



**FORNITORE DI
HONEYWELL
CODICE DI CONDOTTA
AZIENDALE**

Honeywell

SCHEMA

SOMMARIO

Fornitore di Honeywell Codice di condotta aziendale	3
Lavoro e diritti dell'uomo	4
Trattamento equo.....	4
Divieto di lavoro forzato o traffico umano	4
Divieto di lavoro minorile	5
Retribuzioni e vantaggi	5
Libera associazione	5
Conformità dei subappaltatori	5
Salute e sicurezza	6
Sicurezza sul lavoro	6
Preparazione alle emergenze.....	6
Infrastrutture igieniche, cibo e alloggi.....	6
Ambiente	7
Integrità e conformità	8
Registri e documentazione	8
Integrità commerciale	8
Conflitti di interesse	8
Tutela della proprietà intellettuale.....	8
Impegno per l'AI responsabile.....	8
Abuso di sostanze.....	9
Approvvigionamento responsabile di minerali, metalli e materiali.....	9
Qualità.....	9
Informazioni riservate e sicurezza informatica	9
Controlli sul commercio	10
Pubblica amministrazione degli Stati Uniti.....	10
Sistema di gestione	11
Segnalazione di problemi	12

FORNITORE DI HONEYWELL CODICE DI CONDOTTA AZIENDALE

Honeywell ha come priorità l'integrità e la conformità da dimostrare in ogni azione. Come parte di questo impegno, i Fornitori di Honeywell sono tenuti a garantire di offrire ai propri dipendenti un ambiente lavorativo sicuro, trattarli con dignità e rispetto, intraprendere processi di produzione sostenibili ed ecocompatibili, nonché rispettare tutte le normative vigenti in tutti i Paesi in cui svolgiamo affari. Ai Fornitori è richiesto di promuovere una cultura in cui dipendenti e responsabili possano comunicare apertamente e segnalare preoccupazioni senza il timore di ritorsioni, intimidazioni o vessazioni.

Il Codice di condotta aziendale per i Fornitori di Honeywell (il "Codice per i fornitori") definisce l'impegno di Honeywell votato a integrità e conformità all'interno della catena di fornitura globale. Tutti i nostri Fornitori sono invitati ad aderire al Codice per i fornitori, nonché a garantire che tali requisiti siano soddisfatti nella rispettiva catena di fornitura. Honeywell potrebbe visitare (e/o ricorrere a visite di controllo esterne) le strutture del fornitore, con o senza preavviso, per valutare la conformità al Codice per i fornitori. Su richiesta, il fornitore fornirà a Honeywell tutte le informazioni necessarie per consentire a Honeywell di valutare la conformità con il Codice fornitore. L'aderenza ai requisiti stabiliti nel Codice per i fornitori sarà tenuta in considerazione nel processo decisionale relativo all'approvvigionamento. Il mancato rispetto del Codice per i fornitori potrebbe avere come conseguenza la risoluzione contrattuale come fornitore di Honeywell e possibili azioni legali.

LAVORO E DIRITTI DELL'UOMO

Nella catena di fornitura e nelle operazioni a livello globale, Honeywell si impegna a sostenere i diritti umani e i diritti sul posto di lavoro. Questo impegno si riflette nella nostra [Politica dei diritti umani](#) che si basa sui principi internazionali in materia di diritti umani proposti da organizzazioni indipendenti, come i Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani, i dieci principi del Global Compact delle Nazioni Unite, la Dichiarazione sui principi fondamentali dell'Organizzazione internazionale del lavoro e Diritti sul lavoro e tutte le leggi applicabili. I nostri fornitori dimostrano il loro impegno nei confronti dei diritti umani. Chiunque può segnalare una potenziale violazione di questi impegni attraverso [l'assistenza per l'integrità degli accessi di Honeywell](#).

Trattamento equo

I Fornitori devono impegnarsi a promuovere un ambiente di lavoro privo di vessazioni e discriminazioni illegittime. Gli esempi di condotta che potrebbero essere considerati come forma di "vessazione" includono, a titolo esemplificativo, minacciare o sottoporre i dipendenti a trattamento duro o disumano, molestie sessuali, abuso sessuale, punizioni corporali, coercizione mentale, coercizione fisica, abuso verbale e limitazioni irragionevoli all'ingresso o all'uscita dalle strutture fornite dalla società.

