



# **A HONEYWELL BESZÁLLÍTÓI ÜZLETI MAGATARTÁSI KÓDEXE**

**Honeywell**

# TÁBLÁZAT

# TARTALOM

<b>A Honeywell beszállítói üzleti magatartási kódexe .....</b>	<b>3</b>
<b>Munkaügyi és emberi jogok .....</b>	<b>4</b>
Tisztességes bánásmód.....	4
A kényszermunka és az emberkereskedelem tilalma.....	4
A gyermekmunka tilalma.....	4
Fizetések és juttatások.....	5
Egyesülési szabadság.....	5
Alvállalkozók megfelelése .....	5
<b>Egészség és biztonság .....</b>	<b>6</b>
Munkavédelem .....	6
Vészhelyzeti felkészültség.....	6
Foglalkozásköri sérülések és megbetegedések .....	6
Higiénia, étel és elszállítás.....	6
<b>Környezetvédelem.....</b>	<b>7</b>
<b>Integritás és megfelelés .....</b>	<b>8</b>
Könyvelések és nyilvántartások.....	8
Üzleti integritás .....	8
Összeférhetetlenség .....	8
A szellemi tulajdon védelme.....	8
Tiltott szerhasználat.....	8
Ásványok felelős beszerzése.....	9
Minőség .....	9
Adatvédelem, információ- és kiberbiztonság .....	9
<b>Irányítási rendszer .....</b>	<b>10</b>
<b>Problémák jelentése .....</b>	<b>11</b>

# A HONEYWELL BESZÁLLÍTÓI ÜZLETI MAGATARTÁSI KÓDEXE

A Honeywell minden tevékenységében elkötelezett az integritás és a megfelelőség iránt. Ennek megfelelően a Honeywell elvárja beszállítójától, hogy alkalmazottaik számára biztonságos munkakörnyezetet biztosítsanak, tisztelettel és méltósággal kezeljék dolgozóikat, környezetbarát és fenntartható gyártási folyamatokat folytassanak, és minden működési területükön megfeleljenek a hatályos törvényeknek. A beszállítóknak olyan vállalati kultúrát kell támogatniuk, amelyben az alkalmazottak és a vezetők nyíltan kommunikálhatnak, és megtorlástól, megfélemlítéstől vagy zaklatástól való félelem nélkül jelenthetik aggályaikat.

A Honeywell beszállítói magatartási kódexe (a „beszállítói kódex”) meghatározza a globális ellátási láncunkon belüli integritás és megfelelőség iránti elkötelezettségünket. Minden beszállítónktól elvárjuk, hogy betartsa a beszállítói kódexet, és biztosítsa ezen követelmények betartását a beszállítói láncán belül. A Honeywell előzetes értesítéssel vagy anélkül meglátogathatja a beszállító telephelyeit a beszállítói kódexnek való megfelelés ellenőrzése céljából (és/vagy külső ellenőröket küldhet ugyanebből a célból). Kérésre a beszállító a Honeywell rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely észszerűen szükséges ahhoz, hogy a Honeywell értékelni tudja a beszállítói kódexnek való megfelelést. A beszerzési döntések meghozatalakor figyelembe vesszük a beszállítói kódexben meghatározott követelményeknek való megfelelést. A beszállítói kódexnek való megfelelés elmulasztása a beszállítói viszony megszűnéséhez és potenciálisan jogi lépésekhez vezethet.

# MUNKAÜGYI ÉS EMBERI JOGOK

## Tisztességes bánásmód

A beszállítók elkötelezik magukat egy zaklatás és jogellenes megkülönböztetés nélküli munkahely mellett. „Zaklatásként” jellemezhető magatartás például, korlátozás nélkül, a munkavállalók durva vagy embertelen bánásmóddal való fenyegetése vagy ilyen bánásmódnak való kiszolgáltatása, szexuális zaklatás, szexuális bántalmazás, testi fenyegetés, mentális kényszer, fizikai kényszer, verbális bántalmazás, és a vállalat által biztosított létesítményekbe való belépés vagy onnan való kilépés indokolatlan korlátozása.

## A kényszermunka és az emberkereskedelem tilalma

A beszállítók nem vehetnek részt emberkereskedelemben, és nem alkalmazhatják a rabszolgaság, a kényszermunka, az adósrabszolgaság és szerződéses rabszolgaság

semmilyen formáját. Ide tartozik a személyek szállítása, rejtegetése, toborzása, átadása vagy átvétele fenyegetés, erőszak, kényszerítés, emberrablás, csalás vagy lefizetés útján, egy másik személy felett ellenőrzést gyakorló személynek, kizsákmányolás céljából.

