วนที่จำเป็นสำหรับโครงการสามารถดำเนินการได้เร็วขึ้นเนื่องจากอุปกรณ์ดังกล่าวสอดคล้องกับกฎหมายและไม่จำเป็นต้องมีการตรวจสอบความปลอดภัย เพื่อเป็นการชดเชยเวลา ฉันควรอนุมัติการซื้ออุปกรณ์ใหม่โดยไม่ต้องมีการตรวจสอบ HSE ที่จำเป็นหรือไม่

ไม่ การข้ามการตรวจสอบอาจส่งผลให้เกิดการละเมิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย และความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นกับผู้อื่น ควรให้ตัวแทน HSE ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ที่นำเสนออยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด



HONEYWELL

ที่เป็นหนึ่งเดียว เราดำเนินการอย่างไร เพื่อประโยชน์สูงสุด ของบริษัทของเรา

เราควรดำเนินธุรกิจของ Honeywell โดยปราศจาก
อิทธิพลภายนอกหรืออคติส่วนตัว และตัดสินใจทาง
ธุรกิจโดยยึดตามผลประโยชน์สูงสุดของ Honeywell



การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในฐานะส่วนหนึ่งของหน้าที่ในการรักษาชื่อเสียงของบริษัท เราต้องหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม “ผลประโยชน์ทับซ้อน” จะเกิดขึ้นเมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของพวกเราเกี่ยวข้องหรือมีแนวโน้มว่าจะเกี่ยวข้องกับความสามารถในการดำเนินงานของเราโดยไม่มิตติ เราจะต้องไม่มีส่วนร่วมในผลประโยชน์ การลงทุน หรือสมาคมใดที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หากคุณมีผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เกิดขึ้นจริง คุณต้องเปิดเผยทันทีโดยพูดคุยกับหัวหน้างานของคุณหรือโดยส่งเรื่องผ่าน **พอร์ทัลส่งเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน** ผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นเรื่องที่สามารถหลีกเลี่ยงได้ง่ายหากมีการเปิดเผยล่วงหน้า

หัวข้อต่อไปนี้จะอธิบายถึงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สิ่งสำคัญคือต้องจำไว้ว่าความขัดแย้งอาจเกิดขึ้นได้เมื่อสมาชิกในครัวเรือนของคุณหรือครอบครัวใกล้ชิดเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ของขวัญและความบันเทิงทางธุรกิจ

การพัฒนาความสัมพันธ์การทำงานที่แข็งแกร่งกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ และพันธมิตรทางธุรกิจรายอื่นถือเป็นสิ่งสำคัญต่อการเติบโตของเรา ในบางครั้ง จึงต้องมีของกำนัลและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์เหล่านี้ แต่เราต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษเมื่อเสนอหรือรับความเอื้อเฟื้อทางธุรกิจ การแลกเปลี่ยนของกำนัลและการเลี้ยงรับรองอาจส่งผลให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หากไม่จัดการอย่างเหมาะสม ก็อาจนำไปสู่การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม การติดสินบน หรือการทุจริต

คุณไม่สามารถรับหรือให้ของกำนัล ความช่วยเหลือ หรือการเลี้ยงรับรองใดๆ หากทำขึ้นเพื่อจุดประสงค์ที่ไม่เหมาะสม หรือหากคุณรู้ว่ามันจะเป็นการละเมิดนโยบายของเรา กฎหมาย หรือนโยบายเกี่ยวกับของขวัญของบริษัทผู้รับ

โดยทั่วไปแล้วเราสามารถให้หรือรับของกำนัล ความช่วยเหลือ หรือการเลี้ยงรับรองได้ตราบเท่าที่สิ่งของนั้น:

- ไม่ทำให้ผู้รับรู้สึกว่าเป็นภาระผูกพันหรือให้ในลักษณะของภาระผูกพัน
- ไม่อยู่นอกเหนือหลักปฏิบัติทางธุรกิจที่ยอมรับกันโดยทั่วไปในท้องถิ่น
- มีมูลค่าเหมาะสม
- ไม่สามารถตีความว่าเป็นสินบนหรือเงินใต้โต๊ะได้
- ไม่ละเมิดกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ นโยบายของบริษัท หรือนโยบายของบริษัทผู้รับ
- ไม่ใช่การร้องขอ

กฎหมายนี้ใช้ไม่ได้กับสื่อส่งเสริมการขายที่ไม่พึงประสงค์ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการโฆษณาทั่วไป โดยที่ไม่ได้มาจากการร้องขอ อาทิ ดินสอ กระดาษจดบันทึก และปฏิทินที่มีตราประทับ ตราบที่สิ่งที่ไม่เหล่านั้นไม่ได้ก่อให้เกิดหรือมีทำที่ว่าจะก่อให้เกิดภาระผูกพันใดๆ นอกจากนี้ ในการปฏิบัติตามธรรมเนียมของประเทศ ตามประเพณีตราบเท่าที่สิ่งที่ได้รับไม่ได้เป็นการละเมิดกฎหมายใดๆ ไม่สามารถตีความว่าเป็นสินบน และไม่ทำให้คุณหรือ Honeywell ต้องอับอาย หากมีการเปิดเผยเรื่องดังกล่าว

ไม่ควรรับของกำนัลจากซัพพลายเออร์หรือผู้ที่จะเป็นซัพพลายเออร์ (หรือพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ หรือผู้ที่จะเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ) ในระหว่างหรือในขณะติดต่อเพื่อเจรจาต่อรองด้านสัญญากับซัพพลายเออร์ นอกจากนี้ เราควรหลีกเลี่ยงการร้องขอของกำนัลจากซัพพลายเออร์หรือพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ สำหรับการปฏิบัติงานของ Honeywell หรือเพื่อให้รางวัลพนักงาน

คุณควรขอคำแนะนำ หาก你不แน่ใจว่าคุณควรจะให้หรือรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจหรือไม่ คุณต้องปรึกษาหัวหน้างานของคุณล่วงหน้าก่อนเลี้ยงรับรองหรือให้ของกำนัลแก่ลูกค้า

กฎหมายที่เข้มงวดกว่าจะควบคุมการให้ของกำนัลแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ กฎหมายเหล่านี้ไม่ได้มีผลบังคับใช้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังมีผลครอบคลุมถึงพนักงานองค์กรรัฐวิสาหกิจอีกด้วย คุณต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเหล่านี้อย่างเคร่งครัด ห้ามเสนอหรือยอมรับไมตรีจิตทางธุรกิจ หากการกระทำดังกล่าวเป็นการละเมิดกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ จะทำให้ Honeywell เป็นที่อับอาย หรือสะท้อนผลในทางลบต่อชื่อเสียงของบริษัท สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ส่วน “ไม่มีการติดสินบนเชิงพาณิชย์และไม่มีการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมให้กับเจ้าหน้าที่รัฐ” ของจรรยาบรรณของเรา และนโยบายของเราเกี่ยวกับ **การแสดงความไม่ตรีจิตทางธุรกิจสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐบาลสหรัฐฯ ความสัมพันธ์กับรัฐบาล** และ **การต่อต้านการทุจริต** หากคุณมีคำถามหรือข้อสงสัยใดๆ โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมาย

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

มีพ่อค้าชวนฉันไปทานข้าวเที่ยง และฉันก็ตอบรับ เป็นที่ยอมรับได้หรือไม่?

โดยทั่วไป การรับประทานอาหารและของขวัญตามมูลค่าเป็นครั้งคราวสามารถยอมรับได้ หากไม่ก่อให้เกิดคำถามเกี่ยวกับความเป็นกลางของคุณ คุณควรขอการอนุมัติการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยใช้แอปพลิเคชันการเดินทางและค่าใช้จ่ายของพนักงาน ก่อนที่จะรับหรือมอบโมติฟิตทางธุรกิจ

ฉันกำลังวางแผนจัดงาน VIP ให้กับลูกค้าทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ โดยจะมีการมอบอาหารและของขวัญให้กับผู้ร่วมงาน กฎหมายท้องถิ่นจะจำกัดมูลค่าของของขวัญและการต้อนรับต่อเจ้าหน้าที่รัฐบาลราย ฉันคิดว่าจะเป็นการไม่ให้เกิดปัญหาจะยกเว้นลูกค้าบางราย ดังนั้น ฉันจึงอยากจะทำเนิการมอบของขวัญเหมือนกันให้กับผู้เข้าร่วมทุกคน ฉันควรทำอะไร?

คุณควรติดต่อฝ่ายความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อขอคำแนะนำและการอนุมัติก่อนดำเนินการใดๆ ซึ่งควรเป็นไปตามนโยบายของ Honeywell และข้อจำกัดทางกฎหมายในท้องถิ่น



ผลประโยชน์ทางการเงิน

ในฐานะพนักงานของ Honeywell เราควรหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับบริษัทใดๆ ที่เรามีผลประโยชน์ทางการเงินส่วนบุคคลอยู่ เนื่องจากอาจมีบางสถานการณ์ที่สามารถก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการเงินส่วนบุคคลกับบริษัทที่ Honeywell ทำธุรกิจด้วย อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ดังกล่าวควรได้รับการตรวจสอบโดยแผนกกฎหมายหรือ **ฝ่ายความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ** เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด

นอกจากนี้ คุณไม่สามารถได้รับหรือรักษาผลประโยชน์ทางการเงินที่มีนัยสำคัญในลูกค้า คู่แข่ง หรือหุ้นส่วนธุรกิจที่ทำธุรกิจด้วย หรืออาจทำธุรกิจกับ Honeywell เว้นแต่คุณจะได้รับการอนุมัติจากฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบให้แน่ใจเสมอว่าคุณสามารถตัดสินใจทางธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของ Honeywell

การจ้างงานภายนอก

บางครั้งคุณอาจต้องการทำงานนอกบริษัทของเรา ในการทำเช่นนั้น คุณต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าการจ้างงานภายนอกใดๆ จะไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างไรก็ตาม พนักงานควรตระหนักว่างานของพวกเขาที่ Honeywell เป็นงานหลักของพวกเขา เราจะต้องไม่ใช่ทรัพย์สินที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ของ Honeywell รวมทั้งเอกสาร ทรัพย์สิน สารสนเทศ อาคารสถานที่ และทรัพย์สินทางปัญญาในการดำเนินธุรกิจที่ไม่ใช่ของ Honeywell ควรทำการเปิดเผยการจ้างงานภายนอกทั้งหมดโดยการสื่อสารกับหัวหน้างานของคุณ หรือโดยการส่งข้อมูลผ่าน **พอร์ทัลการส่งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายการจ้างงานภายนอกและการบริการภายนอกองค์กร](#)

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันได้รับเชิญให้เข้าร่วมคณะกรรมการขององค์กรไม่แสวงหากำไรในท้องถิ่น ที่ทำการรีไซเคิลและปรับปรุงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้แล้วสำหรับเยาวชนที่ด้อยโอกาส ไม่มีการทับซ้อนกับธุรกิจของ Honeywell และหน้าที่ในคณะกรรมการของฉันจะเกิดขึ้นนอกเวลาทำการของ Honeywell ฉันสามารถเข้าร่วมได้ไหม?

ใช่ แม้ว่าจะไม่มี ความขัดแย้งโดยตรง แต่คุณจะต้องเปิดเผยเรื่องนี้ต่อผู้จัดการหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณ หรือผ่านทางพอร์ทัลสำหรับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และได้รับอนุมัติก่อนเข้าร่วม คุณควรตรวจสอบให้แน่ใจว่ากิจกรรมบอร์ดจะไม่รบกวนการปฏิบัติหน้าที่ของ Honeywell โปรดดู **นโยบายการจ้างงานภายนอกและการบริการภายนอกองค์กร**

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันเป็นโค้ชฟุตบอลที่วิทยาลัยชุมชน ฉันอยากให้ทีมของฉันเข้ารอบชิงชนะเลิศ แต่ฉันก็มีกำหนดเวลาการทำงานที่กระชั้นชิดเช่นกัน ฉันสามารถขอให้ผู้บังคับบัญชาของฉันช่วยเรื่องการจัดการด้านโลจิสติกส์ของเกมที่กำลังจะมาถึงได้หรือไม่

ไม่ การใช้ทรัพยากรของ Honeywell สำหรับงานฝึกอบรมภายนอกถือเป็นสิ่งที่ไม่เหมาะสมและก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คุณควรแจ้งหัวหน้างานเกี่ยวกับกิจกรรมการฝึกอบรมของคุณ และตรวจสอบให้แน่ใจว่ากิจกรรมดังกล่าวจะไม่รบกวนการปฏิบัติหน้าที่ของคุณที่ Honeywell

ธุรกิจกับเพื่อนและสมาชิกในครอบครัว

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับสมาชิกในครอบครัวและเพื่อน อาจส่งผลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือดูเหมือนเป็นความขัดแย้งได้ ด้วยเหตุผลนี้ คุณไม่ควรมีส่วนร่วมหรือพยายามโน้มน้าวกระบวนการประมูล เจริญ หรือทำสัญญา ระหว่างตัวคุณเอง สมาชิกในครอบครัว หรือเพื่อนสนิทกับ Honeywell กฎข้อนี้จะมีผลบังคับใช้แม้ในสถานการณ์ทางอ้อม ที่ซึ่งคุณ สมาชิกในครอบครัว หรือเพื่อนสนิทของคุณ เป็นเจ้าของหรือทำงานในนามของบริษัทอื่นที่ Honeywell ทำธุรกิจด้วย หรือกำลังพิจารณาว่าจะทำ

ความสัมพันธ์การรายงานที่ไม่เหมาะสม

เราจำเป็นต้องหลีกเลี่ยงความสัมพันธ์ระหว่างหัวหน้าและลูกน้องที่ไม่เหมาะสม เนื่องจากสามารถก่อให้เกิดเรื่องอื้อฉาวทางกฎหมายกับบริษัท และเกิดมุมมองของการเลือกที่รักมักที่ชังและการปฏิบัติอย่างลำเอียงระหว่างเพื่อนร่วมงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะนำไปสู่สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่พึงประสงค์ ดังนั้น เราจึงไม่สามารถเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงหรือโดยอ้อม มีอิทธิพลต่อคำตอบแทนหรือความก้าวหน้าในอาชีพของ หรือทำงานภายใต้การบังคับบัญชาของสมาชิกในครอบครัว หรือบุคคลที่เรามีความสัมพันธ์ใกล้ชิดด้วย ไม่ว่าความสัมพันธ์นั้น จะมีเรื่องชั่วช้าเข้ามาเกี่ยวข้องด้วยหรือไม่ก็ตาม

ผลประโยชน์ส่วนบุคคลที่ไม่เหมาะสม

นอกจากนี้ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์อาจเกิดขึ้นเมื่อกรรมการ เจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน หรือสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของเขาหรือเธอ ได้รับผลประโยชน์ส่วนตนที่ไม่เหมาะสม เนื่องจากตำแหน่งของเขาหรือเธอที่ Honeywell ผลประโยชน์ดังกล่าวอาจรวมถึงของกำนัลหรือเงินจากนิติบุคคลหรือบุคคลที่บริษัทของเราทำธุรกิจด้วย เราต้องหลีกเลี่ยงการรับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว

นอกจากนี้ ผลประโยชน์ทับซ้อนยังเกิดขึ้นได้หากพนักงานของ Honeywell ช่วยเหลือคู่แข่งในเรื่องที่เกี่ยวกับความเสียหายของ Honeywell ตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลที่เป็นความลับกับคู่สมรส หรือพันธมิตรที่ทำงานให้กับคู่แข่ง อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเรา

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันต้องการสั่งซื้ออะไหล่จากบริษัทเครือญาติ
ของฉันเพื่อใช้กับผลิตภัณฑ์ของ Honeywell
ฉันสามารถทำแบบนี้ได้ไหม?