Divieto di lavoro forzato o traffico umano

I Fornitori non devono svolgere attività di traffico di esseri umani o avvalersi di forme di lavoro in schiavitù, forzato, coatto, apprendistato o penitenziario non volontario. Il suddetto divieto include trasportare, ospitare, reclutare, trasferire o ricevere persone per mezzo di minaccia, forza, coercizione, sequestro, frode o pagamento a soggetti che hanno il controllo di altri soggetti per finalità di sfruttamento.



Come parte del nostro impegno votato a proibire il traffico di esseri umani, i Fornitori non possono intraprendere le seguenti condotte:

- distruzione, occultamento o confisca di documenti di identità o immigrazione;
- avvalersi di tattiche di reclutamento fraudolente o
- addebitare ai dipendenti irragionevoli tariffe di reclutamento o fornire condizioni abitative inadeguate in base a standard, normative e direttive locali.



Divieto di lavoro minorile

Il lavoro minorile è severamente proibito. I Fornitori non devono assumere minori. L'età minima per l'assunzione o il lavoro deve corrispondere a 16 anni, età minima per l'assunzione nel dato Paese o età per il completamento dell'istruzione obbligatoria nel Paese in questione. Si applica la condizione in cui l'età è maggiore. Il presente Codice dei fornitori non vieta la partecipazione a programmi di apprendistato sul posto di lavoro legittimi e legali.

Retribuzioni e vantaggi

I Fornitori sono tenuti a retribuire tutti i dipendenti ad almeno la tariffa minima richiesta da normative e regolamenti vigenti, nonché a fornire tutti i vantaggi

legalmente obbligatori. Inoltre, i fornitori devono rispettare tutte le leggi e le norme massime di orario di lavoro applicabili e devono risarcire i lavoratori per le ore di lavoro straordinarie o superiori a quanto richiesto dalle leggi e dalle norme applicabili.

Libera associazione

I fornitori riconoscono e rispettano i diritti dei dipendenti di unirsi o meno a qualsiasi organizzazione lecita. I fornitori riconosceranno che i dipendenti hanno il diritto di cercare una rappresentanza sindacale, di unirsi ai sindacali e di creare un'azienda collettivamente nei luoghi in cui operano. Il fornitore rispetta il diritto dei dipendenti di effettuare scelte

informate sulla rappresentanza della manodopera, senza coercizione. Nei casi in cui i dipendenti di un fornitore hanno una rappresentanza sindacale, il fornitore deve costruire un rapporto positivo e orientato alle attività aziendali con i rappresentanti, continuando nel contempo a rispettare gli impegni presi con tutti i dipendenti.

Conformità dei subappaltatori

I fornitori convengono che i lavoratori forniti dai subfornitori per lavorare presso le strutture del fornitore verranno trattati in modo conforme ai principi specificati nel presente Codice fornitore.

SALUTE E SICUREZZA

I Fornitori sono tenuti a conformarsi a ogni normativa e regolamento in materia di salute, sicurezza e ambiente. I programmi dei Fornitori relativi a salute e sicurezza devono trattare le seguenti questioni:

Sicurezza sul lavoro

I Fornitori devono impegnarsi in materia di sicurezza e salute dei propri dipendenti, nonché garantire il completamento della formazione obbligatoria del personale prima di iniziare eventuali attività lavorative. I Fornitori devono disporre o aderire a un programma in forma scritta su salute e sicurezza. I Fornitori sono responsabili di trattare e controllare l'esposizione dei dipendenti a potenziali rischi per la sicurezza, in conformità a tutti gli standard e/o i regolamenti vigenti, nonché mediante il ricorso a strumenti idonei, ad es., progettazione, controlli tecnici e amministrativi, manutenzione preventiva, formazione, procedure di lavoro e dispositivi di protezione individuale adeguati.

Preparazione alle emergenze

I Fornitori sono tenuti a disporre di piani e procedure di risposta alle emergenze che attuino ogni normativa e regolamento in materia di: preparazione alle emergenze, segnalazione e notifica; procedure di evacuazione, formazione ed esercitazioni; attrezzature appropriate di rilevamento e soppressione di rischi; impianti di uscita adeguati dalle sedi dei fornitori.

Infortuni sul lavoro e malattie professionali

I Fornitori devono disporre di procedure e sistemi per gestione, monitoraggio e segnalazione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali, esposizione dei dipendenti ad agenti chimici, biologici e fisici. Tali procedure e sistemi devono attuare ogni normativa

e regolamento vigente, incluse, ove del caso, disposizioni atte a (i) spronare i dipendenti alla segnalazione; (ii) classificare e registrare i casi di infortuni o malattia; (iii) indagare i casi e (iv) adottare azioni correttive.