Az emberkereskedelem tilalma mellett elkötelezettség részeként a beszállítóknak tartózkodniuk kell az alábbi tevékenységektől:

- személyi vagy bevándorlási dokumentumok megsemmisítése, elrejtése vagy elkobzása;
- csalárd toborzási taktikák alkalmazása; vagy
- ésszerűtlen toborzási díjak felszámítása vagy a helyi normák, törvények és irányelvek alapján nem megfelelő lakhatás biztosítása az alkalmazottak számára.

## A gyermekmunka tilalma

Gyermekmunka alkalmazása szigorúan tilos. A beszállítók nem foglalkoztathatnak gyermekeket. A foglalkoztatás vagy a munkába állás alsó korhatára 16 év, a foglalkoztatás adott országban érvényes alsó korhatára vagy az adott országban érvényes tanköteles kor, attól függően, hogy melyik a magasabb. A beszállítói kódex nem tiltja a törvényes és jogszerű munkahelyi gyakornoki programokban való részvételt.



## Fizetések és juttatások

A beszállítók kötelesek minden dolgozónak megfizetni legalább a vonatkozó törvények és rendeletek által előírt minimálbért, és biztosítaniuk kell minden, a törvény által előírt juttatást. Ezen túlmenően a beszállítóknak be kell tartaniuk a maximális munkaidőre vonatkozó valamennyi alkalmazandó törvényt és rendeletet, és a túlórákért az alkalmazandó törvények és rendeletek által előírt vagy azt meghaladó mértékben kell kifizetniük a munkavállalókat.

## Egyesületi szabadság

A beszállítóknak el kell fogadniuk és tiszteletben kell tartaniuk a munkavállalók azon jogát, hogy bármely törvényes szervezethez csatlakozhatnak vagy nem csatlakoznak. A beszállítóknak el kell fogadniuk, hogy munkavállalóiknak joguk van munkavállalói képviselést kérni, szakszervezetekhez csatlakozni és kollektív tárgyalásokat folytatni azokon a helyeken, ahol működnek. A beszállítóknak tiszteletben kell tartaniuk alkalmazottaik azon jogát, hogy kényszerítés nélkül, tájékozódás után döntsenek a munkavállalói képviselőről. Ahol a beszállító alkalmazottai rendelkeznek

dolgozói képvisellel, a beszállítónak törekednie kell arra, hogy pozitív, az üzleti életre összpontosító kapcsolatot alakítson ki a képviselőkkel, miközben továbbra is teljesíti az egyes alkalmazottakkal szemben vállalt kötelezettségeit.

## Alvállalkozók megfelelése

A beszállító vállalja, hogy az alvállalkozóknak a beszállító telephelyén dolgozó alkalmazottait a beszállító kódex elveinek megfelelő bánásmódban részesítik.



# EGÉSZSÉG ÉS BIZTONSÁG

**A szállítóknak be kell tartaniuk az összes alkalmazandó egészségügyi, biztonsági és környezetvédelmi törvényt és előírást. A szállítóknak a következőkkel kell foglalkozniuk egészségügyi és biztonsági programjaikban:**

## **Munkavédelem**

A szállítóknak kiemelt helyen kell foglalkozniuk alkalmazottaik egészségvédelmével és biztonságával, és gondoskodniuk kell arról, hogy dolgozók megfelelő képzésben részesüljenek a munka felvétele előtt. A szállítóknak írásos biztonsági és egészségügyi programmal kell rendelkezniük, vagy egy meglévőt kell elfogadniuk. A szállítóknak a vonatkozó szabványoknak/és vagy rendeleteknek megfelelően és megfelelő eszközök alkalmazásával, pl. tervezési, műszaki és adminisztratív ellenőrzések, megelőző karbantartás, képzés, munkaleírás és megfelelő személyi védőfelszerelés kell szabályozniuk a dolgozók potenciális biztonsági veszélyeknek való kitettségét.

## **Vészhelyzeti felkészültség**

A szállítóknak rendelkezniük kell vészhelyzeti tervekkel és reagálási eljárásokkal, amelyek megfelelnek az összes vonatkozó törvénynek és előírásnak az alábbiakra vonatkozóan: veszélyhelyzetekre való felkészültség, jelentés és értesítés; evakuálási eljárások, képzés és gyakorlatok; megfelelő veszélyszelző és -megszüntető berendezés; és megfelelő vészkijáratok a szállítók telephelyeiről.