คุณควรเปิดเผยความสัมพันธ์ของคุณให้หัวหน้างาน
ทราบและถอนตัวจากการตัดสินใจใดๆ หากบริษัท
เครือญาติของคุณตรงตามมาตรฐานของ Honeywell
ก็สามารถแข่งขันเพื่อคำสั่งซื้อได้อย่างยุติธรรม

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันต้องการจ้างคนทำงานด่วน และได้ขอให้
ลูกพี่ลูกน้องของฉันที่กำลังหางานมาสมัครด้วย
ไม่เป็นไรใช่ไหม?

สิ่งนี้อาจดูเหมือนเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์
คุณควรเปิดเผยความสัมพันธ์ของคุณและไม่ควร
มีส่วนเกี่ยวข้องในการจ้างงาน ต้องปฏิบัติตาม
กระบวนการจัดบุคลากรและการจัดการมาตรฐาน

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันเริ่มต้นธุรกิจของตัวเองและจำเป็นต้องเข้าใจ
รายละเอียดราคาของซัพพลายเออร์ที่มีศักยภาพ
ให้กับธุรกิจของฉัน การดึงข้อมูลราคาของ
ซัพพลายเออร์ที่มีศักยภาพบางรายเหล่านี้มาจาก
ระบบของ Honeywell จะเป็นเรื่องผิดหรือไม่?

ใช่ มันสร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คุณไม่สามารถ
ใช้ข้อมูลของ Honeywell หรือทำงานเพื่อธุรกิจส่วนตัว
ภายในสถานที่ของ Honeywell หรือในระหว่างชั่วโมง
ทำงานของคุณได้ นอกจากนี้ คุณไม่ควรใช้ข้อมูลที่เป็น
ความลับของซัพพลายเออร์ของ Honeywell เพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ได้รับอนุญาต

โอกาสทางธุรกิจ

เพื่อที่จะตัดสินใจทางธุรกิจอย่างเป็นกลางในนามของ Honeywell เราต้องไม่แข่งขันกับบริษัทของเรา ซึ่งหมายความว่าเราไม่ควรใช้โอกาสทางธุรกิจหรือการลงทุนใดๆ ที่เราได้รับทราบเพราะตำแหน่งงานของเราที่ Honeywell หรือจากทรัพย์สินหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตนเอง และเราจะต้องไม่สนับสนุนให้ใครก็ตามใช้โอกาสทางธุรกิจหรือการลงทุนดังกล่าวเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวและเพื่อนของเราด้วย



การรักษาทรัพย์สินและข้อมูลของบริษัท

ทรัพย์สินทางกายภาพของ HONEYWELL

การโจรกรรม ความเสียหาย ความประมาท และการเปลี่ยนแปลงส่งผลโดยตรงต่อความสำเร็จของบริษัทของเรา เราจึงต้องให้คำมั่นที่จะปกป้องทรัพย์สินทางกายภาพของบริษัทจากการโจรกรรม ความเสียหาย การสูญหาย หรือการใช้ในทางที่ผิด ซึ่งรวมถึงอาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์ทางธุรกิจ สินค้า และวัสดุสิ้นเปลืองของเรา หากคุณสงสัยว่ามีพฤติกรรมการฉ้อโกงหรือการขโมยใดๆ คุณควรรายงานให้ผู้จัดการหรือหัวหน้างานของคุณทราบในทันที

อาจมีการอนุญาตให้ใช้งานอุปกรณ์ของบริษัทเพื่อการส่วนตัว เช่น โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็นบางกรณีตามความเหมาะสม และเราต้องแน่ใจว่าการใช้งานส่วนบุคคลของเราอยู่ในขอบเขตที่กำหนด ไม่เป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการทำงานให้กับ Honeywell และไม่ละเมิดนโยบายของบริษัทหรือกฎหมาย ห้ามใช้อาคารสถานที่ของ Honeywell เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคลหรือเพื่อประโยชน์ของบุคคลหรือองค์กรอื่น และคุณจะต้องคืนทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทที่คุณครอบครองอยู่ให้กับบริษัทเมื่อการจ้างงานของคุณสิ้นสุดลง



ข้อมูลที่เป็นความลับของ HONEYWELL

เราทุกคนต่างได้รับความไว้วางใจให้ดูแลข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท เราจะต้องปกป้องข้อมูลที่สำคัญนี้ไว้ตลอดเวลา ซึ่งโดยทั่วไปครอบคลุมถึง ข้อมูลใดๆ ที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งอาจมีประโยชน์ต่อคู่แข่งหรือบุคคลอื่นๆ หรืออาจเป็นอันตรายต่อบริษัท หากมีการเปิดเผยข้อมูล ตัวอย่าง ได้แก่ แผนธุรกิจหรือการตลาด ข้อมูลซัพพลายเออร์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต ข้อมูลการขายสินค้าที่มีอยู่และในอนาคต และข้อมูลพนักงาน

เราต้องไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลลับของ Honeywell เราต้องดูแลไม่ให้สูญหาย วางผิดที่ หรือทิ้งข้อมูลลับ (หรือเทคโนโลยีที่มีข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งคอมพิวเตอร์ แล็บท็อป โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์พกพา และซอฟต์แวร์) โดยไม่มีใครดูแล นอกจากนี้ หากเราทำอุปกรณ์ของบริษัทหรือสิ่งของที่มีข้อมูลที่เป็นความลับของ Honeywell สูญหาย (เช่น แล็บท็อป โทรศัพท์ หรืออื่นๆ ของ Honeywell) เราควรรายงานการสูญหายไปยัง [Honeywell Global Security](#) ทันที

นอกจากนี้ เราไม่สามารถพูดคุยเกี่ยวกับข้อมูลลับของ Honeywell ในสถานที่ซึ่งผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอาจได้ยินหรือมองเห็นภาพได้ ซึ่งรวมถึงสถานที่สาธารณะ เช่น อาคารผู้โดยสารในสนามบิน รถไฟ และร้านอาหาร นอกจากนี้ยังมีพื้นที่เปิดโล่งที่ Honeywell เช่น ห้องสุขาของบริษัทและห้องพัก เราสามารถให้สิทธิการเข้าถึงข้อมูลลับกับเพื่อนร่วมงานที่มีความจำเป็นทางธุรกิจที่ถูกกฎหมายที่จะต้องทราบข้อมูลเท่านั้น เราต้องไม่ใช้ข้อมูลลับเกี่ยวกับบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเปิดเผยข้อมูลลับให้บุคคลอื่นทราบเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลเหล่านั้น เราต้องไม่ส่งอีเมลข้อมูลที่เป็นความลับของ Honeywell ไปยังบัญชีอีเมลส่วนบุคคล และเราต้องส่งคืนข้อมูลที่เป็นความลับของ Honeywell ที่อยู่ในความครอบครองของเราก่อนวันสุดท้ายของการจ้างงาน

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายความเป็นส่วนตัวของข้อมูล](#)

[นโยบายการจำแนกและการจัดการข้อมูล](#)

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

แล็บท็อปของฉันถูกขโมยไปเมื่อมีคนบุกรุกเข้าไปในรถของฉัน ฉันควรทำอย่างไร?

คุณควรยื่นรายงานกับตำรวจ แจ้งผู้จัดการของคุณ และยื่นแบบฟอร์มแล็บท็อปสูญหาย/ถูกขโมย หรือติดต่อฝ่ายบริการไอทีเพื่อขอความช่วยเหลือในการยื่นแบบฟอร์มดังกล่าว พนักงานไม่ควรทิ้งอุปกรณ์ใดๆ ไว้ในรถที่จอดไว้โดยไม่มีผู้ดูแล ถึงแม้ว่าจะล็อกไว้แล้วก็ตาม

ฉันสงสัยว่าระบบของฉันถูกบุกรุกหลังจากคลิกลิงก์ในอีเมลที่ดูเหมือนว่าจะเชื่อถือได้ ฉันควรทำอย่างไร?

คุณควรใช้ปุ่ม "รายงานข้อความ" บนแถบเครื่องมือ Outlook เพื่อรายงานอีเมล หรือหากไม่มี ให้ส่งอีเมลที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์แนบไปที่ [CIRT](#) (ทีมตอบสนองเหตุการณ์ทางไซเบอร์) คุณควรยกระดับเหตุการณ์โดยตอบกลับอีเมลตอบกลับอัตโนมัติที่ส่งจากกล่องจดหมาย [CIRT](#) และสำเนาถึง Security@Honeywell.com



ทรัพย์สินทางปัญญาของ HONEYWELL

เราทำงานอย่างขยันขันแข็งเพื่อปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทของเรา “ทรัพย์สินทางปัญญา” รวมถึงสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินที่จับต้องไม่ได้อื่นๆ ของบริษัท เช่น ความคิด สิ่งประดิษฐ์ กระบวนการ หรือ การออกแบบที่สร้างขึ้นในช่วงเวลาของบริษัท โดยใช้ค่าใช้จ่ายของบริษัท การใช้ทรัพยากรของบริษัท หรือภายในขอบเขต หน้าที่การงานของเรา เราจะระบุสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่เราทำ ขึ้นและจะส่งไปยังฝ่ายกฎหมายเพื่อขอรับการคุ้มครองสิทธิ บัตร ลิขสิทธิ์ หรือความลับทางการค้า คุณควรรายงานต่อฝ่าย กฎหมาย หากสงสัยว่ามีการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ในทางที่ผิด

การเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ซึ่งหมายความว่า เราต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือสิทธิบัตรของ ผู้อื่นโดยเจตนา เราไม่สามารถดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับ อนุญาตลงในคอมพิวเตอร์ของบริษัท หรือทำซ้ำ เผยแพร่ หรือ แจกจ่ายเนื้อหาที่มีลิขสิทธิ์ เราจะไม่ดาวน์โหลดเพลง รูปถ่าย และวิดีโอโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของโดยชอบธรรม และเราจะไม่เปิดเผยหรือใช้ข้อมูลลับของอดีตนายจ้าง

โปรดดู [นโยบายการอนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของ Honeywell](#) สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันมักทำงานและรับสายธุรกิจในพื้นที่ สาธารณะ ฉันสามารถพูดคุยเรื่องธุรกิจ ของ Honeywell ในลักษณะนี้ได้หรือไม่

คุณสามารถรับสายในที่สาธารณะได้ แต่คุณไม่ควร พูดคุยถึงข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือข้อมูลลับใดๆ

ฉันต้องการใช้อุปกรณ์ของฉันเพื่อตรวจสอบและ ทำงานบนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจในระหว่าง การใช้บริการขนส่งสาธารณะ นี่เป็นปัญหาหรือไม่?