Infrastrutture igieniche, cibo e alloggi

I Fornitori sono tenuti a offrire ai dipendenti servizi igienici puliti, accesso all'acqua potabile e, in caso, di strutture per la conservazione e la preparazione dei cibi a garantire che siano conformi alle norme igienico-sanitarie. I servizi dei lavoratori forniti dal fornitore o da un'agenzia di terze parti devono soddisfare condizioni di vita accettabile. Tali strutture devono essere pulite e sicure e fornire adeguate uscite di emergenza, riscaldamento e ventilazione adeguati, spazio personale ragionevole e privilegi ragionevoli di entrata e uscita.

AMBIENTE

I nostri fornitori integrano la responsabilità ambientale nelle proprie attività e riducono al minimo gli effetti indesiderati sulle risorse locali, ambientali e naturali, salvaguardando la salute e la sicurezza dei lavoratori e del pubblico.. I Fornitori sono anche tenuti a conformarsi a ogni normativa e regolamento vigente in materia di salute, sicurezza e ambiente durante lo svolgimento degli affari. A titolo esemplificativo, il fornitore deve:

- ottenere e tenere aggiornata ogni autorizzazione e registrazione ambientale richiesta;
- ridurre, controllare e/o eliminare acque reflue, rifiuti e inquinamento alla fonte;
- ridurre, controllare e/o eliminare le emissioni atmosferiche di sostanze chimiche volatili, agenti corrosivi, particolati, aerosol e prodotti di combustione;
- conformarsi ai requisiti di etichettatura e avvertenze in vigore;

- identificare, gestire, conservare, spostare e manipolare le sostanze pericolose in conformità alla normativa e
- Mantenere un programma adeguato alle dimensioni

e alle risorse necessarie per comprendere e mitigare le emissioni di gas serra presenti nelle proprie attività, negli impianti e nella catena di fornitura.



INTEGRITÀ E CONFORMITÀ

Registri e documentazione

I Fornitori sono invitati a creare e mantenere registri e documentazione in modo accurato e a non alterare eventuali voci della documentazione per occultare o distorcere l'operazione sottostante in esse rappresentata. Tutta la documentazione, indipendentemente dal formato, redatta o ricevuta come prova di un'operazione commerciale deve rappresentare in modo completo e accurato l'operazione o l'evento oggetto di registrazione. Quando un documento non è più necessario per lo svolgimento degli affari correnti, tutta la documentazione deve continuare a essere mantenuta in base ai requisiti di conservazione vigenti.

Integrità commerciale

I Fornitori sono tenuti a conformarsi a ogni normativa e regolamento delle giurisdizioni applicabili, incluse tutte le normative anticorruzione vigenti. I Fornitori non possono incoraggiare, offrire o ricevere

forme di corruzione commerciale o tangenti illegittime. Inoltre, devono prestare attenzione a evitare persino di dare l'impressione di tale condotta inappropriata. I Fornitori condurranno le relative attività senza intraprendere pratiche di corruzione e non si avvantaggeranno di alcun soggetto mediante pratiche commerciali sleali. Ciò significa che i Fornitori non devono distorcere le informazioni relative a qualità, caratteristiche o disponibilità dei propri prodotti o servizi. In aggiunta, i Fornitori acconsentono a seguire i principi di integrità, trasparenza e accuratezza nel mantenimento della documentazione aziendale.

Conflitti di interesse

I fornitori sono tenuti a sostenere la reputazione di Honeywell ed evitare qualsiasi conflitto di interesse o situazioni in cui si verifica un potenziale conflitto di interesse. Un conflitto di interessi rilevante si verifica in genere quando gli interessi

personali interferiscono o sembrano interferire con la capacità del Fornitore di eseguire il lavoro/servizi senza pregiudizi. I fornitori sono tenuti a informare Honeywell se si verifica un conflitto di interesse effettivo o potenziale. Questa operazione comprende tutte le situazioni di potenziale o evidente conflitto tra gli effetti personali del fornitore o dei dipendenti e gli effetti di Honeywell.

Tutela della proprietà intellettuale

I Fornitori devono rispettare i diritti di proprietà intellettuale e tutelare le informazioni proprietarie. Il trasferimento di tecnologia e know-how deve avvenire in modo da tutelare i diritti di proprietà intellettuale.