## **Foglalkozásköri sérülések és megbetegedések**

A szállítóknak rendelkezniük kell a foglalkozásköri sérülések és megbetegedések, valamint a munkavállalók kémiai, biológiai és fizikai tényezőknek való kitettségének kezelésére, nyomon követésére és jelentésére szolgáló

eljárásokkal és rendszerekkel. Ezeknek az eljárásoknak és rendszereknek meg kell felelniük az összes vonatkozó törvénynek és előírásnak, beleértve, adott esetben azokat a rendelkezéseket, amelyek (i) ösztönzik a munkavállalók jelentéstételét, (ii) besorolják és nyilvántartják a sérülési és megbetegedési eseteket, (iii) kivizsgálják az eseteket, és (iv) korrekciós intézkedéseket hajtanak végre.

## **Higiénia, élelem és elszállítás**

A szállítók kötelesek tiszta mellékhelyiségeket és ivóvízhez való hozzáférést biztosítani a dolgozóknak, és amennyiben ételkészítő és -tároló létesítményt is biztosítanak, annak higiénikusnak kell lennie. A szállító vagy harmadik fél által biztosított lakhelynek elfogadható életkörülményeket kell biztosítania. Az ilyen szálláshelynek tisztának és biztonságosnak kell lennie, elegendő vészkijárat, megfelelő fűtéssel és szellőzéssel, valamint megfelelő méretű személyes terekkel kell rendelkeznie, és a dolgozóknak éjszakerő belépési és kilépési jogosultságot kell biztosítani.



# KÖRNYEZETVÉDELEM

Beszállítóinktól elvárjuk, hogy a környezeti felelősségvállalást beépítsék működésükbe, és minimalizálják a közösségre, a környezetre és a természeti erőforrásokra gyakorolt káros hatásokat, egyúttal gondoskodjanak munkavállalóik és a lakosság egészségvédelméről és biztonságáról. A beszállítóknak üzleti tevékenységük során minden vonatkozó egészség-, munka- és környezetvédelmi törvényt és rendeletet be kell tartaniuk. A beszállítók többek között kötelesek:

- Beszerezni és naprakészen tartani minden szükséges környezetvédelmi engedélyt és regisztrációt;
- Azok forrásánál csökkenteni, szabályozni és/vagy megszüntetni a szennyvizet, hulladékot és légszennyezést;
- Csökkenteni, szabályozni és/vagy megszüntetni az illékony vegyi anyagok, korrózív anyagok, részecskék, aeroszolok és égéstermékek kibocsátását;

- Megfelelni a címkézésre és figyelmeztetésekre vonatkozó minden követelménynek;
- A veszélyes anyagokat a törvényeknek megfelelően azonosítani, felügyelni, tárolni, szállítani és kezelni; valamint
- Méretének és erőforrásainak megfelelő programot fenntartani az üvegházhatású gázok kibocsátásának megismerésére és mérséklésére a működésükben, létesítményeikben és ellátási láncukban.



# INTEGRITÁS ÉS MEGFELELÉS

## Könyvelések és nyilvántartások

A beszállítóknak pontosan kell vezetniük a könyveket és a nyilvántartásokat, és egyetlen bejegyzést sem módosíthatnak az adott bejegyzés mögött álló tranzakció elrejtése vagy megmásítása érdekében. A formátumtól függetlenül valamely üzleti tranzakció bizonyítékeként létrehozott vagy kapott minden bejegyzésnek teljes mértékben és pontosan tükröznie kell a dokumentált tranzakciót vagy eseményt. Ha egy adatra többé nincs szükség az üzleti tevékenységhez, az adatot akkor is meg kell őrizni a megőrzésre vonatkozó törvényi előírásoknak megfelelően.

## Üzleti integritás

A beszállítóknak be kell tartaniuk az összes alkalmazandó jogszabályt és rendeletet, beleértve az összes vonatkozó korrupcióellenes jogszabályt. A beszállítók nem kérhetnek, nem ajánlhatnak fel és nem fogadhatnak el megvesztegetést vagy törvénytelen kenőpénzt,

és az ilyen törvényellenes magatartásnak még a látszatát is kerülniük kell. A beszállítóknak korrupct praktikák nélkül kell végezniük üzleti tevékenységüket, és nem használhatnak ki senkit tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokon keresztül. Ez azt jelenti, hogy a beszállító nem mutathatja be félrevezető módon termékei vagy szolgáltatásai minőségét, funkcióit és elérhetőségét. A beszállítók emellett vállalják, hogy vállalati nyilvántartásaikat tisztességesen, átláthatóan és pontosan vezetik.