อาจเป็นไปได้ เมื่อใช้งานอุปกรณ์ของบริษัทในสถานที่ สาธารณะเพื่อธุรกิจของบริษัท คุณจะต้องป้องกันหน้า จออุปกรณ์จากผู้มองดูอยู่เสมอ คุณจะต้องล็อกและ รักษาความปลอดภัยเวิร์กสเตชันของคุณเมื่อไม่ได้ใช้ งาน ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้รับรักษาความปลอดภัย การเชื่อมต่อ Wi-Fi สาธารณะโดยเชื่อมต่อ อุปกรณ์ของคุณกับเครือข่ายส่วนตัวเสมือน (VPN)

การใช้ทรัพยากร เทคโนโลยีสารสนเทศ

Honeywell ช่วยให้เราได้หลาย ๆ คนสามารถเข้าถึงระบบการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการทำงานประจำวันได้ ซึ่งรวมถึงระบบคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์ แล็ปท็อป โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์พกพา และซอฟต์แวร์ เรามีหน้าที่ปกป้องระบบและเทคโนโลยีเหล่านี้ตลอดเวลา ซึ่งหมายความว่าเราทุกคนต้องทำหน้าที่ของเราในการป้องกันความเสียหายอันตราย ความสูญเสีย และการเข้าถึงทรัพยากรเหล่านี้โดยไม่ได้รับอนุญาต และคุณควรปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยและระบบควบคุมภายในที่มีอยู่ทั้งหมดกับแหล่งข้อมูลที่คุณใช้ ล็อกและรักษาความปลอดภัยเวิร์กสเตชัน แล็ปท็อป หรืออุปกรณ์เคลื่อนที่ของคุณเสมอ หากปล่อยทิ้งไว้โดยไม่มีการดูแลในที่สาธารณะหรือในสถานที่ของ Honeywell แม้จะเป็นเวลาสั้น ๆ ก็บริการรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานอุปกรณ์ของ Honeywell และบัญชีต่าง ๆ ไว้ให้ปลอดภัย ไม่บอกรหัสเข้าสู่ระบบกับบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต ในกรณีที่ต้องเปิดเผยรหัสผ่านของคุณกับตัวแทนที่ได้รับอนุญาตเพื่อวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนทางเทคนิค ให้เปลี่ยนรหัสผ่านของคุณทันทีเมื่อปัญหาทางเทคนิคของคุณได้รับการแก้ไข

โปรดจำไว้ว่าข้อความอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น อีเมล ระบบส่งข้อความทันที และข้อความตัวอักษร) เป็นบันทึกถาวรของการสื่อสารของคุณ บันทึกการสื่อสารเหล่านี้อาจได้รับการเปลี่ยนแปลงและส่งต่อไปได้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคุณ ด้วยเหตุนี้ โปรดใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษเมื่อร่างข้อความอิเล็กทรอนิกส์หรือจดหมายใดๆ บนหัวจดหมายของบริษัท หรือเมื่อใช้ทรัพยากรของ Honeywell

โปรดใช้วิจารณญาณและหลักคุณธรรมที่เหมาะสมเมื่อใช้ระบบและเทคโนโลยีเหล่านี้ ใช้เฉพาะระบบ อุปกรณ์ สื่อบันทึกข้อมูล และ/หรือบริการที่ได้รับการอนุมัติเท่านั้นในการประมวลผล จัดเก็บ หรือส่งข้อมูลของ Honeywell อย่าติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับการอนุมัติบนคอมพิวเตอร์ของ Honeywell เซิร์ฟเวอร์ เครือข่าย หรือแหล่งข้อมูลอื่นๆ ของ Honeywell โดยไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้าจากฝ่าย IT ของ Honeywell อย่าเห็นด้วยกับข้อตกลงของบุคคลที่สาม เช่น ข้อตกลงบริการคลาวด์หรือคลิกผ่านในนามของ Honeywell อย่าดาวน์โหลดหรือส่งเนื้อหาที่ไม่เหมาะสม โจมตีทางเพศ ผิดกฎหมาย หรือล่วงละเมิดผ่านแหล่งข้อมูลเหล่านี้ และคุณไม่ควรใช้ทรัพยากรเหล่านี้เพื่อดำเนินงานภายนอก คุณไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวเมื่อใช้ทรัพยากรของบริษัท เนื่องจาก Honeywell อาจตรวจสอบการใช้ทรัพยากรของบริษัทเป็นการส่วนตัว ในขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต อย่างไรก็ตาม สิ่งสำคัญที่ควรทราบคือ บริษัทของเราจะไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับชีวิตส่วนตัวของเรา เว้นแต่การกระทำของเราจะถูกห้ามโดยกฎหมาย ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานของเราลดลง หรือส่งผลเสียต่อสภาพแวดล้อมการทำงานของเราหรือชื่อเสียงของ Honeywell

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายการใช้ข้อมูลที่เหมาะสม](#)

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันกำลังทำงานในร้านกาแฟโดยใช้อุปกรณ์ของ Honeywell หลังจากทำงานเสร็จ ฉันได้เชื่อมต่อ Wi-Fi ส่วนตัวเพื่อดาวน์โหลดรายการทีวีที่ชื่นชอบนี้มันเหมาะสมมั๊ย?

การใช้งานที่ไม่ใช่เชิงธุรกิจอย่างจำกัด ซึ่งไม่ถือเป็นการละเมิดเวลา และ/หรือ ทรัพยากรของ Honeywell และปฏิบัติตามนโยบายของ Honeywell ทั้งหมด อาจได้รับอนุญาตตามดุลยพินิจของผู้จัดการ พนักงานควรปฏิบัติตามอย่างมีจริยธรรมและถูกกฎหมาย และจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการเสมอ เมื่อต้องการใช้ทรัพยากรของ Honeywell ในกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อหลีกเลี่ยงภัยคุกคามทางไซเบอร์ อย่าใช้เครือข่าย Wi-Fi สาธารณะแบบเปิด เพราะเครือข่ายเหล่านี้ไม่ได้รับการป้องกัน หากการเชื่อมต่อดังกล่าวเป็นทางเลือกเดียว จำเป็นต้องใช้ VPN

ฉันจำเป็นต้องแบ่งปันข้อมูลที่ละเอียดอ่อนกับซัพพลายเออร์เพื่อให้โครงการเสร็จสมบูรณ์ และซัพพลายเออร์แนะนำให้ฉันอัปโหลดไฟล์ไปยังระบบคลาวด์ของบุคคลที่สาม ฉันควรทำอย่างไร?

คุณควรใช้วิธีการถ่ายโอนที่ได้รับการอนุมัติจาก Honeywell IT ก่อน หากจำเป็นต้องใช้วิธีอื่น โปรดทำงานร่วมกับ Honeywell IT เพื่อขออนุมัติ โปรดทราบว่าข้อมูลที่ควบคุมการส่งออกและจำกัดจะไม่สามารถย้ายไปยังบริการคลาวด์ใดๆ ได้ ติดต่อ เจ้าหน้าที่การปฏิบัติตามข้อกำหนดในการส่งออก ของคุณเพื่อขอคำแนะนำ

การใช้ AI อย่างมีความรับผิดชอบ

Honeywell มุ่งมั่นที่จะใช้ AI และ Generative AI อย่างมีความรับผิดชอบ และเรานำหลักการของความรับผิดชอบ ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ ความเป็นธรรม ความเป็นส่วนตัว การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา ความโปร่งใส และความยั่งยืนมาใช้ เพื่อแจ้งข้อมูลในการตัดสินใจในการใช้งาน AI ทั้งหมดที่ Honeywell แม้ว่าบริษัทส่งเสริมนวัตกรรมผ่านการใช้เครื่องมือ AI คุณจะต้องได้รับการอนุมัติที่เหมาะสมสำหรับกรณีการใช้งาน AI ใหม่ ๆ หรือ Gen AI เมื่อจำเป็น และใช้เฉพาะเครื่องมือ AI ที่ได้รับอนุญาตที่ Honeywell มอบให้คุณเพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงานเท่านั้น

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[กรอบงานการกำกับดูแล AI ที่รับผิดชอบของ Honeywell](#)

[นโยบาย AI ที่รับผิดชอบของ Honeywell](#)



จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันต้องการใช้เครื่องมือ AI เพื่อช่วยฉันทำงาน รวมถึงการสรุปและร่างอีเมลงาน ฉันจะทำได้มั้ย? และฉันสามารถใช้ที่อยู่อีเมลส่วนตัวหรือบัญชีของฉันเพื่อเข้าถึงเครื่องมือ GenAI สาธารณะเพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงานได้หรือไม่

เราขอแนะนำให้ใช้ AI เพื่อเพิ่มนวัตกรรมและเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุด ตราบใดที่คุณใช้เครื่องมือ AI ที่ได้รับอนุญาตจาก Honeywell เช่น Microsoft 365 Copilot ซึ่งสามารถช่วยคุณสรุปและร่างอีเมลได้ เครื่องมืออื่นๆ ที่ได้รับอนุญาต เช่น HON GPT มีระบุอยู่ใน **มาตรฐานของ Generative AI** คุณอาจ **ไม่** ใช้เครื่องมือ GenAI สาธารณะเพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงาน และคุณไม่สามารถหลีกเลี่ยงการควบคุมความปลอดภัยและนโยบายที่วางไว้เพื่อปกป้องข้อมูลของ Honeywell เช่น การใช้ที่อยู่อีเมลส่วนตัวหรือบัญชีเพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงาน

โซเชียลมีเดียและเว็บไซต์เครือข่าย

โซเชียลมีเดียได้เปลี่ยนแปลงวิธีที่พวกเราหลายคนแบ่งปันข้อมูลในแต่ละวัน ในขณะที่สื่อทางสังคมสร้างโอกาสใหม่ ๆ ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน สื่อดังกล่าวยังนำความรับผิดชอบเพิ่มเติมที่เราต้องรู้และปฏิบัติตาม ไซต์ "สื่อทางสังคม" ประกอบด้วยเว็บไซต์และแหล่งข้อมูลออนไลน์จำนวนมาก ซึ่งรวมถึงโซเชียลเครือข่ายสังคม (เช่น Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, YouTube และ LinkedIn) บล็อก ไซต์แบ่งปันรูปภาพและวิดีโอ ฟอรัม และห้องสนทนาและอื่นๆ อีกมากมาย หากตำแหน่งงานของคุณที่ Honeywell ทำให้คุณต้องทำการโพสต์ข้อมูลบนเว็บไซต์ดังกล่าว ในฐานะตัวแทนของ Honeywell คุณจะต้องทำเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของ Honeywell เท่าที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น และจะต้องโพสต์เฉพาะข้อมูลที่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณนี้และนโยบายของบริษัท ในการปฏิสัมพันธ์ทาง "สื่อสังคมออนไลน์" ส่วนตัวของคุณ ให้กระทำอย่างมีความรับผิดชอบ สิ่งที่คุณโพสต์อาจส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของ Honeywell ระมัดระวังในการปกป้องชื่อเสียงของเราตลอดเวลา อย่าโพสต์ข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับ Honeywell หรือเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือพันธมิตรทางธุรกิจของเราบนเว็บไซต์ดังกล่าว

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายโซเชียลมีเดีย](#)



จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันรู้สึกตื่นเต้นเกี่ยวกับโครงการธุรกิจใหม่ที่อาจเกิดขึ้นสำหรับ Honeywell ฉันต้องการแบ่งปันข่าวสารนี้บนบัญชี Facebook ของฉัน นี่เป็นปัญหาหรือไม่?

ใช่ เราไม่อนุญาตพนักงานของ Honeywell แบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับหรือเป็นกรรมสิทธิ์เกี่ยวกับธุรกิจที่มีศักยภาพของบริษัท บนเครือข่ายโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ

ฉันรู้สึกตื่นเต้นมากเกี่ยวกับข้อตกลงทางธุรกิจที่แสดงอยู่บนเว็บไซต์ของ Honeywell ฉันต้องการแบ่งปันมันบนบัญชี LinkedIn และ Twitter ของฉัน ฉันจะแชร์ข่าวนี้ในโซเชียลมีเดียของฉันได้อย่างไร?

หากคุณระบุ Honeywell ไว้เป็นนายจ้างของคุณ และคุณระบุถึงความสัมพันธ์ของคุณกับ Honeywell ไว้ในโพสต์ คุณสามารถแชร์ลิงก์ไปยังบทความ Honeywell.com ได้ นอกจากนี้คุณยังสามารถแชร์โพสต์ใดๆ ที่ปรากฏบนช่องทางภายนอกอย่างเป็นทางการของ Honeywell ได้

ฉันกำลังอ่านบทความออนไลน์ซึ่งมีข้อมูลที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของ Honeywell ฉันตอบกลับอย่างรวดเร็วในส่วนความคิดเห็นเพื่อแก้ไขข้อความดังกล่าว ทำเช่นนั้นได้เหมาะสมหรือไม่?

คุณไม่มีสิทธิพูดในนามของ Honeywell แต่คุณควรแจ้งให้ผู้จัดการและทีมงานฝ่ายสื่อสารทราบ ซึ่งจะเป็นผู้ตัดสินใจว่าจะตอบกลับหรือไม่ และตอบกลับอย่างไร



การซื้อขายข้อมูลภายใน

นโยบายของ Honeywell กำหนดมาตรฐานสำหรับพนักงาน และบุคคลอื่นที่ครอบครองข้อมูลภายในที่สำคัญ และห้ามมิให้มีการซื้อขายโดยผู้มีข้อมูลภายใน ในระหว่างที่คุณทำงานกับ Honeywell คุณอาจได้เรียนรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญเกี่ยวกับ Honeywell หรือบริษัทอื่นที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ การใช้ข้อมูลนี้หรือการถ่ายทอดข้อมูลนี้แก่ผู้อื่นเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ทางการเงิน ถือเป็นการละเมิดต่อนโยบายเกี่ยวกับการซื้อขายโดยมีข้อมูลภายในของเรา และอาจละเมิดต่อกฎหมายหลักทรัพย์ด้วยเช่นกัน กฎหมายดังกล่าวทำให้บุคคลใดก็ตามที่มี "ข้อมูลภายในที่สำคัญ" เกี่ยวกับบริษัท ไม่สามารถซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นๆ ของบริษัทนั้น หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลอื่นที่อาจทำการซื้อขายได้ การละเมิดกฎหมายดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดการลงโทษทางแพ่งและทางอาญา

ตัวอย่างข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ

"ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญ" ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่มีการเปิดเผยโดยทั่วกันให้นักลงทุนทั่วไปทราบ และหากถูกเปิดเผย ข้อมูลนี้อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อ ขาย หรือถือครองหลักทรัพย์ของคุณ ตัวอย่างของข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญอาจรวมถึง: รายได้ที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า การควบรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ และการจำหน่ายผลของคดีความที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงการควบคุม และการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูง หรือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่สำคัญ รายการเหล่านี้เป็นเพียงตัวอย่างคร่าวๆ และข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญอาจมีขึ้นโดยเกี่ยวเนื่องกับเหตุการณ์อื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในที่นี้ คุณควรศึกษา [นโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์](#) สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญ

เพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดนโยบายการซื้อขายข้อมูลภายในและกฎหมายหลักทรัพย์ของเรา คุณต้องไม่:

- ซื้อหรือขายหุ้นในบริษัทใดๆ หรือแนะนำให้ซื้อหรือขายหุ้นในบริษัทใดๆ รวมถึง Honeywell ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านทางสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลหรือหน่วยงานอื่น หาก你有ข้อมูลภายในที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทนั้น
- ส่งต่อข้อมูลภายในที่สำคัญไปยังบุคคลอื่นภายนอกบริษัท เว้นแต่จะจำเป็นต่อกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท และมีการสื่อสารภายใต้การคุ้มครองความลับ

บุคคลบางคน เนื่องจากตำแหน่งของตนกับบริษัท (รวมถึงกรรมการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานในตำแหน่งสำคัญอื่นๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการคาดการณ์ทางการเงินและ

กิจกรรมอื่นๆ) ถูกมองว่ามีข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญและถูกกำหนดให้เป็น "บุคคลภายใน" บุคคลเหล่านี้อยู่ภายใต้ข้อจำกัดเพิ่มเติม (เช่น การอนุมัติใบอนุญาตล่วงหน้า) ซึ่งมีการอธิบายอย่างละเอียดมากขึ้นใน [นโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์](#)

หาก你有ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับบริษัท (รวมถึง Honeywell) คุณสามารถซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทนั้นได้ก็ต่อเมื่อข้อมูลดังกล่าวถูกเปิดเผยต่อสาธารณะแก่นักลงทุนทั่วไปผ่านแหล่งสื่อที่เหมาะสม

หาก你有ข้อสงสัยหรือต้องการคำแนะนำในเรื่องดังกล่าว โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมาย

HONEYWELL

ที่เป็นหนึ่งเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อ

ลูกค้าของเรา

การสร้างความสัมพันธ์ที่เป็นประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้าถือเป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จของเราในฐานะบริษัท เพื่อที่จะรักษาความสัมพันธ์ดังกล่าว เราจึงต้องจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายในทุกการโต้ตอบสื่อสารของเราทั้งกับลูกค้าพาณิชย์และลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ





การให้บริการผลิตภัณฑ์ และการบริการที่มีคุณภาพ

เราพยายามที่จะจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองหรือเกินความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพ ความน่าเชื่อถือ และมูลค่า

เราต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการควบคุมคุณภาพทั้งหมดที่ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของเรา ซึ่งประกอบด้วยกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งขั้นตอนการควบคุมภายในที่ได้รับ การออกแบบมาเพื่อยกระดับความปลอดภัยและการผลิตสินค้าอย่างมีคุณภาพ เรายังต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งหมดในสัญญา และเคารพข้อกำหนดในส่วนของลูกค้าที่มาพร้อมกับสัญญานั้นตลอดเวลา

นอกจากเราจะถือว่าการนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นความรับผิดชอบของเราแล้ว เรายังถือว่าซัพพลายเออร์และคู่ค้าทางธุรกิจอื่นๆ ต้องรับผิดชอบในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพให้แก่เรา

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันค้นพบปัญหาด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทดสอบสายการผลิตตามปกติ ฉันควรจะพูดเรื่องนี้หรือเปล่า แม้ว่าฉันจะไม่รู้รายละเอียดทั้งหมดก็ตาม?

ใช่ การผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีแนวโน้มไม่ปลอดภัยอาจส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บได้ คุณควรรายงานปัญหาทันที แม้ว่าคุณจะไม่แน่ใจว่าเป็นปัญหาหรือไม่ก็ตาม คุณควรแจ้งให้หัวหน้างาน ผู้ติดต่อด้านการรับรองคุณภาพ หรือตัวแทนด้านสุขภาพและความปลอดภัยทราบถึงปัญหาดังกล่าวโดยเร็วที่สุด หากคุณเชื่อว่าข้อกังวลของคุณไม่ได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม คุณควรแจ้งข้อกังวลดังกล่าวต่อแผนกกฎหมายหรือผ่านทางสายด่วนความซื่อสัตย์สำหรับการเข้าถึงตามที่ได้อธิบายไว้ใน "ช่องทางการรายงาน"

การค้นหาโอกาสทางธุรกิจอย่างเปิดเผยและซื่อสัตย์

การดำเนินธุรกิจของเราในแหล่งตลาดสินค้าจะแสดงถึงตัวตนของเราในฐานะบริษัท ด้วยการแข่งขันด้านคุณภาพของสินค้าและบริการของเรา เราจึงรักษาชื่อเสียงของ Honeywell ไว้ได้ เราไม่เคยคิดหาวิธีจำกัดโอกาสทางการแข่งขันกับคู่แข่งของเราในลักษณะที่ฉ้อฉลหรือหลอกลวง

นอกจากนี้ เราจะไม่เอาเปรียบบุคคลใดๆ โดยใช้วิธีการตกลงเจรจาที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งหมายความว่าเราจะไม่หวังกำไรโดยไม่เป็นคุณภาพ คุณลักษณะ หรือความพร้อมของผลิตภัณฑ์หรือบริการของเรา นอกจากนี้ เราไม่ดูหมิ่นหรือกล่าวเท็จเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของคู่แข่งของเรา เรายุ่งมั่นที่จะชนะธุรกิจโดยพิจารณาจากคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบุคลากรของเรา ไม่ใช่ผ่านวิธีการใดๆ ที่ไม่เหมาะสม

ไม่มีการติดสินบนเชิงพาณิชย์และการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่รัฐ

เราไม่ควรเรียกร้อง ให้ หรือรับสินบนเชิงพาณิชย์หรือเงินสินบนที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เรายังควรระมัดระวังเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดการกระทำที่มีลักษณะดังเช่นการปฏิบัติอันไม่เหมาะสมดังกล่าว "การติดสินบนเชิงพาณิชย์" โดยทั่วไปรวมถึงสถานการณ์ใดๆ ที่พนักงานของ Honeywell หรือบุคคลที่กระทำการในนามของ Honeywell เสนอหรือให้บางสิ่งที่มีมูลค่าโดยมีเจตนาที่จะโน้มน้าวการดำเนินธุรกิจหรือการตัดสินใจอย่างไม่เหมาะสม "การจ่ายค่าตอบแทนสินน้ำใจ" อันมิชอบด้วยกฎหมาย โดยทั่วไปแล้วได้แก่สถานการณ์ที่พนักงานคนใดคนหนึ่งได้รับผลประโยชน์ส่วนตัวอันไม่เหมาะสมเพื่อเป็นสิ่งที่แลกเปลี่ยนในการดำเนินการหรือดเว้นการดำเนินการบางอย่างในนามของ Honeywell โดย Honeywell จะไม่ยอมให้มีการรับสินบนเชิงพาณิชย์ หรือการจ่ายค่าตอบแทนสินน้ำใจที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรง หรือผ่านบุคคลที่สาม

นอกเหนือจากการหลีกเลี่ยงไม่ให้มีการให้สินบนเชิงพาณิชย์ และการจ่ายค่าตอบแทนสินน้ำใจที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เรายังปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตทั้งหมดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กับการใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ “การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม” หมายความว่ารวมถึงการจ่ายเงินทั้งโดยตรงและโดยอ้อม การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือข้อเสนอสัญญา หรือการอนุญาตให้จ่ายเงินหรือสิ่งมีค่าใดๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อวัตถุประสงค์ในการมีอิทธิพลต่อการกระทำ หรือการตัดสินใจของรัฐบาลอย่างที่ไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาหรือรักษารัฐกิจไว้ หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางธุรกิจในรูปแบบอื่น โปรดทราบว่า การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมอาจอยู่ในรูปแบบของเงินสด ของกำนัล หรือการเลี้ยงรับรองที่ฟุ่มเฟือย

“เจ้าหน้าที่รัฐ” รวมถึงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ องค์กรระหว่างประเทศและพรรคการเมือง พนักงานของบริษัทที่รัฐเป็นเจ้าของ หรือแม้แต่พนักงานของบริษัทที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือควบคุม และหุ้นส่วนร่วมทุน

Honeywell ห้ามมิให้มีการใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ สิ่งสำคัญคือพึงระลึกว่าการมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือดำเนินการในลักษณะคล้ายกับมีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว อาจทำให้คุณและบริษัทของเรามีความเสี่ยงต่อการรับผิดทางอาญา

ห้ามมิให้จ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำการใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเข้าร่วมในธุรกรรมใดๆ ที่คุณสงสัยว่าบุคคลภายนอกได้ดำเนินการจ่ายเงินดังกล่าว การดำเนินการดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนต่อหลักจรรยาบรรณของเราและกฎหมายต่อต้านการทุจริต เราต้องตรวจสอบบุคคลภายนอกอย่างรอบคอบโดยใช้ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง ก่อนที่จะจ้างบุคคลเหล่านั้น

ภาระผูกพันของ Honeywell ในการรายงานข้อกังวลที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับจรรยาบรรณถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในด้านนี้

เมื่อพิจารณาถึงข้อกำหนดในการรายงานที่ Honeywell มีอยู่ภายใต้ข้อตกลงการดำเนินคดีที่เลื่อนออกไปซึ่ง Honeywell ได้ทำกับกระทรวงยุติธรรมในปี 2022 ซึ่งเกี่ยวข้องกับการโต้ตอบกับ Petrobras ข้อกังวลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกันหัวข้อนี้ ควรได้รับการแจ้งให้ทราบผ่านช่องทางที่เหมาะสม รวมถึงโดยตรงกับทรัพยากรความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับภูมิภาคในภูมิภาคของคุณ

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายต่อต้านการทุจริต](#)

และส่วน ["ของขวัญและความบันเทิงทางธุรกิจ"](#) ในจรรยาบรรณของเรา

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันต้องการแต่งตั้ง Sales Rep Co เป็นตัวแทนขายเพื่อช่วยให้ Honeywell ชนะโครงการใหม่ในอุตสาหกรรมน้ำมันและก๊าซ ฉันพบว่าเจ้าของ Sales Rep Co ยังเป็นสมาชิกคณะกรรมการของบริษัทน้ำมันและก๊าซของรัฐ ซึ่งเป็นลูกค้ารายสำคัญของฉันด้วย ฉันคิดว่านี่เป็นเรื่องดีสำหรับ Honeywell เพราะเจ้าของจะสามารถเข้าถึงลูกค้าทุกระดับได้ มีอะไรที่ฉันควรต้องกังวลไหม?

ใช่ มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้เนื่องจากหน้าที่ยังเป็นทางการที่ทับซ้อนกันระหว่างเจ้าของ Sales Rep Co กับหน้าที่ของ Sales Rep Co ต่อ Honeywell คุณจะต้องติดต่อฝ่ายความซื่อสัตย์และ

การปฏิบัติตามกฎระเบียบทันที นอกจากนี้ Honeywell ไม่อนุญาตโครงสร้างค่าตอบแทนแบบอิงค่าคอมมิชชันสำหรับตัวแทนขาย เว้นแต่ (ก) เป็นสิ่งที่กฎหมายท้องถิ่นกำหนด และ (ข) ได้รับการอนุมัติจากแผนกความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ฉันกังวลว่า Honeywell อาจสูญเสียสัญญาครั้งใหญ่หากไม่จ่ายสินบนให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ดูเหมือนว่าคู่แข่งของเราจะไม่มีข้อจำกัดเหมือนอย่างที่เราเป็นอยู่ที่ Honeywell ฉันควรทำอย่างไร?

ตามนโยบายของ Honeywell และตามกฎหมายในทุกพื้นที่ที่เราทำธุรกิจ ถือเป็นการไม่เหมาะสมและผิดกฎหมายในการจ่ายสินบนหรือดำเนินการใดๆ ที่จะโอนผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยตรงหรือผ่านตัวกลาง รวมถึงผู้ขายไม่มีสัญญาใดที่จะคุ้มครองละเมิดกฎหมายหรือมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์ทางธุรกิจของเรา ความเสียหายระยะยาวที่อาจเกิดขึ้นกับชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของ Honeywell นั้นยิ่งยกว่าการชดเชยด้วยผลกำไรในระยะสั้นจากการชนะสัญญา บ่อยครั้งที่ชาวลิโอที่ว่าคู่แข่งเล่นตามกฎที่แตกต่างกันนั้นไม่มีมูลความจริง หรืออาจส่งผลให้บริษัทเหล่านั้นได้รับผลกระทบเชิงลบในที่สุด เราปฏิบัติตามค่านิยมและหลักจรรยาบรรณของเรา และไม่ปรับการกระทำของเราตามมาตรฐานที่ต่ำกว่าที่อาจเกิดขึ้นที่บริษัทอื่นอาจจ้างงาน

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันกำลังรอเข้าประเทศเมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองขอให้ฉัน 'บริจาค' เพื่อดำเนินการขอวีซ่า ฉันได้ยินมาว่านี่เป็นเรื่องปกติ และนักท่องเที่ยวงจะบริจาคเงินจำนวนเล็กน้อยเพื่อเร่งการดำเนินการให้เร็วขึ้น ฉันจ่ายเงิน 'บริจาค' ให้กับเจ้าหน้าที่ และเขาประทับตราหนังสือเดินทางของฉัน ฉันสามารถรับการคืนเงินจาก Honeywell ได้หรือไม่?