Impegno per l'AI responsabile

I Fornitori devono conformarsi ai requisiti legali e regolamentari applicabili in materia di AI. I Fornitori devono segnalare

a Honeywell eventuali sistemi di AI ad alto rischio o proibiti previsti, come stabilito dall'AI Act dell'Unione europea. I Fornitori accettano di non favorire l'uso dell'AI per generare contenuti abusivi, fraudolenti, ingannevoli, fuorvianti, illegali, violenti, astiosi, minacciosi o inappropriati. I Fornitori devono attenersi a una serie di principi simili ai Principi di AI responsabile di Honeywell per qualsiasi sistema AI fornito a Honeywell, disponibili presso l'[Honeywell Trust Center](#).

Abuso di sostanze

I Fornitori devono disporre di politiche e procedure atte a garantire che i dipendenti non svolgano il lavoro sotto l'influenza di alcool, droghe illegali o abuso di medicinali (su prescrizione o meno). In aggiunta, i Fornitori potranno in essere politiche e procedure che vietano ai dipendenti di utilizzare, detenere, trasferire o vendere droghe illegali o alcool o abusare di medicinali (su prescrizione o meno) sul luogo di lavoro o durante lo svolgimento del lavoro.

Approvvigionamento responsabile di minerali, metalli e materiali

I Fornitori devono adottare una politica ed esercitare la

dovuta diligenza sull'origine e sulla catena di custodia del tantalio, dello stagno, del tungsteno e dell'oro nei prodotti che fabbricano per assicurare ragionevolmente che essi siano acquistati in conformità alle linee guida dell'Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico (OCSE) per catene di approvvigionamento responsabile di minerali provenienti da aree di conflitto e ad alto rischio o in un quadro di dovuta diligenza equivalente e riconosciuto. Nella misura in cui i Fornitori forniscono prodotti contenenti altri minerali, metalli o materiali che rientrano nell'ambito delle leggi applicabili sui minerali provenienti da aree di conflitto o qualsiasi altra legge simile in materia di approvvigionamento responsabile di minerali, metalli o materiali, il Fornitore si impegna ad attuare un processo di catena di approvvigionamento per garantire un'indagine ragionevole nel Paese di origine di tali minerali, metalli e materiali incorporati in tali prodotti.

Qualità

I Fornitori devono prestare la dovuta attenzione per garantire che il prodotto della lavorazione soddisfi gli standard di qualità vigenti. I Fornitori devono mettere in atto processi di garanzia della

qualità per l'identificazione dei difetti, l'attuazione di azioni correttive e l'agevolazione della consegna di un prodotto la cui qualità soddisfa o supera i requisiti contrattuali.

I Fornitori devono sviluppare, adottare e preservare metodi e processi adeguati ai propri prodotti per ridurre al minimo il rischio di introdurre parti e materiali contraffatti nei prodotti forniti. È necessario porre in essere processi efficaci per individuare parti e materiali contraffatti, inviare comunicazioni ai destinatari di uno o più prodotti contraffatti, quando in garanzia, ed escluderli dalla consegna.

Informazioni riservate e sicurezza informatica

I Fornitori devono impegnarsi a tutelare le ragionevoli aspettative di riservatezza dei dati personali dei soggetti con cui svolgono affari, compresi fornitori, clienti, consumatori e dipendenti. I Fornitori sono tenuti a proteggere le informazioni riservate e proprietarie, comprese le informazioni riservate e proprietarie di terzi e i dati personali da accesso, distruzione, uso, modifica e divulgazione non autorizzati, mediante adeguate procedure di sicurezza fisica ed elettronica. I Fornitori devono

rispettare le normative vigenti in materia di riservatezza e sicurezza delle informazioni, nonché i requisiti normativi nei casi in cui i dati personali sono raccolti, archiviati, trattati, trasmessi e condivisi. I Fornitori devono impegnarsi a proteggere i propri sistemi di tecnologia informatica (IT) e di tecnologia operativa (OT) per evitare accessi non autorizzati e interruzioni, proteggendo i propri beni in modo da tutelare gli interessi dei propri clienti, dipendenti, clienti e fornitori.

Controlli sul commercio

I Fornitori devono conformarsi a tutte le normative e i regolamenti applicabili che disciplinano il commercio internazionale, inclusi controlli delle importazioni, controlli delle esportazioni e sanzioni commerciali. I Fornitori devono conoscere e fornire a Honeywell, su richiesta, la rispettiva classificazione delle esportazioni e il codice di tariffa doganale armonizzata per tutti gli articoli forniti a Honeywell, insieme alle informazioni relative alla titolarità effettiva del Fornitore. I Fornitori devono comprendere la classificazione delle esportazioni di tutti gli articoli forniti da Honeywell e porre in essere controlli appropriati per evitare accessi da parte di persone non



autorizzate. I Fornitori non devono trasferire le informazioni tecniche di Honeywell a terzi senza l'espressa autorizzazione scritta di Honeywell.