## Összeférhetetlenség

A beszállítók kötelesek fenntartani a Honeywell hírnevét, és kerülni kell minden összeférhetetlenséget vagy helyzetet, amely potenciális összeférhetetlenség látszatát kelti. Releváns összeférhetetlenség általában akkor fordul elő, amikor a személyes érdekek zavarják vagy úgy tűnik, hogy zavarják a Beszállító azon képességét, hogy elfogultság nélkül végezze a munkát/szolgáltatást. A Beszállítóktól elvárják, hogy amennyiben tényleges vagy

potenciális összeférhetetlenség merül fel, értesítsék a Honeywell-t. Ez magában foglalja a Beszállító vagy alkalmazottai személyes érdekei és a Honeywell érdekei közötti bármely esetleges vagy látszólagos konfliktus esetét.

## Aszemleli tulajdon védelme

A beszállítók tiszteletben tartják a szellemi tulajdonjogokat, és védik a tulajdonosi információkat. A technológia és a know-how átadását oly módon kell végrehajtani, amely védi a szellemi tulajdonjogokat.

## Tiltott szerhasználat

A beszállítóknak megfelelő szabályzatokkal és eljárásokkal kell gondoskodniuk arról, hogy az alkalmazottak alkohol, illegális kábítószer vagy nem rendeltetésszerűen szedett (vényköteles vagy vény nélkül kapható) gyógyszerek befolyásoltsága alatt ne végezhessenek munkát. Emellett a beszállítóknak olyan szabályzatokkal és eljárásokkal is rendelkezniük kell, amelyek tiltják az alkalmazottaknak az illegális kábítószeres vagy (vényköteles vagy vény nélkül kapható) gyógyszerek nem rendeltetésszerű szedését, használatát, birtoklását, továbbadását és értékesítését a munkahelyen, illetve munkavégzés során.



## Ásványok felelős beszerzése

A beszállítóknak megfelelő ásványianyag-beszerzési szabályzattal kell biztosítaniuk, hogy az általuk gyártott termékekben ne használjanak olyan tantálat, ónt, volfrámot és aranyat, amely a Kongói Demokratikus Köztársaságban vagy valamely szomszédos országban súlyos emberi jogi visszaéléseket elkövető fegyveres csoportok működését közvetlenül vagy közvetett módon finanszírozza. A beszállítóknak kellő gondossággal kell eljárniuk ezen ásványi anyagok forrása és felügyeleti láncra tekintetében, és kérésre rendelkezésre kell bocsátaniuk az átvilágítási intézkedéseiket.

## Minőség

A beszállítóknak kellő figyelemmel kell gondoskodniuk arról, hogy munkadarabjaik megfeleljenek az megfelelő minőségi előírásoknak. A beszállítóknak minőségbiztosítási eljárásokat kell bevezetniük a hibák azonosítása és a korrekciós intézkedések végrehajtása, valamint a szerződés minőségi követelményeinek megfelelő vagy azt meghaladó minőségű termék szállításának megkönnyítése érdekében.

A beszállítók a termékeiknek megfelelő módszereket és eljárásokat kell kifejleszteni, végrehajtani és fenntartani annak érdekében, hogy minimalizálják a beszállítható termékekben a hamisított alkatrészek és anyagok használatának kockázatát. Hatékony eljárásokkal kell rendelkezni a hamisított alkatrészek és anyagok felderítésére, indokolt esetben értesítést kell küldeni a hamisított termék(ek) címzettjeinek, és ki kell zárni őket a szállított termékből.

## Adatvédelem, információ-és kiberbiztonság

A beszállítóknak gondoskodniuk kell a személyes adatok ésszerű adatvédeleméről mindazok esetében, akikkel üzleti kapcsolatban állnak, beleértve a beszállítókat, az ügyfeleket, a fogyasztókat és az alkalmazottakat. A beszállítóknak megfelelő fizikai és elektronikus

biztonsági eljárásokkal kell védeniük a bizalmas és védett információkat (más személyek bizalmas és védett információit is beleértve), valamint a személyes adatokat a jogosulatlan hozzáféréstől, megsemmisítéstől, felhasználástól, módosítástól és nyilvánosságra hozattaltól. A beszállítóknak a személyes adatok begyűjtése, tárolása, feldolgozása, továbbítása és megosztása során minden vonatkozó adatvédelmi és információbiztonsági törvénynek és jogszabályi követelménynek meg kell felelniük. A beszállítók kötelezik magukat arra, hogy védik informatikai (IT) és operatív technológiai (OT) rendszereiket, hogy elkerüljék a rendszereikhez való jogosulatlan hozzáférést és azok megzavarását, és egyéb módon védelmet biztosítanak eszközeik számára, hogy megvédjék ügyfeleik, alkalmazottaik, fogyasztóik és beszállítóik érdekeit.