ไม่ ในกรณีนี้ ชีวิตของคุณไม่ได้อยู่ในอันตราย ดังนั้นคุณไม่ควรจ่ายเงินและไม่สามารถเรียกร้องเงินคืนจาก Honeywell ได้ การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือการจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อเร่งการอนุมัติตามปกติของภาครัฐเป็นสิ่งต้องห้ามโดย Honeywell เว้นแต่กรณีที่ชีวิตของลูกจ้างตกอยู่ในอันตราย ค่าธรรมเนียมดังกล่าวถือเป็นการละเมิดกฎหมายต่อต้านการทุจริตในประเทศส่วนใหญ่ ในสถานการณ์เช่นนี้ พนักงานของ Honeywell ควรติดต่อฝ่ายความปลอดภัยระดับโลกหรือฝ่ายความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายการแข่งขันระหว่างประเทศ

การแข่งขันอย่างยุติธรรมจะก่อให้เกิดตลาดซื้อขายที่มีเสถียรภาพ ซึ่งจะช่วยรับประกันได้ว่าลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีและทันสมัยที่สุดในราคาที่ถูกต้องที่สุด เพื่อให้ Honeywell แข่งขันอย่างซื่อสัตย์และชอบด้วยกฎหมาย เราจึงต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในกฎหมายการแข่งขันที่มีอยู่

ในประเทศต่างๆ ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ หากกฎหมายการแข่งขันมีผลใช้บังคับกับหน้าที่การทำงานของ คุณ จะต้องทราบและปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวเสมอ

กฎหมายการแข่งขันมักมีความซับซ้อน และโดยทั่วไปห้ามไม่ให้มีการพูดคุยถึงหัวข้อต่างๆ กับคู่แข่ง ซึ่งอาจเป็นการจำกัดขอบเขตการค้า หัวข้อดังกล่าวรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) การกำหนดราคา การประมูลราคา หรือการแบ่งหรือการจัดสรรตลาด อาณาเขต หรือลูกค้า คุณไม่ควรพูดคุยถึงเรื่องใดเรื่องหนึ่งเหล่านี้กับคู่แข่ง หรือหากคู่แข่งพยายามพูดคุยถึงหัวข้อใดๆ เหล่านี้ คุณต้องหยุดสนทนาเรื่องดังกล่าวโดยทันที จากนั้น คุณควรรายงานเหตุการณ์นี้ให้หัวหน้างานภายในพื้นที่ของคุณทราบ ซึ่งจะทำงานร่วมกับคุณเพื่อหารือเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายกฎหมายของเรา หากคุณเข้าร่วมการประชุมขององค์กรด้านการค้า หรืองานพบปะบุคคลต่างๆ เป็นต้น ให้ใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่งระหว่างที่พูดคุยเรื่องต่างๆ กับคู่แข่ง

นอกจากนี้ กฎหมายการแข่งขันทางการค้ายังห้ามการทำข้อตกลงที่เป็นทางการหรือไม่เป็นทางการกับซัพพลายเออร์ ผู้จัดจำหน่าย หรือลูกค้าที่อาจจำกัดการแข่งขัน ข้อตกลงดังกล่าวอาจรวมถึงการผูกมัดผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคาขายต่อ หรือการปฏิเสธที่จะขายให้กับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง หรือซื้อจากซัพพลายเออร์รายใดรายหนึ่ง

ในที่สุด กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันที่เป็นธรรม ก็ห้ามมิให้ทำข้อตกลงระหว่างหรือท่ามกลางบริษัทต่างๆ เพื่อจำกัดค่าจ้างหรือสวัสดิการของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ ดังนั้น เราจะต้องระมัดระวังที่จะไม่เผยแพร่ข้อมูลคำตอบแทนกับบริษัทอื่นๆ ที่เป็นคู่แข่งของเรา ในทำนองเดียวกัน โดยทั่วไปเราอาจไม่เห็นด้วยกับบริษัทอื่นที่จะไม่ชักชวนหรือจ้างพนักงานของกันและกัน หาก

คุณไม่แน่ใจว่าข้อมูลที่แบ่งปันดังกล่าว หรือข้อตกลง "ห้ามรูล้ำ" ผิดกฎหมายหรือไม่ กรุณาปรึกษากับฝ่ายกฎหมาย

เราอาจได้รับข้อมูลของคู่แข่งจากลูกค้าของเราหรือจากแหล่งข้อมูลสาธารณะอื่นๆ ผ่านงานของเรา เราต้องระมัดระวังเป็นอย่างยิ่งในการจัดการข้อมูลนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

โปรดทราบว่า การละเมิดกฎหมายเหล่านี้อาจทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและบริษัทของเราต้องเผชิญกับผลที่ตามมาอย่างร้ายแรง

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

เพื่อนของฉันทำงานให้กับคู่แข่งของ Honeywell เขาเปิดเผยให้ฉันทราบถึงเจตนาของบริษัทเขาที่จะขึ้นราคามลพิษที่แข่งขันโดยตรงกับ Honeywell ฉันคิดว่าข้อมูลนี้อาจมีความสำคัญต่อ Honeywell เพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจในอนาคต ฉันควรทำอะไร?

คุณควรยุติการสนทนาทันทีและสรุปเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังฝ่ายกฎหมาย การมีส่วนร่วมในการพูดคุยกับคู่แข่งเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่เป็นสาธารณะและละเอียดอ่อนทางการแข่งขันอาจทำให้เกิดภาพลักษณ์ของข้อตกลงที่ผิดกฎหมายและต่อต้านการแข่งขันระหว่างบริษัท ซึ่งอาจส่งผลร้ายแรงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงการให้หลักฐานทางอ้อมของการสมคบคิด

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการผูกขาด](#)

หากคุณมีข้อสงสัยอื่นๆ เพิ่มเติม โปรดขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายของเราก่อนดำเนินการใดๆ

ปฏิบัติตามขั้นตอน การเรียกเก็บเงินที่ถูกต้อง

ชื่อเสียงของเราในตลาดถือเป็นทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท ด้วยเหตุนี้ เราจึงต้องพิจารณาใบเรียกเก็บเงินทั้งหมดที่ออกให้กับลูกค้าด้วยความเที่ยงตรง โดยตรวจสอบราคาขายหรือต้นทุนของสินค้าหรือบริการที่ขาย และเงื่อนไขอื่นๆ ในการขาย พนักงานแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษานักหักต่างๆ ให้ถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อให้ Honeywell บรรลุตามคำมั่นสัญญาดังกล่าวนี้ ห้ามปลอมแปลงบันทึกใดๆ เช่น บัตรลงเวลา รายงานค่าใช้จ่าย ยอดการขาย บันทึกการทดสอบหรือคุณภาพ หรือบันทึกประเภทอื่นใดที่สร้างขึ้นระหว่างการทำงานของคุณสำหรับบริษัทของเรา หรือทำรายการที่ทำให้เข้าใจผิดหรือปลอมแปลงในหนังสือหรือบันทึกของ Honeywell

การเคารพข้อมูลที่เป็น ความลับของลูกค้า

ในบางครั้ง ลูกค้าของเราอาจแบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับแก่เรา เพื่อที่เราจะสามารถให้บริการผลิตภัณฑ์และบริการแก่พวกเขาได้ เป็นความรับผิดชอบของเราในการใช้ จัดเก็บ และปกป้องข้อมูลดังกล่าวอย่างรอบคอบในลักษณะที่สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมด ทั้งเราและลูกค้าต่างต้องดำเนินขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับข้อมูลนี้ และตรวจสอบให้มั่นใจว่ามีการใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจซึ่งผ่านการอนุมัติแล้วเท่านั้น

ปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพวกเราบางคน งานของเราจะเกี่ยวข้องกับสัญญากับหน่วยงานของรัฐ รวมถึงบริษัทที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือควบคุม ในกรณีเหล่านี้ เรามีหน้าที่ต้องทราบและปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทที่บังคับใช้ และกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่กำหนดไว้ซึ่งควบคุมการโต้ตอบของเรากับลูกค้าที่เป็นหน่วยงานของรัฐ สิ่งสำคัญคือการทราบว่ากฎหมายเหล่านี้อาจมีความเข้มงวดและซับซ้อนมากกว่ากฎที่ใช้ควบคุมการเจรจาตกลงของเรากับลูกค้าพาณิชย์

เราต้องปฏิบัติตามด้วยความซื่อตรงและซื่อสัตย์เสมอ ในระหว่างดำเนินการที่จะตกลงสัญญากับหน่วยงานของรัฐให้สำเร็จลุล่วง ซึ่งมีข้อพึงปฏิบัติในส่วนต่อไปนี้

- เราจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจทำให้ Honeywell มีข้อได้เปรียบในการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม เช่น การใช้หรือได้มาซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความสำคัญ
- การนำเสนอข้อมูลทั้งหมดของเรา ซึ่งรวมถึงการกำหนดราคาและการประมูล จะต้องมีความถูกต้องสมบูรณ์
- เราต้องไม่เสนอ เรียกร้อง ให้คำมั่น ให้หรือรับสินบน หรือเงินใต้โต๊ะในรูปแบบใดๆ แก่หรือจากลูกค้าที่เป็นหน่วยงานของรัฐตัวจริงหรือที่อาจเป็นหน่วยงานของรัฐ
- เราต้องไม่เรียกรับหรือรับสินบนหรือของกำนัลในรูปแบบใดๆ จากซัพพลายเออร์เพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติต่อที่อำนวยประโยชน์ให้ในการดำเนินการทำสัญญากับรัฐบาลจนสำเร็จลุล่วง

- เราต้องแน่ใจว่าเราใช้เฉพาะที่ปรึกษา ตัวแทนฝ่ายขาย หรือผู้รับเหมาอิสระด้านบริการมืออาชีพที่มีชื่อเสียงเท่านั้น เพื่อวัตถุประสงค์ทางกฎหมายที่ถูกต้องตามกฎหมาย

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

หัวข้อ "ห้ามให้สินบนเชิงพาณิชย์และห้ามจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ" ในจรรยาบรรณของเราและนโยบาย [มารยาททางธุรกิจสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐบาลสหรัฐอเมริกา](#), [ความสัมพันธ์กับรัฐบาล](#) และ [ต่อต้านการทุจริต](#) ของเรา



คำชี้แจงและบันทึกทั้งหมดที่เรามอบให้กับลูกค้าภาครัฐ (รวมถึงรายงานด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพ และข้อมูลต้นทุนและราคา) จะต้องถูกต้อง เราต้องบันทึกเวลาทำงานอย่างถูกต้อง รวมทั้งระบุและกำหนดเวลาให้กับโครงการที่เราทำงานอยู่เท่านั้น นอกจากนี้ เราต้องดูแลไม่ให้เกิดการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ ด้วยความผิดพลาด เราต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาทั้งหมด และต้องไม่ใช่ทรัพย์สิน อุปกรณ์ หรือพัสดุของรัฐในลักษณะที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้หรือข้อตกลงตามสัญญา

เราต้องปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับทุกข้อที่มีผลบังคับใช้ซึ่งใช้ควบคุมลักษณะที่เราดำเนินการให้พนักงานของรัฐในปัจจุบัน หรือในอดีตมีส่วนร่วมในการพูดคุยถึงโอกาสการทำงานที่อาจเกิดขึ้นที่ Honeywell แต่แต่ละบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบในการหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดข้อขัดแย้งด้านผลประโยชน์ในประเภทเหล่านี้ การติดต่อหรือการมีส่วนร่วมในการพูดคุยที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างงานกับพนักงานของรัฐบาลในปัจจุบันหรือในอดีตจะต้องเป็นไปตามกฎและขั้นตอนเฉพาะ กฎเหล่านี้อาจจำกัดงานที่ดีพนักงานของรัฐดำเนินการในนามของบริษัทของเรา

โปรดดู [นโยบายการจ้างงานหรือการว่าจ้างอดีตพนักงานของรัฐ](#)

เรายังได้รับการคาดหวังให้ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลละเอียดอ่อนอื่นๆ ที่ได้รับจากงานที่เราทำเพื่อลูกค้าที่เป็นหน่วยงานของรัฐของเรา ตามที่กำหนดโดยเงื่อนไขในสัญญาของหน่วยงานของรัฐและข้อบังคับอื่นๆ ที่มีผลบังคับใช้ เราจะเปิดเผยข้อมูลนี้เฉพาะกับผู้ที่มีความจำเป็นทางธุรกิจที่จะต้อง

ทราบข้อมูลดังกล่าว และผู้ที่ได้รับใบอนุญาตหรือการอนุมัติรับรองอื่นๆ ที่เหมาะสมจากหน่วยงานของรัฐ เราต้องไม่แบ่งปัน แจกจ่าย หรือเปิดเผยข้อมูลของรัฐบาลทั้งที่เป็นความลับหรือที่ละเอียดอ่อนในลักษณะที่อาจละเมิดข้อกำหนดในสัญญาของรัฐบาลของเรา



HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งเดียว วิธีที่เราปฏิบัติต่อ ซัพพลายเออร์ของเรา

ซัพพลายเออร์ของ Honeywell เป็นพันธมิตร
ของเราในการขับเคลื่อนความพึงพอใจของลูกค้า
อย่างต่อเนื่อง วัสดุ สินค้า และบริการคุณภาพสูง
ที่พวกเขาจัดหา นั้นเชื่อมโยงโดยตรงกับคุณภาพ
ความน่าเชื่อถือ มูลค่า และการส่งมอบผลิตภัณฑ์
Honeywell ให้กับลูกค้าของเราอย่างรวดเร็ว



การสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับซัพพลายเออร์

เรามุ่งมั่นที่จะสร้างความสัมพันธ์ต่อเนื่องในระยะยาวร่วมกับซัพพลายเออร์ของเรา เราใช้เกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายในการเลือกซัพพลายเออร์เท่านั้น บริษัทของเราจะทำข้อตกลงของตัวแทนหรือซัพพลายเออร์กับบริษัทที่เราเชื่อได้ว่าแสดงให้เห็นถึงความซื่อสัตย์ และการยึดมั่นในความซื่อสัตย์ที่มีหลักฐานรับรองแน่นอนเท่านั้น นอกจากนี้ เราจะไม่แสวงหาผลประโยชน์จากซัพพลายเออร์ของเราอย่างไม่เป็นธรรมด้วยการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับในทางที่ผิด การบิดเบือนข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือการใช้วิธีปฏิบัติในการตกลงเจรจาอื่นๆ โดยไม่ชอบธรรม