Pubblica amministrazione degli Stati Uniti

I Fornitori che lavorano con Honeywell sulla base di un appalto stipulato con il governo statunitense sono tenuti a rispettare requisiti aggiuntivi applicabili a tali contratti. Questo include, ma non è limitato a: a)

concorrenza leale e aperta; b) condotta etica nei confronti dei dipendenti del governo statunitense in materia di regali, ospitalità e offerte di lavoro; c) consegna di prodotti e servizi in conformità a specifiche, leggi e normative; d) rispetto dei requisiti contabili e di prezzo del governo; e) protezione appropriata delle informazioni sensibili del governo statunitense; e) segnalazione tempestiva di qualsiasi prova credibile di una violazione di leggi o normative. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione sulle segnalazioni.

SISTEMA DI GESTIONE

I Fornitori devono adottare e utilizzare un sistema di gestione per conformarsi ai principi stabiliti nel presente Codice per i fornitori. I sistemi di gestione variano a seconda del fornitore in base a dimensioni e ambito dell'azienda, nonché ai relativi rischi. Il sistema di gestione sarà progettato per garantire (a) la conformità a normative, regolamenti e requisiti dei clienti applicabili; (b) la conformità al presente Codice per i fornitori; (c) l'attenuazione dei rischi e (d) un processo per monitorare, misurare e orientare i miglioramenti del sistema di gestione.

Il sistema di gestione deve contenere come minimo i seguenti elementi:

- **Impegno aziendale e responsabilità gestionale** attraverso dichiarazioni di politica che affermino l'impegno del fornitore alla conformità e identifichino uno o più rappresentanti aziendali responsabili dell'adozione dei sistemi di gestione.
- **Processo di valutazione e gestione dei rischi**, inclusi sistemi di diligenza e requisiti di monitoraggio per identificare i rischi associati alle operazioni del fornitore e alla loro catena di valore o ai clienti. Dal momento che i regolamenti continuano a essere modificati ed emanati, il sistema di gestione del fornitore dovrebbe includere un processo di monitoraggio e tracciatura delle attività normative che possano influire sui propri affari e su quelli dei propri clienti e fornitori in relazione a, ma non circoscritti a, impatto ambientale, uso limitato di materiali, minerali provenienti da aree di conflitto, rifiuti pericolosi, diritti umani e restrizioni commerciali.
- **Programmi di formazione** per educare responsabili e dipendenti all'attuazione di politiche, procedure e obiettivi di miglioramento del fornitore, nonché per soddisfare i requisiti legali e normativi in vigore.
- **Standard, controlli e valutazioni** atti a garantire la conformità a requisiti legali e normativi, il contenuto del Codice per i fornitori e requisiti contrattuali dei clienti.
- **Processo di misure correttive** per la correzione tempestiva delle carenze individuate da valutazioni, ispezioni, indagini e revisioni interne o esterne.
- **Registri e documentazione** per garantire la conformità ai principi del presente Codice per i fornitori.
- **Un processo per comunicare i requisiti del Codice per i fornitori agli interessati** e monitorare la conformità di questi ultimi al Codice di condotta per i fornitori.

SEGNALAZIONE DI PROBLEMI

Nel caso in cui il dipendente venisse a conoscenza di una situazione che può comportare una violazione del presente Codice per i fornitori, ha la responsabilità di segnalare. Nota: il mancato rispetto del presente Codice per i fornitori potrebbe avere come conseguenza la risoluzione contrattuale come fornitore di Honeywell e possibili azioni legali.

N. di telefono: 800-237-5982 dagli Stati Uniti; dall'estero consultare il portale [Access Integrity Helpline](#) per l'elenco dei numeri telefonici delle helpline degli altri Paesi

Online: inviando un report online disponibile al portale [Access Integrity Helpline](#)

Honeywell tratterà tutte le segnalazioni in modo confidenziale nella misura possibile, conformemente alla legislazione, alla politica aziendale e alle necessità dell'azienda di svolgere un'indagine approfondita. Tutti i rapporti saranno sottoposti a un'indagine attenta e accurata, nel rispetto delle leggi applicabili e, su consiglio e approvazione dell'Ufficio legale Honeywell, comunicati alle autorità competenti.



Honeywell International

855 S Mint Street,
28202 Charlotte, NC
800-582-4263

www.honeywell.com

December 2024
© 2024 Honeywell International Inc.

Honeywell