# IRÁNYÍTÁSI RENDSZER

A beszállítói kódex irányelveinek való megfelelés érdekében a beszállítóknak felügyeleti rendszert kell bevezetniük. A felügyeleti rendszer a vállalat mérete, az üzleti tevékenységek köre és a fennálló kockázatok függvényében beszállítónként eltérő lesz. A felügyeleti rendszer célja

- A vonatkozó törvényeknek, rendeleteknek és ügyfélkövetelményeknek való megfelelés biztosítása;
- A beszállítói kódexnek való megfelelés biztosítása;
- A kockázatok csökkentése, valamint
- A fejlődés nyomon követését, mérését és javítását végző folyamat biztosítása.

Az irányítási rendszernek legalább a következő elemeket kell tartalmaznia:

- **Vállalati elkötelezettség és menedzsment elszámoltathatóság**, olyan irányelvi nyilatkozatok révén, amelyek megerősítik a beszállító elkötelezettségét

a megfelelés iránt, és meghatározzák a vállalat irányítási rendszereinek megvalósításáért felelős képviselőit.

- **Kockázatértékelés és kockázatkezelés** folyamat, a beszállító működésével kapcsolatos kockázatok azonosítására. Mivel a szabályozások folyamatosan változnak és alakulnak, a beszállító irányítási rendszerének tartalmaznia kell egy olyan folyamatot, amely figyelmeztet és nyomon követi a szabályozási tevékenységet, amely hatással lehet a saját és vásárlói üzleti tevékenységére, beleértve, de nem kizárólag a környezettel, korlátozott anyaghasználattal, konfliktusövezetekből származó ásványkincsekkel és veszélyes hulladékokkal kapcsolat szabályozásokat.
- **Képzési programok** a menedzserek és a dolgozók számára a beszállító irányelveinek, eljárásainak és fejlesztési céljainak

megvalósítására, valamint az alkalmazandó jogi és szabályozási követelmények teljesítésére.

- **Szabványok, auditok és értékelések** annak biztosítása érdekében, hogy megfeleljenek a jogi és szabályozási követelményeknek, a Beszállítói kódex tartalmának és az ügyfelek szerződéses követelményeinek.
- **Korrekciós eljárás** a belső vagy külső értékelésekkel, ellenőrzésekkel, vizsgálatokkal és áttekintésekkel feltárt hiányosságok időben történő kijavításához.
- **Dokumentáció és nyilvántartások** a jelen Beszállítói kódex elveinek való megfelelés biztosítása céljából.
- **Egy eljárás a szállítói kód követelményeinek a szállítók felé történő kommunikációjához**, és a beszállító magatartási kódexének való megfelelés ellenőrzésére.

# PROBLÉMÁK JELENTÉSE

Ha Ön a beszállítói kódex megsértésével kapcsolatos szituációról szerez tudomást, kötelessége jelenteni azt. Ne feledje, hogy a Honeywell beszállítói kódexének való meg nem felelés a beszállítói viszony megszűnéséhez és potenciálisan jogi lépésekhez is vezethet.

Aggályát a Honeywell ACCESS Integrity Helpline felé jelentheti:

**Telefonon:**  
800-237-5982 ; vagy

**E-mailben:** [access.integrity.helpline@honeywell.com](mailto:access.integrity.helpline@honeywell.com)

A Honeywell a lehetőségekhez mérten és a jogszabályoknak, a vállalati szabályzatoknak és a vizsgálat alapos lefolytatása iránti igénynek megfelelően minden jelentést bizalmasan kezel. A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően minden jelentést azonnal és alaposan kivizsgálunk, és a Honeywell jogi részlegének tanácsa és jóváhagyása esetén a jelentéseket a megfelelő hatóságoknak továbbíthatjuk.



**Honeywell International**

300 S. Tryon Street, Suite 600

Charlotte, NC 28202

[www.honeywell.com](http://www.honeywell.com)

2021. December

© 2021 Honeywell International Inc.

**Honeywell**