ที่ Honeywell เราให้ซัพพลายเออร์สามารถแข่งขันกันอย่างเป็นธรรมในด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของตน เราจะไม่เห็นแก่ของขวัญหรือสิทธิประโยชน์ใดๆ จากซัพพลายเออร์หรือผู้ที่มีแนวโน้มจะเป็นซัพพลายเออร์ให้กับเรา การเลี้ยงอาหารหรือเลี้ยงรับรองเป็นครั้งคราวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยทั่วไปอาจได้รับอนุญาต ตราบใดที่เป็นไปตามเงื่อนไขเหล่านี้

- มีตัวแทนจากฝ่ายของซัพพลายเออร์เข้าร่วม
- การเลี้ยงต้อนรับดังกล่าวต้องไม่ฟุ่มเฟือยเกินกว่าเหตุหรือผิดปกติวิสัย
- การเลี้ยงต้อนรับสอดคล้องตามกฎหมายที่ใช้บังคับ และไม่มีจรรยาบรรณทางธุรกิจข้อใดห้ามไว้

นอกจากนี้ เมื่อทำได้จริง การต้อนรับก็ควรได้รับการตอบแทนซึ่งกันและกัน

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

"ของขวัญและความบันเทิงทางธุรกิจ" และ
"การโต้ตอบกับลูกค้าภาครัฐ" ในจรรยาบรรณของเรา

การปกป้องสินทรัพย์ของซัพพลายเออร์

เราปฏิบัติตามข้อมูลที่เป็นความลับของซัพพลายเออร์ด้วยความเอาใจใส่ เช่นเดียวกับที่เราปฏิบัติตามข้อมูลที่เป็นความลับของ Honeywell เราจะไม่ทำสำเนาซอฟต์แวร์ที่ซัพพลายเออร์จัดหาให้แก่เรา รวมทั้งไม่นำซอฟต์แวร์ดังกล่าวมารวมไว้ในซอฟต์แวร์ที่เราพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ภายในบริษัท เว้นแต่เราจะได้รับอนุญาตให้ดำเนินการดังกล่าวโดยชัดแจ้งตามสิทธิ์การใช้งาน



HONEYWELL

ที่เป็นหนึ่งเดียว

วิธีที่เราปฏิบัติต่อ

ผู้ถือหุ้นของเรา

ที่ Honeywell เรามุ่งมั่นทุกวันในการสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นที่ไว้วางใจในบริษัทของเราและในพนักงานแต่ละคน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายนี้ และสร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้นของเรา เราจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส



เอกสารและบันทึกที่ถูกต้อง และเป็นความจริง

ผู้ถือหุ้นของเราไว้วางใจให้เรารักษาสัญญาและบันทึกที่ถูกต้อง และสมบูรณ์ เอกสารเหล่านี้รวบรวมพื้นฐานสำหรับการเปิดเผย และการยื่นต่อสาธารณะทั้งหมดของเรา ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้ถือหุ้นของเราและสาธารณชนมีมุมมองที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัทของเรา นอกจากนี้ Honeywell จะใช้เอกสารเหล่านี้เพื่อวิเคราะห์การดำเนินงานของบริษัท และประกอบการตัดสินใจที่สำคัญทางธุรกิจ

เรามีหน้าที่และภาระผูกพันทางกฎหมายที่จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลที่เรารวบรวมในบันทึกทั้งหมดของบริษัทนั้นสมบูรณ์ ถูกต้อง และเข้าใจได้ ข้อมูลเหล่านี้รวมถึง แต่ไม่จำกัดเฉพาะ ข้อมูลทั้งหมดที่เราแสดงไว้ในบันทึกต่อไปนี้

- บันทึกทางบัญชีและการเงิน
- เอกสารการจ่ายเงินเดือน
- บัตรลงเวลาและระบบการบันทึกเวลา
- รายงานการเดินทางและค่าใช้จ่าย
- บันทึกการวัด การทดสอบผลิตภัณฑ์ และประสิทธิภาพ
- บันทึกเกี่ยวกับลูกค้าและซัพพลายเออร์
- บันทึกเกี่ยวกับวิศวกรรมและการออกแบบ
- บันทึกและเอกสารสำหรับการส่งออกและนำเข้า
- ข้อมูลทางบัญชีของโครงการ

เอกสารและบันทึกที่ข้อเท็จจริงและถูกต้องมีบทบาทสำคัญในชื่อเสียงของบริษัทของเรา ดังนั้นเราจะต้องไม่สร้างข้อความอันเป็นเท็จหรือทำให้เข้าใจผิดในเอกสารใดๆ ของบริษัท

ธุรกรรมของบริษัทของเราจะดำเนินการตามการอนุญาตทั่วไป หรือเฉพาะของฝ่ายบริหารเท่านั้น โปรดดู [นโยบายการมอบอำนาจ](#) และ [กำหนดการอนุมัติของผู้บริหาร](#) ของเรา สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันกำลังทำงานในโครงการตามสัญญาภาครัฐ และฉันต้องการการอนุมัติจากผู้จัดการของฉันสำหรับใบบันทึกเวลาประจำสัปดาห์ แต่ผู้จัดการของฉันกำลังลาพักร้อน ฉันสามารถอนุมัติใบบันทึกเวลาแทนผู้จัดการได้ไหม

ไม่ การอนุมัติใบบันทึกเวลาของตนเองถือเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ที่ขัดแย้งกัน และยังเป็นอันตรายต่อการควบคุมการจัดการ ผู้จัดการของคุณควรดูแลให้มีการมอบหมายหน้าที่ในการอนุมัติอย่างเหมาะสม

ฉันจำเป็นต้องดำเนินการใบสั่งซื้อเป็นจำนวนเงินที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูง ฉันสามารถแยกใบสั่งซื้อเพื่อให้ผ่านระบบได้รวดเร็วยิ่งขึ้นได้ไหม?

ไม่ การทำธุรกรรมทั้งหมดจะต้องดำเนินการตามตารางการอนุมัติของฝ่ายบริหารและต้องสะท้อนถึงลักษณะทางธุรกิจ คุณไม่ควรแยกใบสั่งซื้อ

ฉันกำลังช่วยพัฒนาเทคโนโลยีใหม่สำหรับเครื่องบินทหาร Honeywell ต้องรับรองกับลูกค้าว่าเทคโนโลยีใหม่เป็นไปตามมาตรฐานทางเทคนิคที่กำหนด ฉันสามารถรับรองกับลูกค้าก่อนทำงานให้เสร็จสิ้นได้หรือไม่ว่าเทคโนโลยีนั้นตรงตามมาตรฐานที่กำหนด?

ไม่ การนำเสนอของ Honeywell ทุกครั้งจะต้องถูกต้อง ณ เวลาที่ดำเนินการ ซึ่งรวมถึงการรับรองการปฏิบัติตามมาตรฐานทางเทคนิคเฉพาะ

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีกำลังพยายามอย่างหนักเพื่อให้บรรลุเป้าหมายรายได้ปลายไตรมาส พวกเขามีคำสั่งซื้อที่กำลังจะมีขึ้น แต่ลูกค้ายังไม่พร้อมสำหรับการจัดส่ง พวกเขาสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าและเก็บการจัดส่งไว้จนกว่าลูกค้าจะพร้อมรับสินค้าเพื่อรับรู้รายได้ได้หรือไม่?

ไม่ ธุรกรรมที่ Honeywell รับรู้รายได้จากการขาย แต่ผลิตภัณฑ์ยังคงอยู่ในการครอบครองทางกายภาพของ Honeywell (เช่น “การเรียกเก็บเงินและถือครอง”) อาจถูกต้องตามกฎหมายในบางครั้ง แต่ในกรณีนี้ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องการเรียกเก็บเงินลูกค้าโดยไม่มีการจัดส่งเพื่อเพิ่มรายได้ ซึ่งไม่เหมาะสม

การเปิดเผยข้อมูล ทางการเงินและการฉ้อโกง

พวกเราที่มีความรับผิดชอบทางการเงินและการบัญชีมีหน้าที่พิเศษในการดูแลให้กับการเงินของบริษัทเป็นจริงและยุติธรรมเนื่องจาก Honeywell เป็นบริษัทมหาชนซึ่งมีบริษัทแม่อยู่ในสหรัฐอเมริกา เราจึงต้องส่งรายงานทางการเงินต่าง ๆ และเอกสารคำร้องอื่น ๆ ต่อหน่วยงานด้านกฎระเบียบในสหรัฐอเมริกา การส่งเอกสารที่ถูกต้องและตรงเวลาเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง ดังนั้น หากคุณมีความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว คุณจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎหมายและข้อบังคับที่ใช้ควบคุมรายงานเหล่านี้ คุณต้องรู้และปฏิบัติตามการควบคุมภายในของ Honeywell ที่ควบคุมแบบเดียวกัน บันทึกหรือการรายงานที่ไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ หรือไม่เหมาะสม อาจส่งผลให้เกิดความรับผิดชอบทางกฎหมายสำหรับบริษัทและสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง

หากพบว่าบุคคลใดมีส่วนรู้เห็นในการฉ้อโกงทางการเงิน บุคคลนั้นอาจต้องได้รับการลงโทษด้วยมาตรการทางวินัย และอาจมีความผิดในทางแพ่งและทางอาญา คุณต้องรายงานถึงความผิดปกติดังกล่าวเกี่ยวกับบัญชีหรือการตรวจสอบโดยทันที Honeywell จะไม่ยอมให้มีการกระทำตอบโต้ต่อคุณจากการที่คุณเปิดเผยเกี่ยวกับเหตุการณ์สงสัย หรือความไม่เหมาะสมทางบัญชีหรือการเงินโดยเจตนาดี

การต่อต้านการฟอกเงิน

การฟอกเงินคือกระบวนการแปลงสินทรัพย์ (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเงินทุนหรือรายได้) ของกิจกรรมทางอาญาให้กลายเป็นสินทรัพย์ที่มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายและสามารถเคลื่อนย้ายผ่านระบบการเงินได้อย่างไม่ต้องสงสัย สิ่งสำคัญที่ต้องทราบคือการปฏิบัติไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการทำธุรกรรมด้วยเงินสดเท่านั้น ธุรกรรมการค้าเชิงพาณิชย์ที่ซับซ้อนอาจปกปิดการจัดการเงินทุนสำหรับกิจกรรมทางอาญา เช่น การก่อการร้าย การค้ายาเสพติดที่ผิดกฎหมาย การรับสินบน และการฉ้อโกง การมีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าวจะทำลายความซื่อสัตย์ของเรา ทำลายชื่อเสียง และอาจทำให้ Honeywell และบุคคลอื่น ๆ ได้รับความเสียหาย

บริษัทของเราห้ามมิให้มีการทำธุรกรรมที่ส่งเสริมการฟอกเงินโดยเจตนา เราดำเนินการตามขั้นตอนที่ยืนยันในการตรวจจับและป้องกันการมีส่วนร่วมในธุรกรรมกับคู่สัญญาที่ไม่น่าเชื่อถือและ/หรือ การมีส่วนร่วมในธุรกรรมทางการเงินและการชำระหนี้ที่น่าสงสัยหรือผิดกฎหมาย Honeywell มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการฟอกเงินทั่วโลกและจะทำธุรกิจเฉพาะกับฝ่ายที่ได้รับอนุญาตซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมทางธุรกิจและธุรกรรมที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายต่อต้านการฟอกเงิน](#)

การตรวจสอบและการสอบสวน

เราทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการให้ความร่วมมือกับการตรวจสอบและการสืบสวนภายนอกและภายใน ซึ่งหมายความว่าเราจะต้องจัดเตรียมข้อมูลให้กับผู้ตรวจสอบและผู้สอบสวน ซึ่งได้รับสิทธิ์ให้ดำเนินการดังกล่าว และรักษาข้อมูลในการสอบสวนนั้นให้เป็นความลับ นอกจากนี้ เราจะไม่พยายามแทรกแซงการตรวจสอบหรือสร้างอิทธิพลต่อการตรวจสอบดังกล่าวอย่างไม่เหมาะสม การปฏิเสธหรือไม่พยายามให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับฝ่ายสอบสวนภายในของ Honeywell หรือการสืบสวนของภาครัฐ หรือไม่พยายามให้ข้อเท็จจริงอย่างเต็มที่เมื่อจะต้องมอบหลักฐานหรือให้ปากคำในการสืบสวน อาจส่งผลให้มีการดำเนินการทางวินัยจนถึงขั้นเลิกจ้างได้ หากคุณมีข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบและผู้สอบสวนร้องขอและมีสิทธิ์ที่จะขอรับ ให้ปรึกษากับฝ่ายกฎหมายหรือผู้ตรวจสอบของบริษัท หากได้รับการติดต่อเกี่ยวกับการสอบสวนโดยหน่วยงานภาครัฐ คุณจะต้องติดต่อกับฝ่ายกฎหมายโดยเร็วที่สุดก่อนที่จะเริ่มดำเนินการ ฝ่ายกฎหมายจะควบคุมดูแลเบื้องต้นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในหรือการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนโดยหน่วยงานภาครัฐหรือการดำเนินคดี

การจัดการบันทึก

เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของเราในการเก็บรักษาบันทึกทางธุรกิจของ Honeywell トラバタที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือนานกว่านั้น หากกฎหมาย ภาษี ข้อบังคับ หรือมาตรฐานอื่นๆ กำหนดไว้ นอกจากนี้ เราจำเป็นต้องทราบ เราสามารถทำลายบันทึกทางธุรกิจเหล่านี้อย่างเหมาะสมได้เมื่อใดและโดยวิธีการใด พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎทั้งหมดที่กำหนดไว้ใน [นโยบายการจัดการบันทึก](#) ของเรา [นโยบายการจัดการบันทึก](#) รวมถึงตารางการเก็บรักษาบันทึก ซึ่งให้คำแนะนำเกี่ยวกับระยะเวลาที่ควรเก็บรักษาบันทึกต่างๆ Honeywell สนับสนุนให้พนักงานทบทวนบันทึกของตนเป็นประจำและล้างเอกสารเก่าตาม [นโยบายการจัดการบันทึก](#) การกำจัดเอกสารตามนโยบายของเราช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บบันทึก แต่จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎการทำลายเอกสาร

หากคุณรู้ว่าเอกสารที่อยู่ในการควบคุมของคุณอาจเกี่ยวข้องกับการฟ้องร้องหรือการสอบสวนของรัฐบาล ห้ามแก้ไข ปกปิด หรือทำลายเอกสารเหล่านั้น ในบางกรณี ฝ่ายกฎหมายอาจแนะนำให้คุณเก็บรักษาเอกสารบางอย่างที่อาจถูกทำลายภายใต้ [นโยบายการจัดการบันทึก](#) ของ Honeywell ในกรณีดังกล่าว คุณควรปฏิบัติตามคำแนะนำที่ฝ่ายกฎหมายของคุณกำหนดไว้

Honeywell อาจได้รับจดหมายทางกฎหมายและธุรกิจที่สำคัญ และมีความสำคัญต่อเวลา ตลอดจนรูปแบบการติดต่ออื่นๆ ที่สำนักงานแห่งใดก็ได้ทั่วโลก พนักงานของ Honeywell ทุกคนต้องปฏิบัติตามขั้นตอนในการเปิด ตรวจสอบ และดำเนินการติดต่อทั้งหมดในเวลาที่เหมาะสม โดยไม่คำนึงถึงวิธีการจัดส่ง หากคุณทราบถึงการดำเนินการทางกฎหมายหรือการสอบสวน

ที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้นใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Honeywell คุณต้องแจ้งสมาชิกในฝ่ายกฎหมายทันที และคุณต้องดำเนินการดังกล่าวก่อนที่จะติดต่อกับบุคคลที่สามในเรื่องเดียวกันนี้

ข้อแนะนำ

หากคุณได้รับแจ้งทางกฎหมายไม่ว่าประเภทใดก็ตามผ่านทางไปรษณีย์ อีเมล หรือช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ของบริษัท คุณต้องรายงานเรื่องดังกล่าวไปยังฝ่ายกฎหมายและ/หรือผู้จัดการของคุณทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที

การสอบถามจากสื่อมวลชน และนักวิเคราะห์ และงานกิจกรรมการบรรยายภายนอก

เรามุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องแก่สื่อมวลชน นักวิเคราะห์ทางการเงิน และประชาชนทั่วไป ซึ่งช่วยให้เรารักษาความซื่อสัตย์ในความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งจะช่วยให้ชื่อเสียงขององค์กรแข็งแกร่งขึ้น เนื่องจากข้อมูลที่เที่ยงตรงนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่ง จึงมีเพียงบางบุคคลเท่านั้นที่ได้รับอนุญาตให้สื่อสารกับสื่อมวลชน นักวิเคราะห์ทางการเงิน และสมาชิกขององค์กรการลงทุนในนามของ Honeywell หากคุณได้รับคำร้องขอข้อมูลจากสื่อมวลชน ให้ส่งต่อคำร้องขอดังกล่าวถึงฝ่ายการสื่อสารของบริษัท หากคุณสามารถรับคำขอจากนักวิเคราะห์ทางการเงินหรือสมาชิกขององค์กรการลงทุน อย่าตอบกลับด้วยตนเอง แต่โปรดส่งต่อไปยังนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อดำเนินการ

พนักงานของ Honeywell คนใดก็ตามที่ต้องการนำเสนอผลิตภัณฑ์ ระบบ วิธีการดำเนินงานของ Honeywell

การวิจัย หรือการทำงานของตนเองในงานประชุมอุตสาหกรรมหรืองานอื่นๆ จะต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากหัวหน้างานโดยตรงและแผนกกฎหมาย การนำเสนอต้อง (ก) สอดคล้องกับมาตรฐานตราสินค้าของบริษัทในปัจจุบัน (ข) สอดคล้องกับข้อความนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท (ค) สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท และ (ง) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับหรือเป็นกรรมสิทธิ์ จำเป็นต้องมีการอนุมัติเพิ่มเติมสำหรับการนำเสนอที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางไซเบอร์หรือประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

[นโยบายการสื่อสารภายนอก](#)

HONEYWELL ที่เป็นหนึ่งเดียว วิธีที่เราปฏิบัติต่อ ชุมชนและโลกของเรา

เพื่อให้เติบโตในฐานะบริษัท เราจะต้องทำงาน
เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชนที่คอย
สนับสนุนเรา เราต้องทำงานเพื่อเคารพและปกป้อง
ไม่เพียงแต่ชุมชนที่เราอาศัยและทำงานเท่านั้น
แต่รวมถึงโลกและสรรพสิ่งในโลกของเราด้วย



การปกป้องสิ่งแวดล้อม

เรามุ่งมั่นที่จะดูแลสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงสังคมที่เราดำเนินการอยู่ และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเรา จึงมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- เราลดรอยเท้าทางสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานของเราให้น้อยลงที่สุดผ่านการป้องกันการใช้พลังงาน การบำบัดน้ำ และมลภาวะ
- เราส่งเสริมและพัฒนาโอกาสในการขยายโปรไฟล์ความยั่งยืนของเราโดยเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำ ปรับปรุงการรักษาความปลอดภัยและความปลอดภัย และลดการปล่อยมลพิษที่เป็นอันตราย
- เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และกฎหมายของเราในทุกที่ที่เราดำเนินการ
- ความมุ่งมั่นในด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนสำคัญของการออกแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการและบริการ และการจัดการวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ของเรา
- เราใช้ระบบการจัดการที่เป็นมาตรฐานสากล ซึ่งสามารถให้การป้องกันทั้งสุขภาพของบุคคลและสภาพแวดล้อมในระหว่างสถานการณ์ปกติและสถานการณ์ฉุกเฉิน
- เราระบุ ควบคุม และพยายามลดอันตรายและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง (ต่อพนักงานและผู้รับเหมา) การปล่อยมลพิษของเสีย และการใช้ทรัพยากรอย่างไม่มีประสิทธิภาพ เช่น พลังงานและน้ำ

- เราเปิดกว้างกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและทำงานภายในชุมชนของเราเพื่อพัฒนากฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่ปกป้องสาธารณะ
- เราปฏิบัติตามมาตรฐานที่เข้มงวดของบริษัทของเราในกรณีที่กฎหมายท้องถิ่นมีความเข้มงวดน้อยกว่า
- ผู้นำระดับสูงและพนักงานแต่ละคนของเรามีส่วนร่วมในด้านสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่องานของพวกเขาก่อนการปฏิบัติตามคำมั่นสัญญาของเรา
- เราประเมินและตรวจสอบความคืบหน้าของเราอยู่เป็นระยะๆ และมุ่งสู่การปรับปรุงพัฒนาที่ต่อเนื่อง

หากคุณมีข้อกังวลเกี่ยวกับสุขภาพ ความปลอดภัย หรือสิ่งแวดล้อมในที่ทำงาน โปรดติดต่อหัวหน้างาน สมาชิกของหน่วยงานด้านสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม การดูแลผลิตภัณฑ์ และความยั่งยืนในพื้นที่ของคุณ หรือไปที่ [เว็บไซต์ HSE](#)



การเคารพสิทธิมนุษยชน

ที่ Honeywell เรามุ่งมั่นที่จะสนับสนุนด้านสิทธิมนุษยชนและสถานที่ทำงาน ในการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทานระดับสากลของเรา เราเชื่อว่าพนักงานควรได้รับการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม ให้เกียรติ และให้ความเคารพ และเราพยายามทำให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนมีสิทธิมีเสียงในที่ทำงานของเรา ความมุ่งมั่นนี้มีพื้นฐานมาจากหลักสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศที่องค์กรอิสระได้เสนอ เช่น United Nations Guiding Principles ว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน, หลักการสืบประการของ United Nations Global Compact International Labor, Organization's Declaration ว่าด้วยหลักการพื้นฐานและสิทธิในการทำงาน และกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมดในเขตอำนาจศาลที่เราดำเนินการ

หลักจรรยาบรรณของเราและ **นโยบายสิทธิมนุษยชน** ของเราร่วมกับนโยบายอื่นๆ ของ Honeywell ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและมาตรฐานที่กล่าวถึงประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและที่ทำงานในวงกว้าง เช่น การไม่แบ่งแยกและความหลากหลาย ความเคารพในสถานที่ทำงาน เสรีภาพในการสมาคม สถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ ความปลอดภัยในที่ทำงาน ชั่วโมงทำงานและค่าจ้าง แรงงานที่ถูกบังคับและการค้ามนุษย์ และการใช้แรงงานเด็ก Honeywell เคารพและให้เกียรติในความหลากหลายที่ปรากฏในประวัติ ประสบการณ์ และแนวคิดที่แตกต่างของพนักงานของเรา เราร่วมกันดำเนินการเพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่หลากหลายและเป็นหนึ่งเดียวที่ส่งเสริมการเคารพในเพื่อนร่วมงานและพันธมิตรทางธุรกิจทั้งหมดของเรา โปรดดูที่หัวข้อ “การเคารพซึ่งกันและกันและการส่งเสริมที่ทำงานที่ดี” หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม

บริษัทของเราไม่ว่าจ้างแรงงานเด็ก และจะไม่เอาผิดหากเกิดการกระทำดังกล่าว ที่ Honeywell เราไม่ว่าจ้างบุคคลที่มีอายุต่ำกว่าสิบหกปี ถึงแม้ว่ากฎหมายท้องถิ่นจะอนุญาต หากกฎหมายในท้องถิ่นนั้นๆ มีความเข้มงวดมากกว่านโยบายของบริษัท เราจะปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว นอกจากนี้ เราจะไม่ใช้แรงงานที่ถูกบังคับ ผูกมัด หรือไม่สมัครใจในการปฏิบัติการใดๆ ของเรา และเราจะไม่ยอมให้มีการแสวงหาผลประโยชน์จากเด็ก การลงโทษทางร่างกาย หรือการล่วงละเมิด ตามความมุ่งมั่นต่อสังคมของเราและโลกของเรา Honeywell จะไม่ยอมให้มีการลักลอบค้ามนุษย์หรือการบังคับใช้แรงงานอื่นๆ นอกจากนี้ เราจะไม่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทภายนอกใดๆ (เช่น นายหน้าหรือซัพพลายเออร์) ที่มีส่วนร่วมในการค้ามนุษย์หรือการใช้แรงงานที่ถูกบังคับ Honeywell ใช้หลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ ซึ่งจรรยาบรรณนี้แสดงความคาดหวังที่เรามีต่อซัพพลายเออร์อย่างชัดเจน เพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาจะปฏิบัติตามพนักงานของตนเองอย่างให้เกียรติและด้วยความเคารพ

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่

นโยบายสิทธิมนุษยชน



การให้เงินสนับสนุนทาง การเมืองและการกุศล

บริษัทของเราเข้าใจว่ากระบวนการทางการเมืองมีส่วนสร้างความสมบูรณ์ให้กับชุมชนของเราในหลายๆ ด้าน เสรีภาพทางความเชื่อและการตัดสินใจด้วยตนเองถือเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ และเรามีอิสระที่จะแสดงออกซึ่งความคิดเห็นได้ทั้งทางวาจา ลายลักษณ์อักษร หรือภาพได้โดยไม่ต้องกังวลว่าจะถูกเซ็นเซอร์ อย่างไรก็ตาม เมื่อเราเข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าว เราควรดำเนินการตามเวลาของเราเอง ด้วยค่าใช้จ่ายของเราเอง และตรวจสอบให้แน่ใจว่ากิจกรรมของเราไม่ขัดแย้งกับจรรยาบรรณ

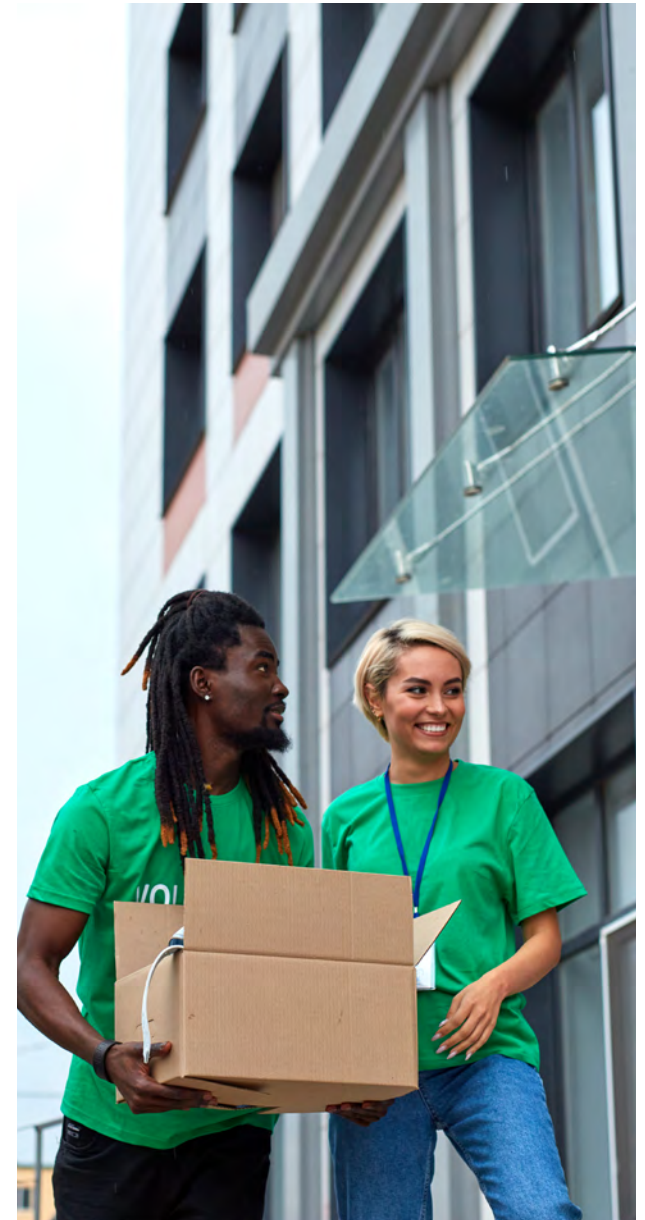
เราต้องไม่ใช่ทรัพย์สินของ Honeywell เพื่อดำเนินกิจกรรมทางการเมืองส่วนบุคคล นอกจากนี้ เราไม่ควรมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองใดๆ ในนามของ Honeywell เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานดูแลส่วนงานภาครัฐสัมพันธ์ ห้ามไม่ให้มีการบีบบังคับเพื่อนร่วมงานให้สนับสนุนความคิดเห็นอย่างใดอย่างหนึ่งของคุณ โดยเฉพาะผู้ที่อยู่ในความสัมพันธ์แบบหัวหน้าและลูกน้อง

ในฐานะของพลเมืองผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้อง พนักงานของ Honeywell มีอิสระที่จะให้การสนับสนุนในนามของบุคคลแก่ผู้สมัครตามการตัดสินใจของตน พนักงานที่เป็นพลเมืองของสหรัฐอเมริกา หรือเป็นผู้พักอาศัยถาวรอยู่ในสหรัฐอเมริกามีสิทธิ์ที่จะเข้าร่วมใน Honeywell International Political Action Committee (HIPAC) โดยมีเงื่อนไขว่าคุณสมบัติของบุคคลเหล่านั้นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดด้านกฎหมายบางข้อโดยเฉพาะ เพื่อตรวจสอบว่าคุณมีสิทธิ์เข้าร่วม HIPAC หรือไม่ โปรดติดต่อหน่วยงานดูแลส่วนงานภาครัฐสัมพันธ์หรือที่ปรึกษาทั่วไปของหน่วยธุรกิจของคุณ

กิจกรรมการลobbying จะได้รับการควบคุมอย่างเคร่งครัด ดังนั้น เราไม่สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อพยายามโน้มน้าวการออกกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย หรือการดำเนินการของรัฐบาลอื่นๆ ในนามของ Honeywell โดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานดูแลส่วนงานภาครัฐสัมพันธ์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมโปรดดู [นโยบายความสัมพันธ์กับรัฐบาลของเรา](#)

Honeywell มุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบต่อสังคมในทุกขั้นตอนของกิจกรรมของบริษัท บริษัทของเราให้การสนับสนุนกิจกรรมการกุศลภายในชุมชนท้องถิ่นของเราอยู่เป็นประจำ Honeywell อาจมีส่วนร่วมในกิจกรรมการกุศลดังกล่าว トラバタイที่ทั้งองค์กรการกุศลและกิจกรรมได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร ฝ่ายกฎหมาย หรือ Honeywell Hometown Solutions

คุณไม่สามารถส่งอีเมลเพื่อพยายามระดมเงินเพื่อการกุศลที่ไม่ได้รับการอนุมัติหรือการระดมทุนอื่นๆ ในเครือข่ายของ Honeywell นอกจากนี้ ห้ามไม่ให้คุณใช้สินทรัพย์ใดๆ ของ Honeywell ซึ่งได้แก่ เวลาของบริษัท เพื่อทำธุระส่วนตัวอันเป็นงานการกุศลต่างๆ ด้วย



การควบคุมการค้าระหว่างประเทศ

Honeywell มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายการค้าทั้งหมดที่บังคับใช้ ซึ่งรวมถึงการควบคุมการนำเข้าและส่งออก การค้า การคว่ำบาตร และกฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตร ตลอดจนระเบียบข้อบังคับในประเทศต่างๆ ที่บริษัทของเราทำธุรกิจ

พวกเราที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสินค้าและสินค้าควบคุมการส่งออก เทคโนโลยี และบริการ มีหน้าที่ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงกฎหมายการนำเข้าและการส่งออก การควบคุมการค้า แผนการควบคุมเทคโนโลยีเงื่อนไข และบทบัญญัติของใบอนุญาตการส่งออกที่อาจใช้กับธุรกิจหรือสถานที่เฉพาะ

กฎหมายการควบคุมการส่งออก

กฎหมายการควบคุมการส่งออกจะควบคุมการถ่ายโอนสินค้า บริการ และเทคโนโลยีจากประเทศหนึ่งไปยังอีกประเทศหนึ่ง การควบคุมการส่งออกจะควบคุมการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีหรือข้อมูลทางเทคนิคหลายประเภทข้ามพรมแดน รวมถึงการเข้าถึง การส่งอีเมลไปยังเซิร์ฟเวอร์ต่างๆ ที่อาจมีข้อมูลทางเทคนิคที่ถูกควบคุมการส่งออก และการอภิปรายทางเทคนิค กฎหมาย และข้อบังคับการส่งออกของสหรัฐฯ ยังควบคุมการส่ง และ/หรือ การแบ่งปัน (ทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางวาจา หรือทางภาพ) ของข้อมูลทางเทคนิคที่ถูกควบคุมการส่งออกไปยังผู้ที่ไม่ใช่ชาวอเมริกันภายในประเทศสหรัฐอเมริกาด้วย

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ลูกค้าของฉันกำลังเผชิญกับสถานการณ์เร่งด่วนที่ต้องการให้ Honeywell ส่งผลิตภัณฑ์ (ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ หรือข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์) เพื่อแก้ไขปัญหาฉุกเฉิน (เช่น สถานการณ์ปัญหาบางอย่างที่จำเป็นต้องแก้ไข หรือโรงงานที่ต้องหยุดทำงานเนื่องจากควบคุมไม่ได้ ฯลฯ) แต่ฉันไม่ทราบการจำแนกประเภท ฉันสามารถดำเนินการจัดส่งต่อไปได้หรือไม่ หากมีเหตุฉุกเฉิน?

ไม่ คุณไม่สามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้โดยไม่ยืนยันการจำแนกประเภทการส่งออก และตรวจสอบก่อนว่าจำเป็นต้องมีการอนุญาตในการจัดส่งผลิตภัณฑ์หรือไม่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบการส่งออกเพื่อขอคำแนะนำหรือดูที่ [สถานที่ทำงานดิจิทัลด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบการส่งออก](#) เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม

ลูกค้ารายหนึ่งของฉันมาหาฉันเมื่อสิ้นไตรมาสเนื่องจากต้องการผลิตภัณฑ์ Honeywell อย่างเร่งด่วนสำหรับโครงการหนึ่ง ฉันทราบว่าลูกค้าจะจัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัทอื่น แต่ฉันไม่ทราบว่าใคร เนื่องจากฉันรู้จักและไว้วางใจลูกค้าของฉัน ฉันจำเป็นต้องได้รับข้อมูลผู้ใช้งานหรือไม่

ใช่ ก่อนที่จะดำเนินการกิจกรรมธุรกรรมใดๆ คุณควรยืนยันว่าบุคคลภายนอกทั้งสาม (ผู้ขาย ลูกค้า ผู้ใช้งาน ฯลฯ) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมได้รับการคัดกรองความเสี่ยงของบุคคลภายนอกแล้ว รวมถึงความเสี่ยงด้านการค้าผ่านเครื่องมือคัดกรองอัตโนมัติของ Honeywell ในระบบของเรา หากคุณไม่แน่ใจว่ามีการคัดกรองเกิดขึ้นหรือไม่ หรือไม่มีการคัดกรองธุรกรรมนั้นๆ ผ่านระบบของเรา คุณควรทำการคัดกรองบุคคลภายนอกทั้งหมดด้วยตนเองผ่านเครื่องมือคัดกรองที่มีให้ใน [Sanctions Digital Workplace](#) โปรดแน่ใจว่าได้ส่งผลการคัดกรองที่ตรงกันหรือคำถามไปยังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบการส่งออก หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรก่อนดำเนินการต่อ

กฎหมายการควบคุมการนำเข้า

กฎหมายและข้อบังคับการนำเข้าจะควบคุมการนำเข้าสินค้า กฎหมายดังกล่าวจะใช้รับรองว่าสินค้าที่เข้าสู่ประเทศผู้นำเข้า เป็นสินค้าที่ได้รับการยอมรับเท่านั้น และมีการชำระค่าภาษี และอากรเป็นจำนวนถูกต้องสำหรับสินค้าเหล่านั้น Honeywell ต้องรักษาข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้า/ชื่อสินค้า มูลค่าเชิง พาณิश्य์ และประเทศต้นกำเนิดของสินค้าที่นำเข้าทั้งหมด รวมไปถึงสิ่งอื่นๆ

กฎหมายการคว่ำบาตร

กฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการคว่ำบาตรทางการค้าจะควบคุม มาตรการทางการเมือง และ/หรือ เศรษฐกิจที่หลากหลาย ซึ่งจำกัด และ/หรือ ห้ามการทำธุรกรรมกับประเทศ/เขตอำนาจ ศาล หน่วยงาน อุตสาหกรรม บุคคล และเครื่องบิน/เรือที่ เฉพาะเจาะจง มีรูปแบบการคว่ำบาตรที่หลากหลายซึ่งอาจ ใช้กับธุรกรรมใดธุรกรรมหนึ่ง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง: การคว่ำบาตรที่ครอบคลุมในแต่ละประเทศ/เขตอำนาจศาล ข้อห้ามเฉพาะสำหรับนิติบุคคล บุคคล และเครื่องบิน/เรือ และ/หรือข้อจำกัดเฉพาะด้านการจัดหาเงินทุนหรือกิจกรรม ของธุรกรรม Honeywell ต้องพิจารณาถึงผลกระทบจาก การคว่ำบาตรทางการค้าเมื่อมีส่วนร่วมในความสัมพันธ์ใดๆ กับบุคคลที่สาม

จะเกิดอะไรขึ้นถ้า...?

ฉันทำธุรกิจกับลูกค้ารายหนึ่งมานานหลายปีแล้ว ฉันทราบว่าพวกเขาอยู่ในประเทศที่ต้องมี การทบทวนการควบคุมการค้า เนื่องจากเรา ทำงานร่วมกันมานานหลายปี เหตุใดจึงต้อง มีการทบทวนการควบคุมการค้า?

มาตรการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจและการค้าเป็นเครื่องมือทางนโยบายต่างประเทศที่มีมายาวนาน ซึ่งมุ่งเป้าไปที่ประเทศ บุคคล/องค์กร หรือกิจกรรมเฉพาะเจาะจง ที่รัฐบาลกำหนดว่ากระทำการขัดต่อนโยบายต่างประเทศ และวัตถุประสงค์ด้านความมั่นคงแห่งชาติ เนื่องจาก กฎหมายการคว่ำบาตรซึ่งกำหนดข้อจำกัดและข้อห้ามในการมีส่วนร่วมกับบางประเทศและบุคคล/หน่วยงานอาจ เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการตรวจสอบ แม้แต่กับ ลูกค้ารายเดิมที่ไม่เคยหยิบยกปัญหาขึ้นมา โปรดตรวจสอบรายชื่อประเทศที่ต้องมีการทบทวนการปฏิบัติตาม มาตรการคว่ำบาตรใน **Sanctions Digital Workplace**

การต่อต้านการคว่ำบาตร

กฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรของสหรัฐฯ ห้ามมิให้บุคคล และองค์กรต่างๆ เข้าร่วมการคว่ำบาตรที่สหรัฐฯ ไม่สนับสนุน กฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรช่วยป้องกันไม่ให้บริษัทของ สหรัฐฯ ถูกใช้เพื่อดำเนินนโยบายต่างประเทศของประเทศอื่นๆ ที่ขัดต่อนโยบายของสหรัฐฯ Honeywell ไม่ให้ความร่วมมือกับการคว่ำบาตรจากต่างประเทศที่ไม่ได้รับการอนุมัติจากรัฐบาล สหรัฐฯ หากเราได้รับคำร้องขอที่เกี่ยวข้องกับการคว่ำบาตรใดๆ เราจะต้องไม่ตอบสนองต่อคำร้องขอนั้น และรายงานคำร้องขอ ดังกล่าวไปยัง Antiboycott@Honeywell.com โดยทันที เพื่อดำเนินการ รวมถึงการรายงานที่จำเป็น

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการควบคุมการค้าระหว่าง ประเทศ โปรดดูที่

นโยบายการปฏิบัติตามข้อกำหนดการส่งออก การปฏิบัติตามข้อกำหนดการนำเข้า การปฏิบัติตาม มาตรการคว่ำบาตร และ การต่อต้านการคว่ำบาตร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

การละเว้นการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณทางธุรกิจของเรา

ในสถานการณ์อันมีข้อจำกัดอย่างสูงสุด Honeywell อาจเห็นถึงความเหมาะสมที่จะละเว้นเงื่อนไขในจรรยาบรรณทางธุรกิจ ทั้งนี้ พนักงานจะต้องขออนุมัติก่อนที่จะดำเนินการใดๆ อันไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจนี้ และจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดหรือรองประธานอาวุโสและที่ปรึกษาทั่วไปของ Honeywell เท่านั้น การสละสิทธิ์ทั้งหมดสำหรับสมาชิกคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่บริหารของ Honeywell จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากคณะกรรมการบริษัท และจะต้องเปิดเผยโดยทันทีเมื่อข้อบังคับหรือกฎหมายกำหนด เมื่อยืนยันการสละสิทธิ์ คณะกรรมการจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการควบคุมที่เหมาะสมเพื่อปกป้องบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท



Honeywell International Inc.

855 S. Mint Street
Charlotte, NC 28202
www.honeywell.com

ปรับปรุงเมื่อเดือนสิงหาคม 2024
© 2024 Honeywell International Inc.

Honeywell